



महाराष्ट्र शासन

बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,  
माहिती अधिकार अधिनियम  
2005

मधील कलम 4(1)(2) मधील तरतुदीनुसार 17 बाबींवरील  
(मॅन्युअल) माहिती ( ऑक्टोबर -२०२४ )

**माहिती अधिकार अधिनियम 2005**

कलम 2 एच नमुना (अ) माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी विभागाचे  
नाव - वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई  
कलम 2(एच)a/b/c/d

अ.नं.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रामुखाचे पदनाम	पत्ता
01	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे	अधिष्ठाता	डॉ.आंबेडकर चौक, रेल्वे स्टेशन जवळ,पुणे 411001

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### कलम 4 (1) ख (सोळा)

बै.जी.शासकीय वैकीय महाविद्यालय,पुणे येथील माहितीचा अधिकार या सार्वनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारितील माहिती संदर्भात जनमाहिती अधिकारी यांची यादी.

नमुना "क"

जनमाहिती अधिकारी

अ. क्र	जनमाहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकार पद	जनमाहिती अधिकाऱ्याची कार्यकक्ष	संपूर्ण पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (या कायद्याप्रता)	प्रथम अपील प्राधिकारी
१	श्री.गोरोबा आवटे	मुख्य प्रशासकीय अधिकारी (अति.) तथा	बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे	Phone 26126010, 26128000 20-26126868	email deanbjmcpune@gmail.com bjmcrti@gmail.com	डॉ.एकनाथ पवार, अधिष्ठाता, बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय पुणे

		प्रशासकीय अधिकारी				
--	--	-------------------	--	--	--	--

नमुना "ख"

सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र	सहाय्याक जनमाहिती अधिकार्याचे नांव	अधिकार पद	सहाय्याक जनमाहिती अधिकार्याचे कार्यकक्ष	जनमाहिती अधिकार्याचे कार्यकक्ष
१	श्रीमती. श्भांगी चोपडे	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रशासकीय कार्यालय बै.जी.शासकीय वैद्यकीय विद्यालय,पुणे,	प्रशासकीय कार्यालय बै.जी.शासकीय वैद्यकीय विद्यालय,पुणे.

नमुना "ग"

प्रथम अपील्य अधिकारी

अ.क्र	प्रथम अपिलीय अधिकार्याचे नांव	अधिकार पद	प्रथम अपिलीय अधिकार्याचे कार्यकक्ष	जन माहिती अधिकार्याचे कार्यकक्ष
१	डॉ.एकनाथ पवार,	अधिष्ठाता	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे,	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे,

## माहिती अधिकार अधिनियम 200

कलम 2 एच तक्ता (ब)

## कलम २ (h) (i) (ii) अंतर्गत

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थांची यादी.  
विभागाचे नाव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई

अ. क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
----	संबंधित नाही	संबंधित नाही	-----

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

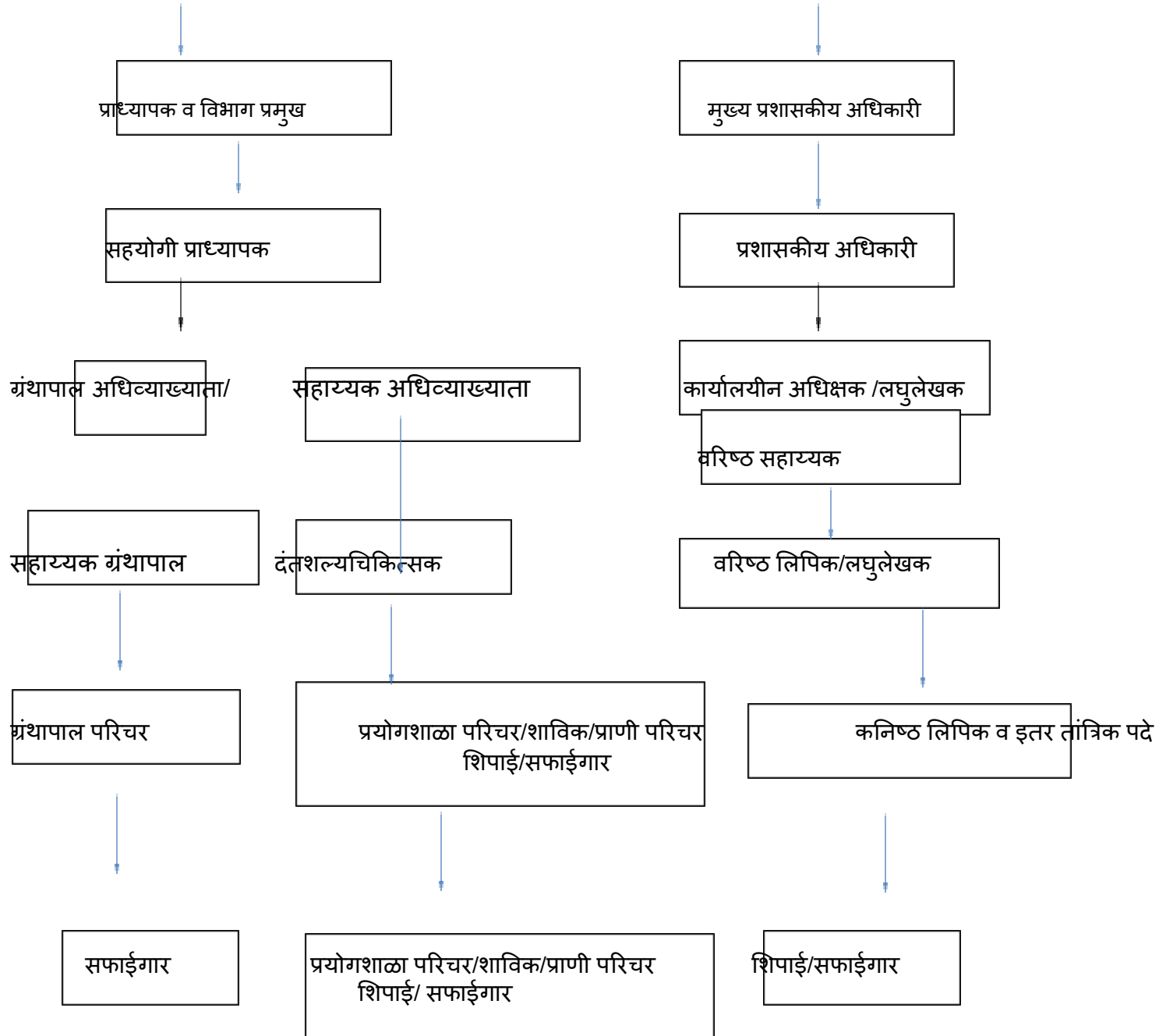
### कलम ४(१) (इ) (प)

पुणे येथील बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय कार्यालयतील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

कार्यालयाचे नाव	-	अधिष्ठाता, बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
पत्ता	-	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, ससून सर्वेपचार रुग्णालय आवर, पुणे.
पत्ता कार्यालयीन	-	अधिष्ठाता
शासकीय विभागाचे नाव	-	वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई
कोणत्या मंत्रालयातील खात्यातील अधिनस्त	-	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
कार्यक्षेत्र पुणे:- स्थानिक कार्यक्षेत्र	-	पुणे
वैशिष्ट्ये	-	मंत्रालयीन विभागशी संबंधित
विभागाचे ध्येय/ धोरण	-	-

धोरण	-	वैद्यकीय पदवी व पदव्युत्तर शिक्षण व/ रुग्णावर उपचार प्रतिबंधक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण उपचारक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण
संबंधित कर्मचारी कार्य	-	सोबत जोडले आहे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	-	सोबत जोडले आहे.
मालमत्तेचा तपशील	-	एकूण क्षेत्रफळ- अंदाजे( 2) एकर. मुलांचे व मुलींचे वस्तीगृह
सेवा उपलब्ध	-	1) एम.बी.बी.एस.शिक्षण , प्रथम, 2) प्रथम संदर्भ सेवा व त्याचे प्रशिक्षण 3) राष्ट्रीय कार्यक्रम ( उद्दिष्ट निहाय) 4) शालेय आरोग्य शिक्षण व त्याचे प्रशिक्षण 5) आदिवासी भागात रोग निदान व उपचार शिबिरे
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्तयामध्ये प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	-	
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	-	दूरध्वनी क्रमांक - ०२० - २६१२६०१० , २६१२८००० फॅक्स नं. ०२० - २६१२६८६८
साप्ताहिक सुट्टी	-	दर रविवार साप्ताहिक सुट्टी आणि शासनाने मंजूर केलेल्या सुट्टीया.
विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळ	-	दुपारी 3.00 ते 5.00 जनसंपर्क अधिकारी यांचे दालनात

अधिष्ठाता



अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांचे जॉब चार्ट

#### अधिष्ठाता यांचा जॉब चार्ट :-

रुग्णालय व महाविद्यालयाच्या शिस्तबद्ध व प्रभावी प्रशासनावर देखरेख ठेवणे, संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन मुंबई यांनी नियंत्रण बाबतीत दिलेली जबाबदारी रुग्णालय व महाविद्यालयाच्या प्रशासना पर्यंत पोहचणे व संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन मुंबई यांच्याशी थेट पत्रव्यवहार करणे तसेच रुग्णालय व महाविद्यालयाच्या सर्व पत्रव्यवहार करणे.

- रुग्णालय व महाविद्यालयाच्या आर्थिक बाबी तसेच अंदाजपत्रक बनविणे, पुरवठा व खरेदी याबाबतची कामे करणे,
- मृत्युपत्र देणगी व देणगीचा स्विकार अथवा निकाली काढण्याबाबत अण्णगारे प्रश्न संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन मुंबई यांच्या कडे पाठविणे.
- रुग्णालय व महाविद्यालय कर्मचारी यांचा विचार करून महाविद्यालय परिषदेच्या सोईनुसार प्रत्येक सत्रात प्रात्यक्षीत कार्य व अध्यापकांना मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या वसतीगृहातील शिस्ती करीता व त्यांच्या महाविद्यालयातील व संलग्न रुग्णालयातील कामे करणे.

- विद्यार्थ्यांच्या वसतीगृहाचे प्रमुख म्हणून त्याचे शिस्तबध्द व्‍यस्थापना व देखभालीची कामे करणे. तसेच साईकरीता सवतगृह बाहेर निवासस्थानात राहण्याकरिता परवानगी देणे तसेच प्रत्येक सत्रात त्याची कार्यालयीन तपासणी करणे.
- परिचर्या प्रशिण शाळेंचे प्रमुख म्हणून त्याचे शिस्तबध्द व्‍यवस्थापन व देखभाल करतील.
- रुग्णालय व महाविद्यालय प्रमुख म्हणून आवारतील सर्व उपकरण संचाची देखाभाल करणे व सुस्थितीत ठेवणे.
- महाविद्यालय परिषदेच्या बैठकीचे अध्यक्ष असतील तसेच त्यापुर्वी परीष्जदेच्या सोईनुसार काणेत्याही प्रश्न अथवा विषय निर्धारित नियमानुसार सोडविणे.
- विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेकरीता आवश्यक सर्व प्रकाच्या प्रमाणपत्रावर स्वाक्षरी करतील तसेच संबंधीत सर्व सुचना, आदेशाबाबत अध्यापकांना मार्गदर्शन करणे.
- रुग्णालय व महाविद्यालयातील जड संग्रह, पाकशाळा, वस्त्रविभाग, औषध भांडार, यंत्रसामुग्री, ग्रंथालय व इतर साठ्यांचे परीक्षण करतील. वस्त्र, यंत्रसामुग्री व इतर वस्तू यांची ठराविक काळाने निर्लेखन करून त्यांचा जड संग्रह कमी करणे.
- रुग्णालयाच्या अभ्यागत मंडळाचे सचिव राहतील
- रुग्णालय व महाविद्यालयातील विविध समित्या स्थापना करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे



# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## प्राध्यापक व विभाग प्रमुख यांचा जॉब चार्ट

या शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात प्राध्यापकांची एकूण 34 पदे मंजूर असून ती पुढील विषयांकरिता मंजूर आहेत.  
1 ) शरीररचना 2) शरीक्रिया 3) जीवरसायन 4) शरीरविकृती 5) सूक्ष्मजीवशास्त्र 6) औषधशास्त्र 7) न्यायवैद्यक 8) पी.एस.एम. 9) औषधवैद्यक 10) बालरोग 11) क्षयरोगचिकित्सा 12) त्वचा व गुप्तरोग 13)मानसोपचार 14) शल्यचिकित्सा 15) कान, नाक, घसा 16)नेत्रशल्यचिकित्सा 17) अस्थिव्यंगापचार 18) स्त्रीरोग व प्रसुती 19) बधिरीकरण 20)क्षकिरण 21)दंतशल्य चिकित्सा विभाग

- विभागातील प्राध्यापक आपआपल्या विषयात निपुण असून त्यांनी विद्यार्थ्यांना त्या विषयाचे अध्यापन करणे, त्या विषयाचे प्रात्याक्षिकांचे कार्यक्रम तयार करून ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- आवश्यकता असेल तेंव्हा त्यांनी तातडीच्या वेळी रुग्णासेवा देणे.
- विभागातील इतर सहयोगी प्राध्यापक, अधिव्याख्याते व इतर सर्व कर्मचारी विद्यार्थ्यांचे इतर शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर प्राध्यापक व विभागप्रमुख नियंत्रण ठेवणे
- त्यांना करावे लागणारे पत्रव्यवहाराची कामे त्वरीत करणे.
- जनतेशी सलोख्याचे संबंध ठेवणे
- आपआपल्या विषयात प्रत्येक विद्यार्थी निपुण होईल या संदर्भात स्वतः काळजीने नावीन्यपूर्ण शैक्षणिक कार्यक्रमाची आखणी करतील व त्या कार्यक्रमांची यशस्वी अंमलबजावणी होते आहे किंवा कसे याबाबत दक्ष राहणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय  
महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## सहयोगी प्राध्यापक यांचा जॉब चार्ट

या शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात प्राध्यापकांची एकूण ९९ पदे मंजूर असून ती पुढील विषयांकरिता मंजूर आहेत.  
1 ) शरीररचना 2) शरीक्रिया 3) जीवरसायन 4) शरीरविकृती 5) सूक्ष्मजीवशास्त्र 6) औषधशास्त्र 7) न्यायवैद्यक 8) पी.एस.एम. 9) औषधवैद्यक 10) बालरोग 11) क्षयरोगचिकित्सा 12) त्वचा व गुप्तरोग 13)मानसोपचार 14)

शल्यचिकित्सा 15) कान, नाक, घसा 16)नेत्रशल्यचिकित्सा 17) अस्थिव्यंगापचार 18) स्त्रीरोग व प्रसुती 19) बधिरीकरण 20)क्षकिरण 21)दंतशल्य चिकित्सा विभाग

## सहयोगी प्राध्यापक & चिकित्सालयीन विभाग

1) औषधवैद्यक 2) बालरोग 3) त्वचा व गुप्तरोग 4) मानसोपचार 5) शल्यचिकित्सा 6) अस्थिव्यंगोपचार 7) नेत्रशल्यचिकित्सा 8) कान नाक व घसा 9) स्त्रीरोग व प्रसुती 10) क्ष-किरण 11) बधिरीकरण 12) दंतशल्य चिकित्सा विभाग 13) क्षयरोगचिकित्सा

अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाद्वारे रुग्णाचे चाचणी अहवाल तयार करणे, तसेच पुढील उपचाराची उपाययोजना सूचविणे, बिम थेरपी नंतर जास्त गुंतगुंत असल्यास त्याबाबत उपाययोजना सूचविणे.

- 1) रुग्णांच्या तपासणीबाबत उपाययोजना करणेबाबत सूचविणे.
- 2) उपाययोजना बाबत दैनिक तपासणी करणे जसे **KV, MA, Filter, etc.**
- 3) उपचाराबाबतची कागदपत्रे नियमित तासणे.
- 4) रुग्ण तपासणीच्या नोंदी नियमित तासणे व रक्त पेशींच्या बाबतची नियमित तपासणी व प्रयोगशाळेतील चाचण्यांच्या तारखा ठरवणे व देणे.
- 5) प्राध्यापकांनी वेळावेळी सोपविलेली तांत्रिक कामे करणे.
- 6) पदवीच्या विद्यार्थ्यांना शिकविणे.
- 7) निगडीत असलेल्या कार्यक्रमाबाबत विभागाशी सहयोग करून कार्यक्रम राबविणे.
- 8) विभाग प्रमुख तथा मा. अधिष्ठाता यांनी सोपविलेली इतर कर्तव्ये पार पाडाणे.

## सहयोगी प्राध्यापक & अचिकित्सालयीन विभाग

1 ) शरीररचना 2) शरीक्रिया 3) जीवरसायन 4) शरीरविकृती 5) सूक्ष्मजीवशास्त्र 6) औषधशास्त्र 7) न्यायवैद्यक 8) पी.एस.एम.

- 1) अत्यावश्यक सेवेच्यावेळी उपस्थित राहणे
- 2 ) पदवी विद्यार्थ्यांना शिकविणे.
- 3) पदवी विद्यार्थ्यांना शिकविणे.
- 4) आपल्या विभागातील संशोधन कामाकरिता मार्गदर्शन करणे व संशोधन कामे करणे.
- 5) प्राध्यापकांनी अथवा रुग्णालय प्रमुखांनी व महाविद्यालय प्रमुखांनी सूचविलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### अधिव्याख्याता/सहाय्यक अधिव्याख्याता यांचा जाँब जार्ट

या शासकीय दंत महाविद्यालय अधिव्याख्याता / सहाय्यक अधिव्याख्यातांची एकूण ११६ पदे मंजूर आहेत.  
चिकित्सालयीन

1) औषधवैद्यक 2) बालरोग 3)त्वचा व गुप्तरोग 4) मानसोपचार 5) शल्यचिकित्सा 6) अस्थिव्यंगोपचार 7) नेत्रशल्यचिकित्सा 8) कान नाक व घसा 9) स्त्रीरोग व प्रसूती 10) क्ष-किरण 11) बधिरीकरण 12) दंतशल्य चिकित्सा विभाग 13) क्षयरोगचिकित्सा

आपआपल्या विषयात सदरचे अधिव्याख्याते निपूण असून त्यांनी विद्यार्थ्यांना त्या विषयाचे अध्यापन करावे, त्या विषयाचे प्रात्यक्षिकांचे कार्यक्रम तयार करून ते यशस्वी रित्या पूर्ण करणे.

- आपल्या विभागात विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारचे शैक्षणिक कार्यक्रम तयार करून ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- आपल्या विभागातील इतर सर्व कर्मचारी वैद्यकीय विद्यार्थ्यांचे इतर शैक्षणिक कार्यक्रम व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर देख रेख ठेवणे.
- आपल्या विभागातील सर्व कर्मचारी आपआपली कामे व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर देखरेख ठेवणे.

#### अचिकित्सालयीन

1) शरीररचना 2)शरीरक्रिया 3)जीवनरसान 4) शररविकृती 5)सूक्ष्मजीवशास्त्र 6) औषधशास्त्र 7) न्यायवैद्यक 8) पी.एस.एम.

- आपल्या विभागातील सर्व कर्मचारी आपआपली कामे व्यवस्थित पूर्ण करतात किंवा कसे यावर देखरेख ठेवणे.
- आपल्या विभागप्रमुखंनी वेळोवेळी सांगितलेली विविध प्रकारचे कामे पार पाडणे.
- अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध शैक्षणिक कार्यक्रम ते पार पाडणे.
- त्यांना करावे लागणारे पत्रव्यवहाराचे काम त्वरीत करणे.
- तनतेशी सलोख्याचे संबंध ठेवणे

- आपआपल्या विषयात प्रत्येक विद्यार्थी निपुर्ण होईल या संदर्भात स्वतः काही नाविन्यपूर्ण शैक्षणिक कार्यक्रमांची आखणी करतील व त्या कार्यक्रमांची यशस्वी पणे अंमलबजावणी होते आहे किंवा कसे याबाबत दक्ष राहणे
- आपल्या विभागातील विवध प्रकारचे शैक्षणिक कार्यक्रम आखणे व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करण्यांत प्राध्यापक व विभाग प्रमुख व सहयोगी प्राध्यापक यांना सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारचे राष्ट्रीय कार्यक्रमांची आखणी करण्यांत प्राध्यापक विभाग प्रमुखांना सहाय्य करणे व ते राष्ट्रीय कार्यक्रम यशस्वीरित्या राबविण्याकामी सहाय्य करणे.
- आपआपल्या विभागांमध्ये विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारच्या प्रात्यक्षिकांचे आयोजन करणे व ते यशस्वीरित्या पार पाडणे. त्या कामांमध्ये इतर तांत्रिक कर्मचा-यांचे सहाय्य घेतील. महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांकरिता विविध प्रकारच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांचे आयोजन करतील व सर्व कार्यक्रम यशस्वीरित्या पार पाडणे.

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## मुख्य प्रशासकीय अधिकारी यांचा जॉब चार्ज शीट

- महाविद्यालयातील प्रशासनिक कार्यालाचे प्रमुख म्हणून कामकाज पहाणे.
- प्रशासकीय कामकाजाशी संबंधित टपाल पहाणे.
- तातडीच्या शासकीय पत्रांना (डी.ओ, टेलीग्राम, एल.ए.क्यू., एल.सी.क्यू., कट मोशन व इतर) तात्काळ उत्तर देणे.
- पदोन्नती, बदली, नियुक्ती, रजा व इतर बाबींची कामकाज पहाणे.
- विभागीय चौकशी तक्रार व जनतेच्या तक्रारी पहाणे.
- जन-संपर्कते करीता स्थानिक व्यक्ती अथवा अभ्यागत यांच्याशी संपर्क प्रस्थापित करणे.
- लेखा विभागाने घेतलेल्या लेखा आक्षेपांची पूर्तता व भांडार पडताळणी विभागाच्या पडताळणीची पूर्तता प्रशासकीय विभागाकडून करवून घेतील.
- न्यायलयीन प्रकरणांचा लवकरात लवकर निपटारा करणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबद-या पार पाडणे.
- संस्थेतील अतांत्रिक व दैनंदिन पत्रव्यवहाराचा निपटारा करणे.
- अधिष्ठाता/अधिक्षक यांच्या अनुपस्थितीत संस्थेचे काम पहातील.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## प्रशासकीय अधिकारी यांचा जॉब चार्ट

- महाविद्यालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे.
- महाविद्यालयातील कामकाजाच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे.
- अधिष्ठातांनी वेळोवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारची काम पार पाडणे.

- महाविद्यालयातील प्रशासकीय कामकाज विविध विभागांद्वारा व्यवस्थित पार पाडणे.
- सर्व वर्ग-३ आणि वर्ग-४ कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण ठेणे.
- सर्व कर्मचा-यांची हजेरी पुस्तके तासणे.
- सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गांचे वेतन व इतर भत्ते व्यवस्थित रित्या काढण्यांत येतात किंवा कसे याबाबत दक्षता घेणे.
- सर्व अधिकारी व कर्मचार-यांना वेळेवर वेतन अदा करणे.
- आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून काम पहाणे.
- मा.अधिष्ठातांना प्रशासकीय कामकाजांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारचे शुल्क जमा करणे त्यांचा हिशोब ठेवणे.
- महाविद्यालयातील जमा होणा-या सर्व रक्कमांचा हिशोब ठेवणे.जमा व खर्चाचे हिशोब सादर करणे.
- दर वर्षी महाविद्यालयास आवश्यक असणारा निधी शासनाकडून मागविण्याकरिता प्रस्ताव तयार करणे.
- सर्व कर्मचा-यांचा सेवा अभिलेखांवर नियंत्रण ठेवणे.
- रुग्ण शुल्क वसुली करणे, जमा हिशोब यावर नियंत्रण ठेवणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### वर्ग-२ पदाचा जाँब चार्ट

#### प्रशासकीय अधिकारी: १ पद

- कार्यालयीन प्रशानावर नियंत्रण ठेणे,
- आहरण-संवितरण अधिकारी म्हणून काम पहाणे,
- कार्यालयातील सर्व लेखे अद्यावत ठेणे,
- रोखपाल विभागवर नियंत्रण ठेणे
- आस्थापना, वेतनदेयके, अकस्मिक देयके, भांडार इत्यादिंच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.

#### जीवरसायन शास्त्रज्ञ: २ पदे

- जिवरसायन शास्त्र विभागाशी संबंधित रुग्णांच्या रक्त, लघवी यांच्या निनिराळ्या तपसाण्या करणे.
- तपासण्यांचे अहवाल देणे

दंत शल्यचिकित्सा: 1 पदे

□ अपघातग्रस्त रुग्णांच्या दातावर निरनिराळ्या प्रकारच्या शास्त्र क्रिया करणे.

पेशी प्रजनन वेत्ता (पेशीतंत्र): पद

□ प्रयोगशाळेत निरनिराळ्या तासण्या करणे.

□ (जेपेटिक) संदर्भातील रुग्णांच्या वैद्यकीय निदानास मदत करणे.

□ रंगसूत्रे तपासणे.

सांख्यिकी: 2 पदे

□ रुग्णालयात दाखल घेणा-या रुग्णांविषयाची सांख्यिकी माहिती तयार करणे,

□ अभिलेखे ठेवण्याच्या दृष्टीने आवश्यक ती कामे करणे.

अधिष्ठाता,

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कार्यालयीन अधिक्षक यांचा जॉब चार्ट

- महाविद्यालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे
- अधिष्ठातांनी, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी व प्रशासकीय अधिकारी यांनी वेळोवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या कामे करणे.
- महाविद्यालयातील विविध विभागांचे प्रशासकीय कामे व्यवस्थित पार पाडणे.
- सर्व वर्ग-३ आणि वर्ग-४ कर्मचारी यांचा सेवा अभिलेखे अद्यावत ठेवण्यास त्यांना सूचित करणे.
- मा.अधिष्ठाता, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी तथा प्रशासकीय अधिकारी यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- कार्यालयातील कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण ठेवणे.
- कर्मचा-यांच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे
- कर्मचा-यांना त्यांच्या कामकाजात येणा-या अडीअडचणी सोडविण्याकरिता मार्गदर्शन करणे.
- महाविद्यालयातील शुल्क व त्या संबंधी नोदवहया तपासणी करिता अहरण व वितरण अधिकारी यांना मदत करणे.
- कर्मचा-यांना सोपविण्यांत आलेली कामे प्रभावी पणे व उत्तम प्रकारे पार पाडण्याकरिता त्यांना वेळोवेळी मार्गदर्शन करणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे



# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## वरिष्ठ सहाय्यक यांचा जॉब चार्ट

- अधिष्ठातांनी वेळोवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबादा-या पार पाडणे.
- मा. अधिष्ठाता, मंख्य प्रशासकीय अधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी व कार्यालयीन अधिक्षक यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- शाखेतील वरिष्ठ /कनिष्ठ लिपीक यांच्याकडून कामे करवुन घेणे व त्यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.
- रोख नोदवही अद्यावत ठेवणे.
- स्वीप्रपंची खाते अद्यावत ठेवणे तसेच स्वीय प्रपंची रोख नोदवही अद्यावत ठेवणे.
- खाते निहाय लेखा परिक्षण व महालेखापाल मुंबई यांचे अनुपालन अहवाल सादर करणे.
- बँकेतून रकमा आणणे.
- चारमाही/आठमाही/वार्षिक अंदाज पत्रके तयार करणे.
- कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे.
- संस्थेतील विविध वस्तू पुरवठा व खरेदी संर्भात काम करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## प्रयोग शाळा तंत्रज्ञाचा जॉब चार्ट:-

प्रयोगशाळा तंत्रज्ञाने त्यांच्या कामाच्या ठिकाणी त्यांना ठरवून दिलेल्या शासकीय कामाच्या वेळी कर्तव्यावर हजर राहावे. तसेच आपात्कालीन प्रसंगी कॉल केल्यावर त्वरीत सेवेस हजर राहणे.

- त्याने दररोज तासलेल्या रुग्णांची नोंदवही ठेवणे.
- महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमात अध्यापकांना मदत करणे.
- महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या विभागीय/ विद्यापीठांच्या प्रात्यक्षिक कामांमध्ये अध्यापकांना मदत करणे.
- महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांच्या विभागीय/ विद्यापीठांच्या प्रात्यक्षिक परीक्षांच्यावही अध्यापकांना/परीक्षकांना आवश्यक ती मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळ सांगितलेली मो करणे.
- प्रयोगशाळेत विविध प्रकारच्या चाचण्या करून त्यांच्या नोंदी घेणे, रिपोर्टिंग करणे.
- ते उप-विभागीय जडवस्तू नोंदवही अद्यावत ठेवणे व साप्ताहिक मागणीपत्र तयार करणे.
- प्रयोग शाळेतील साधनसामग्रीचे परिक्षण व दुरुस्ती यांसाठी योग्य ती कार्यवाही करणे.
- सकाळी काम सुरु करण्यासाठी लागणारी सर्व पूर्व-तयारी आदल्या दिवशी संध्याकाळी पूर्ण झाली आहे, या बदल त्यांने खात्री करून घेणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.
- प्राध्यापक व वरीष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## प्रयोग शाळा सहाय्यक यांचा जॉब चार्ट

- प्रयोग शाळा तंत्रज्ञांना कामात व संबंधीत विभागातील दैनंदिन कामात मदत करणे.
- प्रयोगशाळाची स्वच्छता ठेणे.
- यंत्रसामुग्री / उपकरणे यांची स्वच्छता व देखभाल करणे.
- प्रयोग शाळा मध्ये लागणारे साहित्य भांडारातून मागणी प्रमाणे घेवून येणे.
- अहवाल तयार करण्यासाठी प्रयोगशाळा तंत्रज्ञांना मदत करणे.
- रुग्ण शल्क वसूल करणे, जमा करणे व हिशोब ठेणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत अध्यापकांना मदत करणे
- विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक कार्यक्रमांत अध्यापकांना मदत करणे
- विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक परीक्षांच्या वही अध्यापकांना / परीक्षकांना आवश्यक ती मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
- प्रयोगशाळेत विविध प्रकारच्या चाचण्या करून त्यांच्या नोंदी घेणे, रिपोर्टिंग करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## वरिष्ठ लिपिक यांचा जॉब चार्ट

- सर्व प्रकारची देयके तयार करणे.
- रोख नोंदवही अद्यावत ठेवणे.
- स्वीय प्रपंची खाते अद्यावत ठेवणे तसेच स्वीय प्रपंची रोख नोंदवही अद्यावत ठेवणे.
- खाते निहाय लेखा परिक्षण व महालेखापाल मुंबई यांचे अनुपालन अहवाल सादर करणे.
- भविष्य निर्वाह निधि लेखे अद्यावत ठेवणे
- मासिक खर्चाचे विवरण पत्रे तयार करणे.
- कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे.
- कार्यालयीन अधिकांनी सांगितलेली कामे करणे.
- मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- कर्मचा-यांची सेवा अभिलेखे अद्यावत तयार करणे.
- अधिका-यांच्या व कर्मचा-यांची सेवा पुस्तक तयार करून अद्यावत ठेणे.
- अधिकारी व कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक नस्त्या तयार करून अद्यावत ठेवणे.
- वरीष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कनिष्ठ लिपिक यांचा जॉब चार्ट

- सर्व प्रकारची देयके तयार करणे.
- आकस्मिक खर्चाची नोंदवही ठेवणे.
- मुळ सेवा पुस्तके अद्यावत ठेवणे व नोंदणी घेणे.
- आवक जावक करणे.
- आस्थापना विभागाशी असलेला पत्रव्यवहार करणे.
- नियतकालिन विवरणपत्रे तयार करणे.
- मोठी व लहान बांधकामे करण्यासाठी पत्रव्यवहार करणे.
- विधानसभा तारांकित प्रश्नांची उत्तरे टंकलिखित करणे.
- बैठकांविषयी माहिती तयार करणे.
- गोपनीय व अर्धशासकीय पत्रांच्या नोंदवह्या अद्यावत ठेणे.
- निवृत्तीवेतनाची सर्व कागदपत्रे तयार करणे.
- किरकोळ रजेचा हिशोब ठेवणे.
- पोस्टांच्या तिकीटांचा हिशोब ठेवणे.(अ व ब नोंदवह्या अद्ययावत ठेवणे)
- वैद्यकीय तपायण्या प्रमाणपत्रे तयार करणे व वैद्यकीय अधिका-यांच्या स्वाक्ष-या घेणे.
- अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक तयार करणे .
- मासिक खर्च विवरणपत्र तयार करणे.
- बिल रजिस्टर , चेक रजिस्टर , टोकन रजिस्टर अद्ययावत ठेवणे.
- मासिक कुरिअर (कुरिअर टपालबाबत ) रिपोर्ट तयार करणे.
- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- कार्यालयीन अधिकांणी सांगितलेली विविध कामे पार पाडणे.
- मुख्य प्रशासकीय अधिकारी व प्रशासकीय अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- विविध प्रकारच्या नस्त्या अभिलेख विभागात क्रमाने लावून ठेवणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### लघुलेखक यांचा जॉब चार्ट

- अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- मा.अधिष्ठातांचे पत्रव्यवहारांसंबात श्रुतलेखन घेणे व टंकलेखन करणे.
- मा.अधिष्ठाता यांनी सोपविलेली कार्यालयीन पत्रव्यवहार करणे.
- विविध प्रकारच्या पत्रव्यवहारांच्या अद्यावत पध्दतीने नस्तया तयार करून ठेणे.
- मा.अधिष्ठाता यांचे स्वीय सहाय्यक म्हणून काम पाहणे, विविध सभांचे इतिवृत्त घेणे, तातडीचे दुरध्वनी संदेश, फॅक्स यांवर त्वरेने कार्यवाही करून अहवाल देणे.
- मा.अधिष्ठातांच्या संचालनालय, मंत्रालय, जिल्हाधिकारी , या ठिकाणच्या विविध माहित तयार करणे व बैरठकीच्या वेळेस उपलब्ध करून देणे.
- वर्ग १,२,३ चे गोपनीय अहवाल अद्यावत ठेणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### दंत तंत्रज्ञ यांचा जॉब चार्ट:-

- दंत तंत्रज्ञाने ८-३० ते दुपारी १२-३० पर्यंत व संध्याकळी २.०० ते ४.३० वाजेपर्यंत हजर रहावे. निकडीच्या वेळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्याने हजर राहावे.
- दंत विषयक अडचण असलेल्या रुग्णाला आवश्यकता ते मार्गदर्शन करणे
- दातांचा कवळी तयार करणे.
- वैद्यकीय अधिका-यांच्या मार्गदर्शनाखाली काम करणे.
- वैद्यकीय अधिका-यांच्या मार्गदर्शनाखाली काम करणे.

- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- दातांच्या आरोग्य संदर्भात वैद्यकीय अधिका-यांना शिबीरे आयोजित करण्यांत मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहभागी होणे, यशस्वितेकरीता मदत करणे.
- दंत रुग्णांची काळजी घेणे.
- दंत रुग्णंवर प्रथमोपचार करणे.
- दंत विभागातील विविध साधन सामुग्रीची निगा राखणे, साफ सफाई राखणे.
- दंत विषयक विविध आकडेवारी/माहितीच्या नोंदी अद्ययावत ठेवणे.
- विविध प्रकारची माहिती अध्यापकांना पुरविणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## वाहन चालक यांचा जॉब चार्ट

- वाहन सुस्थितीत ठेणे/ ऑईल /पाणी/हवा/ब्रेक/लाईट इ.सर्व व्यवस्थित ठेणे.
- वाहन दुरुसती केल्या नंतर हिस्ट्री शीट मध्ये त्यांच्या नोंदी घेणे व कार्यालय प्रमुखाची स्वाक्षरी घेणे.
- लॉग बुक अद्ययावत ठेणे,नोंदी घेवून कार्यालय प्रमुखंच्या स्वाक्षा-या घेणे.
- इंधन देयके लॉग बुक मध्ये नोंदी घेवून प्रमाणित करून सादर करणे.
- २४ तास वाहन सुस्थितीत प्रवासाकरीता उपलब्ध ठेणे.
- वरिष्ठांच्या आदेश नुसार रुग्ण वाहीण्या व्यतिरिक्त राष्ट्रीय कार्यक्रम व इतर निकडीच्या अत्यावश्यक वेळी वाहन चालविणे.
- वेळोवेळी वरीष्ठांच्या आदेशांप्रमाणे वाहन प्रवासास सुस्थितीत उपलब्ध करून देणे.
- संस्थाप्रमुखांच्या विविध शासकीय भेटसाठ तसेच व्ही.आय.पी.दौ-यासाठी वाहन घेऊन जोणे.
- विद्यार्थ्यांकरिता असलेल्या बसेसद्वारे विद्यार्थ्यांची सुरक्षित ने-आण करणे.
- वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक भेटीसाठी वाहन घेऊन जाणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे



# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## प्राणीघर पर्यवेक्षक यांचा जॉब चार्ट

- प्राणीघराची स्वच्छता ठेणे.
- प्राण्यांची देखीभाल करणे.
- प्राण्यांच्या आहारावर नियंत्रण ठेवणे.
- प्राण्यांच्या आहारासाठी लागणारा अन्नधान्याचा पुरवठा खरेदी विभागाकडून मागणी करून मागवून घेणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेच्या वेळेस लागणारे प्राणी उपलब्ध करून देणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### ई.सी.जी तंत्रज्ञ यांचा जॉब चार्ट

- रुग्णांचे ई.सी.जी.काढणे.
- यंत्रसामग्री/ उपकरणे यांची स्वच्छता व देखभाल करणे.
- ई.सी.जी. चे अहवाल तयार करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### ग्रंथपाल यांचा जॉब चार्ट

- विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेच्या वेळेस लागणारे पुस्तक / नियतकालीके उपलब्ध करून देणे.
- ग्रंथालयाचे संघटन व संपूर्ण प्रशासन
- ग्रंथालयाच्या विस्ताराबाबत वेळोवेळी प्रस्ताव तयार करणे
- वाचकांच्या गरजा लक्षात घेऊन ग्रंथालयाची कार्यपध्दती करणे.
- ग्रंथालयीन कर्मचार वृंदास सर्व प्रकारचे मार्गदर्शन व त्यांच्या दैनंदिन कार्यकर्तव्यावर नियंत्रण ठेणे.
- शासनाने ग्रंथालयाबाबत ठरविलेल्या ध्येय, धोरणानुसार कार्यपध्दती अवलंबून उदिदृष्टानुसार कार्यपार पाडझो.

- पुस्तक/नियतकालीके व इतर वाचनीय साहित्य खरेदीची धोरणे ठरविणे व अंमलबजावणी करणे.
- वेळोवेळी ग्रंथालय समितीच्या बैठका आयोजित करून ग्रंथालयाच्या विकासाबाबत सर्व सदस्यांचे मार्गदर्शन घेणे.
- ग्रंथालयाचे आधुनिकीकरण करणे.
- कर्मचारी वृंदास प्रशिक्षित करणे
- अद्ययावत यंत्रामुग्रीची माहिती घेणे इ. सर्व प्रकारच्या वाचकांना ग्रंथालयाच्या जास्तीत जास्त वापर करता येईल या करीता उपाय करणे
- वेळोवेळी वाचकांच्या ग्रंथालयाबाबतच्या अडीअडचणी सोडविणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### सहाय्यक ग्रंथपाल यांचा जॉब चार्ट

- सहाय्यक ग्रंथपाल हे पर्यवेक्षकीय पद आहे, त्या अनुषंगाने ग्रंथालयाचे प्रशासन व संघटन करणे
- कनिष्ठ कर्मचारी वृंदास वेळोवेळी ग्रंथालयीन कामामध्ये मार्गदर्शन करणे.
- पुस्तक / नियमतकालीकांची वार्षिक पडताळण करून घेणे व तसा अहवाल ग्रंथपाल यांना दरवर्षी सादर करणे.
- पुस्तक / नियमतकालीके इ. खरेदी प्रक्रियेत सक्रीय सहभाग घ्यावा व ग्रंथपाल यांचे सूचनेप्रमाणे कामे पूर्ण करावीत.
- ग्रंथालयाचा वार्षिक अहवाल तयार करून ग्रंथपालांना सादर करावा .(सांख्यिकी माहिती उपलब्ध करावी)
- ग्रंथालयाचे संगणकीकरण, आधुनिकीकरण करण्यामध्ये सर्व कनिष्ठ कर्मचा-यांना मदत करावी.
- ग्रंथालय विभागात कार्यालयीन वेळानुसार हजर राहून ग्रंथालयीन कामकाज प्रभावीपणे पार पाडणे.
- विद्यार्थ्यांना पुस्तकांचे देवण घेवण करणा-या ग्रंथालयीन कामकाज प्रभावीपणे पार पाडणे.
- महाविद्यालयातील वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना पुस्तकांची देवण-घेवण केल्याच्या नोंदी अद्ययावत आहेत व दररोज नोंदी घेतल्या जातात त्या तपासून पाहणे व पुस्तकांची मांडणी करून घेणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहभागी होणे .यशास्वितेकरीता मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमाच्या वेळी ग्रंथालय विभागामार्फत विशेष कार्यक्रमांची आखणी करून त्या विषयांवर पुस्तक उपलब्ध करून देणे.
- ग्रंथालयातील वातारण विद्यार्थ्यांकरीता प्रसन्न, आल्हाददायक राहिल याची काळजी घेणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय  
महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता व सामाजिक कार्यकर्ता यांचा जॉबचार्ट:-

- रुग्णालयात येणा-या विविध रुग्णांना योग्य मार्गदर्शन करणे.
- अति गरीब रुग्णांना निधी उपलब्ध करून देणे.
- शिबीर आयोजित करण्यास मदत करणे.
- दरिद्रये रेषेखालील रुग्णांना पडताळणी करून औषधे उपलब्ध करून देणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## अभिरक्षक यांचा जॉबचार्ट:-

- संग्रहालयाची देखरेख करणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे.
- विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रात्यक्षिक कामात मदत करणे.
- संग्रहालय अद्यावत ठेवणे.
- संग्रहालय नमुन्याची व्यवस्थितरित्या मांडणी करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## आरोग्य अनशासक यांचा जाँबचाट:-

- ग्रामीण विभागातील नागरिकांचे आरोग्य सुधारण्यासंबंधात त्यांना वेळोवेळी मार्गदर्शन करणे.
- ग्रामीण विभागातील नागरिकांमध्ये आरोग्यविषयी जनजागृती करणे.
- आरोग्य विषय विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यांत मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्र
- ग्रामीण विभागातील नागरिकांचे आरोग्य सुधारण्यासंबंधात त्यांना वेळोवेळी मार्गदर्शन करणे.
  
- विविध प्रकारचे शिबीरे आयोजित करणे व ते यशस्वरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक शैक्षणिक कार्यक्रांत प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्य करणे.
- आरोग्य शिक्षण देणे, घरभेटी देणे, आंगणवाड्यांना भेटी देणे इ.
- औषधी आणणे, वाटप करणे, साठा ठेवणे, इ.
- पेशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडविणे इ.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### स्वच्छता निनिक्षक यांचा जाँबचाट:-

- रुग्णालय, महाविद्यालय, डॉक्टर्स क्वार्टर्स येथील स्वच्छतेवर देखरेख ठेवणे.
- रुग्णालय, महाविद्यालय, डॉक्टर्स क्वार्टर्स येथील स्वच्छ ठेवण्याची सोय करणे.
- तृतीय व चतुर्थश्रेणी निवास्थान आवार स्वच्छ ठेवण्याची सोय करणे.
- रुग्णालय, महाविद्यालय, डॉक्टर्स क्वार्टर्स येथील स्वच्छतेवर देखरेख ठेवणे.
- रुग्णालय, महाविद्यालय, डॉक्टर्स क्वार्टर्स येथील स्वच्छतेवर देखरेख ठेवणे.
- तृतीय व चतुर्थश्रेणी निवासस्थान आवार स्वच्छ ठेवण्याची सोय करणे.
- कचरा जाळण्याच्या मशीनवर देख रेख ठेवून रोजच्या रोज वापर करणे.
- कक्षात व रुग्णालयीन परिसारत राऊंड ठेवून काही अडचणी असल्यास त्यांचे निरसन करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### दूरध्वनीचालक यांचा जाँबचाट:-

- बाहेरून आलेले दूरध्वनी घेणे
- प्रत्येक विभागात आलेले दूरध्वनी ताबडतोब त्या त्या विभागात देणे
- तीन पाळीत 24 तास उत्तम सेवा देणे



अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### सत्री अधिक्षिक यांचा जॉबचार्ट:-

- मुलींच्या वसतगृहातील मुलींवर देखरेख ठेवणे.
- वसतीगृहातील मुलींच्या अडीअडचणी सोडवणे.
- वसतीगृहातील व्यवस्थापनाची कामगिरी पहाणे.
- वसतीगृहाच्या स्वच्छतेबाबत चतुर्थ श्रेणी कर्मचा-यांकडून कामे करून घेणे.
- वसतीगृहातील मुलींच्या सुरक्षिततेची काळजी घेणे.
- वसतीगृहातील मुलींना मार्गदर्शन करणे.
- वसतीगृहासाठी आवश्यक असणा-या वस्तूंची मागणी करून त्यासंबंधीचा पुरवठा करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### परिचारीका प्रसाविका यांचा जॉबचार्ट

- परिचारीका प्रसाविका यांनी नवजात अर्भकाची माहिती लसीकरणसाठी त्यांच्या विभागातील पंचायत समितींना पुरविणे.
- मुलांना शाळेत प्रवेश घेतल्यापासून 3 महिन्यांचा आंत त्यांना लसीकरण करणे.
- नवजात अर्भकांची अद्ययावत माहिती ठेवणे.

### सहाय्यकारी परिचारीका यांचा जॉबचार्ट

- आरोग्य केंद्राच्या स्वच्छतेबाबत काळजी घेणे.

- त्यांना पुरविण्यात आलेल्या यंत्रसामुग्रीची देखभाल करण्याबाबत त्यांनी जबाबदारी घ्यावी.
- आरोग्य केंद्रातील वरिष्ठ डॉक्टर्स व परिचारिकांना मदतनीस म्हणून काम करावे.
- नवजात अर्भकांची देखभाल व कुटुंब कल्याण कार्यक्रमाचे आयोजन करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### अधिपरिचारीका यांचा जॉबचार्ट:-

- विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रात्यक्षिक कामात मदत करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखांनी वेळोवेळी सुचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे
- आरोग्य संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यांत मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारची शिबीरे आयोजित करणे व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्य संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्य संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्यक करणे.
- आरोग्य शिक्षण देणे, घरी भेटी देणे, आंगणवाडयाना भेटी देणे इ.
- औषधी आणणे, वाटप करणे, स्टॉक ठेवणे, इ.
- पेशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडवणे इ.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### मूळ आरोग्य कार्यकर्ता यांचा जॉबचार्ट:-

- मलेरिया, ताप इ.रुग्णांची रक्त तपासणीचे नमुने गोळा करणे.
- नमुने तपासणीसाठी पाठविणे व त्याबाबतचा अहवाल तयार करणे.
- प्राध्यापक व विभागप्रमुखांनी वेळोवेळी सुचविलेली विविध प्रकारचे कामे पार पाडणे.
- आरोग्य संदर्भात विविध प्रकारच्या शिबीरांचे आयोजन करणे व त्यात मार्गदर्शन करणे.
- आरोग्य विषयक सर्व प्रकारच्या राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहाय्य करणे.
- विविध प्रकारची शिबीरे आयोजित व ते यशस्वीरित्या पूर्ण करणे.
- सार्वजनिक आरोग्य संदर्भात रुग्णालयात येणा-या सर्व प्रकारच्या रुग्णांना व त्यांच्या नातेवाईकांना आरोग्य संदर्भात मार्गदर्शन करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कार्यक्रमांत प्राध्यापकांना व सहयोगी प्राध्यापक व अधिव्याख्यातांना सहाय्य करणे.
- औषध आणणे, वाटप करणे, स्टॉक ठेवणे, इ.
- पेशंटचे सोशल प्रॉब्लेम सोडविणे इ.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### वाहन चालक/वाहक नि स्वच्छक यांचा जॉबचार्ट

- वाहन व्यवस्थित ठेवणे/ऑईल/पाणी/हचस/ब्रेक/लाईट इ. सर्व व्यवस्थित ठेवणे.
- वाहन दुरुस्ती केल्या नंतर हिस्ट्री शीट मध्ये त्यांच्या नोंदी घेणे व कार्यालय प्रमुखाची स्वाक्षरी घेणे.

- लॉग बूक अद्ययावत ठेवणे नोंदी घेवून कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्षरी घेणे.
- इंधन देयके लॉग बुक मध्ये नोंदवून प्रमाणित करून सादर करणे.
- 24 तास वाहन सुस्थितीत प्रवासाकरीता उपलब्ध ठेवणे.
- वरीष्ठांच्या आदेश नुसार रुग्णवाहिण्या व्यतीरिक्त राष्ट्रीय कार्यक्रम व इतर निकडीच्या अत्यावश्यकते नुसार वाहन चालविणे.
- वेळोवळी वरीष्ठांच्या आदेशांप्रमाणे वाहन प्रवासासा सुस्थितीत उपलब्ध करून देणे.
- संस्थाप्रमुखांच्या विविध शासकीय भेटीसाठी तसेच व्ही.आय.पी.दौ-यासाठी वाहन घेऊन जोणे
- विद्यार्थ्यांकरिता असलेल्या बसेसद्वारे विद्यार्थ्यांच सुरक्षित ने-आण करणे.
- वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक भेटीसाठी वाहन घेऊन जाणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### प्रक्षेपचालक यांचा जॉबचार्ट

- ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक उपाय याबाबत शैक्षणिक चित्रीकरण दाखविणे.
- प्रक्षेपक यंत्राची देखभाल करणे.
- वरीष्ठांनी नेमून दिलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### छायाचित्रकार यांचा जॉबचार्ट:-

- छायाचित्रकार या कर्मचा-याने आवश्यकतेप्रमाणे विविध विभागात हजर रहावे.निकडीच्या वेळेस आवश्यक असेल त्याप्रमाणे त्याने हजर राहावे.
- महाविद्यालयात दंत विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाज सुरक्षीत होण्याकरिता विविध प्रकारचे पोस्टर्स तयार करणे.
- विविध आहारांच्या मार्गदर्शन पोस्टर्स, बॅनर्स तयार करणे.
- अधिका-यांच्या मार्गदर्शनखाली काम करणे.
- महाविद्यालयातील विविध प्रसंगी छायाचित्रणाचे काम करणे.
- विविध मान्यवरांच्या उपस्थितीत छायाचित्रणाचे काम करणे.
- विद्यार्थ्यांच्या विविध सभारंभ अधिक प्रभावीपणे स्पष्ट करण्यात अध्यापकांना मदत होईल अशी छायाचित्रणे घेणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.
- आरोग्य संदर्भात वैद्यकीय अधिका-यांना शिबीरे आयोजित करण्यात मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत सहभागी होणे. यशस्वीतेकरिता मदत करणे.
- विविध राष्ट्रीय कार्यक्रमांत मार्गदर्शन कलाकृती तयार करून लोकशिक्षण करणे.
- जनतेस आरोग्यबाबत मार्गदर्शन होईल असे पोस्टर्स, बॅनर्स तयार करणे.
- विविध विषयातील अध्यापकांना अध्यापनाकरिता विविध विषयांवरील छायाचित्रांद्वारा मॉडेल्स तयार करून देणे.
- आरोग्य विषयक विविध आकडेवारी / माहितीच्या नोंदी अद्यावत ठेणे.

अधिष्ठाता,

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### अभिलेखापाल यांचा जॉबचार्ट

- हिमोडायलेसीस रुग्णांची सर्व माहिती नोंदवहीत नोंदविणे.
- नेफ्रॉलाजी क्लिनिकमध्ये येणा-या जुन्या व नव्या रुग्णांची नोंद करणे.

- एच.डी.पी.डी. पॅराटोनीस्कोपी, किडणी, ए.व्ही.क्रिस्टूला तसेच प्रयोगशाळेतील रक्ताच्या केलेल्या तपासण्यांच्या नोंदी ठेवणे.
- हिमोडायलेसीस रुग्णांची सर्व माहिती नोंदवहीत नोंदविणे
- नेफ्रॉलॉजी क्लिनिकमध्ये येणा-या जुन्या व नव्या रुग्णांची नोंद करणे.
- एच.डी.पी.डी. पॅराटोनीस्कोपी, किडनी, ए.व्ही.क्रिस्टूला तसेच प्रयोगशाळेतील रक्ताच्या केलेल्या तपासण्यांच्या नोंद ठेवणे.
- अभिलेखे मागणीप्रमाणे त्वरित उपलब्ध करून देणे
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली सर्व कामे करणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कलाकार यांचा जॉबचार्ट

- शरीरविकृतीशास्त्र विभागासाठी तक्ता व छायाचित्रण करणे.
  - त्याची नोंदवही तयार करणे.
  - प्राध्यापक व विभागप्रमुखाने दिलेली कामे करणे
- सुक्ष्मछायाचित्रकार यांचा जॉबचार्ट %&
- शरीरविकृतीशास्त्र विभागासाठी तक्ता व छायाचित्रण करणे.
  - त्याची नोंदवही तयार करणे.
  - प्राध्यापक व विभागप्रमुखाने दिलेली कामे करणे.
  - विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाजासाठी मदत करणे.

## हस्तकलाशिक्षक यांचा जॉबचार्ट

- प्राध्यापक व विभागप्रमुखाने दिलेली कामे करणे.
- भाजलेल्या व मानसिक रुग्णांना हस्त कलेचे शिक्षण देणे.
- 

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## प्रयोगशाळा परिचर यांचा जॉबचार्ट -

- वेळोवेळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे
- विभागातील प्रयोगशाळेत साफसफाई करणे.
- विभागातील विविध प्रकारची रसायने व काचे यांची साफसफाई करून निगा राखणे.
- विभागातील प्रयोगशाळेत वरीष्ठांना त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली कामात मदत करणे.
- विभागातील भांडारातून रसायने व काच सामान आणणे.



- विभागाकरीता भांडार विभागास मदत करणे
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.
- 

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### सफाईगार / सूत्री - सफाईगार यांचा जॉबचार्ट

- महाविद्यालयातल सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे.
- रुग्णालय विभागांच्या कक्षातील रुग्णांची लघवी, संडास साफ करणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील शैचालय, थुंकीपात्र स्वच्छ ठेवणे.
- रुग्णालयीन तपासणीचे विशेष नमुने कक्षातुन प्रयोग शाळेत तपासणीसाठी नेणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील जिने व आवार स्वच्छ ठेवणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील गटारी व ड्रेनेज साफ ठेवणे.
- वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे व सर्व राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग .
- विद्यार्थ्यांच्या करीता असलेल्या वसतिगृहातील गटारी, ड्रेनेज, संडास, बाथरूम, जिने व विविध खोल्या यांची साफसफाई करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### शिपाई यांचा जॉबचार्ट -

- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबादा-या पार पाडणे
- कार्यालयात साफसफाई करणे.
- टपाल वाटप करणे.
- देयके कोषागारात सादर करणे व संदेश वाहकाचे काम करणे
- रोकड आणाण्यासाठी रोखपाल यांचे सोबत कोषागारात जाणे.
- पर्सल सोडविणे.
- भांडार विभागासा मदत करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.
- लिपिकांना विविध प्रकारच्या नस्त्या सूचीबद्ध करण्यासंदर्भात मदत करणे.
- 

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### चतुर्थश्रेणी सहाय्यक यांचा जॉबचार्ट -

- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या कामाच्या विविध जबाबादा-या पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- कार्यशाळेतील विविध उपकरणांची निगा राखणे.

- कार्यशाळेतील व परिसराची स्वच्छता ठेवणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

□

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### उदवाहक यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील सर्व विभागांतील प्राध्यापक व कर्मचारी यांना उद्ववाहनाची ये- जा करणे
- उद्ववाहकाची निगाराखने व स्वच्छ करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

### नाईक यांचा जॉबचार्ट:-

- सर्व शिपायांवर देखरेख ठेवणे, त्यांच्या अडचणी सोडविण्यासाठी मदत करणे, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### माळी यांचा जॉबचार्ट:-

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग या ठिकाणचे गवत काढून झाडे लावणे.
- विविध विभागातील झाडे, झुडपे व विविध शोभेची झाडे यांची निगा राखणे.
- महाविद्यालय परिसरातील अनावश्यक गवत, झाडे , झुडपे यांचा विभागप्रमुखाच्या परवानगीनुसार नायनाट करणे.
- विविध विभागात आवश्यकतेप्रमाणे काम करणे.
- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सांगितलेली विविध कामे करणे.
- महाविद्यालयातील सर्व विभागाच्या आवारात विविध प्रकारच्या शोभेच्या वृक्षांची लागवड करणे.
- महाविद्यालय परिसरात असलेल्या सर्व वृक्षांना पाणी घालणे.
- महाविद्यालयाच्या परिसरात विविध विभागामध्ये आकर्षक बगीचा तयार करणे.
- महाविद्यालयाच्या परिसरात विविध विभागात व परिसरात वाढलेले अनावश्यक गवत कमी करणे.
- सर्व प्रकारच्या वृक्षांची योग्य ती काळजी घेणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वै.महाविद्यालय, पुणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### पहारेकरी / पहारेकरी सेवक यांचा जॉबचार्ट

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व संपूर्ण परिसरावर देखरेख करणे.

- महाविद्यालयाच्या सर्व विभागावर व परिसरावर पहारा देणे.
- महाविद्यालयातील विविध विभाग, बाहय रुग्ण विभाग, मुला-मुलींचे वसतीगृह इत्यादि वर दिवसा व रात्री पहारा देणे.
- महाविद्यालयाच्या पाईप लाईनवर पाहारा देणे.
- महाविद्यालयाच्या परिसरात कोणत्याही प्रकारची चोरी होणार नाही या बाबत दक्ष राहणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे.

### पंप परिचर यांचा जॉबचार्ट:-

- महाविद्यालयातील व रुग्णांलायातील सर्व विभागांतील सर्व संपूर्ण पुरवठा सुक्षीत होत आहे याबाबतची दक्षता घेणे.
- पंप परिसरावर देखरेख करणे.
- महाविद्यालयाच्या सर्व पाण्याच्या टाक्याच सफाई करणे.
- महाविद्यालयातील विविध प्रकारची नळांच्या दुरुस्तीची कामे करण्यासाठी सुचित करणे
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

### वसतीगृह सेवक यांचा

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### जॉबचार्ट:-

- महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- मुलांच्या वसतीगृहातील व परिसरातील स्वच्छता ठेवणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### वायुसंयत्र परिचर यांचा जॉबचार्ट:-

- वायु संयत्र अस्तितवात नाही.

### सत्री सेवका यांचा जॉबचार्ट:-

- महाविद्यालयातील सर्व मुलींच्या वसतिगृहातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे.
- महाविद्यालयातील मुलींच्या वसतिगृहात देखरेख करणे.
- सर्व मुलींना कामात मदत करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार करणे.

### पुरुष सेवक यांचा जॉबचार्ट:-

- रुग्णालयीन तपासणीचे विशेष नमुने कक्षातून प्रयोगशाळेत तपासणीसाठी घेऊन जाणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील जीने घासून स्वच्छ ठेवणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील आवार स्वच्छ ठेवणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील गटारी व ड्रेनेज लाईन स्वच्छ करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे व सर्व राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग होणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### प्राणीपाल यांचा जॉबचार्ट:-

- महाविद्यालयातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली काम करणे.
- महाविद्यालयातील प्राण्याची निगा राखणे.
- प्राण्यासंबंधीची सर्व कामे करणे.

प्राणिघरातील प्राण्यांच्या

विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

### हमाल यांचा जौबचार्ट:-

महाविद्यालयातील भांडाराची स्वच्छतेबाबत सर्व कामे करणे.

वरिष्ठांनी सांगितलेल इतर कामे करणे.

महाविद्यालयातील भांडारात आणलेले सर्व स्टेशनेरी व वस्तू व्यवस्थित ठेवणे.

विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळीसोपविलेली कामे पार पाडणे.

### संग्रहालय सेवक यांचा जौबचार्ट:-

महाविद्यालयातील संग्रहालयांच्या स्वच्छतेबाबत सर्व कामे करणे.

इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.

महाविद्यालयातील मुला व मुलींसाठी संग्रहालयांची माहिती देणे.

विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**

### ग्रंथालय सेवक यांचा जौबचार्ट:-

महाविद्यालयातील पुस्तके वे नियतकालीके यांची देखरेख करणे.

त्या संबंधीची कामे करणे व वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.

विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.



## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### क्ष-किरण सेवक यांचा

### जॉबचार्ट:-

- क्ष-किरण सेकांने ८.३० ते दुपारी १२.३० पर्यंत व संध्याकाळी २.०० ते ४.३० पर्यंत हजर रहावे.
- दरदरोज नेहमीचे काम सुरु करण्यापूर्वी क्ष-किरण यंत्र स्वच्छ करावे व ते कार्यक्षम असल्याचे पहावे.
- त्याच्या ताब्यातील क्ष-किरण यंत्राच्या परिक्षणासाठी व दुरुस्तीसाठी वरिष्ठांनी कळवावे.
- यंत्राचे संधारण व दुरुस्त्या यांची नांद दिनांकासह दर्शविणारी विशेष नोंदवही ठेवावी.
- वापरलेल्या क्ष-किरण फिल्मचा दररोजचा हिशोब त्यांच्या निरनिराळ्या आकारानुसार ठेवावा.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

महाविद्यालय, पुणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वैद्यकीय

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### पुस्तकपेढी सेवक यांचा जॉबचार्ट:-

- वेळोवेळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध काम पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- ग्रंथालयातील विविध पुस्तकांची निगा राखणे.
- ग्रंथालयामध्ये वाचकवृदांनी काढलेली पुस्तके परत जागेवर ठेवण्याकरिता मदत करणे.
- ग्रंथालयातील स्वच्छ ठेवणे.
- ग्रंथालयातील वरीष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

पुणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय,

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### पोषागार यांचा जॉबचाट:-

- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- प्रयोगशाळेत रुग्णालयात येणा-या तपासणीसाठी मेडिया बनविणे.
- विभागातील प्रयोगशाळेत साफसफाई करणे.
- विभागातील विविध प्रकारचे रसायने व काच सामान यांची साफसफाई करून निगा राखणे.
- विभागातील प्रयोगशाळेत वरिष्ठांनी त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली कामात मदत करणे.
- विभागाकरिता भांडारातून रसायने व काच सामान आणणे.
- विभागा प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली विविध कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वैद्यकीय हाविद्यालय,  
पुणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (इ) (ii)

### नमुना - ए

बै.जी.शासकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचार यांचे अधिकारांचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
-------	-------	---------	--	----------

1	अधिष्ठाता	प्रादेशिक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी भविष्य निर्वाह निधी मंजूर करणे इ. रजा नियम यंत्र सामुग्री साधन सामुग्री खरेदी विषयक	रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८. महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधि नियम ५.२.१९८८ म.ना (नियम) १९८१ नुसार.
2	प्रशासकीय अधिकारी	आहरण व संवितरण अधिकारी	रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८. महाराष्ट्र

### नमुना-बी

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	अधिष्ठाता	1) कार्यालयाच्या नियंत्रणातील अस्थापनेचे व लेखा विषयीचे सर्व बाबी हाताळणे. 2) जड संग्रह निर्लेखन करणे वसली करणे 3) विधानसभा तारांकित प्रश्नांना समदिवशी उत्तरे देणे.	रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८. महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधि नियम ५.२.१९८८ म.ना (नियम) १९८१ नुसार विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/२००१/विनियम/दि.११.७.२००१ -	

		<p>4) महाविद्यालयासाठी लागणारे सहित्य/औषध/फर्निचर विहित केलेल्या पंचसुत्री नुसार खरेदी करणे.</p> <p>5) किरकोळ वस्तु खरेदी करणे.</p> <p>6) शासनाने विहित केलेल्या मुदतीनुसार अभिलेखे नष्ट मुदतीनुसार अभिलेख नष्ट करणे.</p>	<p>शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र.४६१/२००१/विनियम/दि.११.७.०१</p>	
--	--	---	--	--

नमुना-सी

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	अधिष्ठाता	लागू नाही	--	

नमुना-डी

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

मा  
हि  
ती  
अ  
धि  
का  
र  
अ  
धि  
नि  
य  
म  
२०  
०५

कलम ४ (१) (इ) (ii) नमूना - (ब)

बै.जी.शासकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचार यांचे कर्तव्यांचा तपशील.

वर्ग १ व २

अ क्र	पदनाम वर्ग १,२ .	कर्तव्य	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
----------	------------------	---------	--	----------

1	अधिष्ठाता	<p>1) सर्व प्रकारचे देयके स्वाक्षरी करणे वित्तीय</p> <p>2) अधिकारी व कर्मचा-यांचे रजा, रजा प्रवास सवलत मंजर करणे प्रशासकीय.</p> <p>3) प्राध्यापक व विभाग प्रमुखावर नियंत्रण ठेणे.</p> <p>4) महाविद्यालयातील संदर्भात जनतेच्या तक्रारीचे निवारण करणे.</p> <p>5) वैद्याकीय शिक्षण विभागाच्या ध्येय धारेणांची अमलबजावणी</p> <p>6) राष्ट्रीय कार्यक्रमांची प्रभावीपणे अमलबजावणी करणे.</p> <p>7) संस्थेसाठी आवश्यक अनुदानाची मागणी करणे.</p> <p>8) विविध ठिकाणी आरोग्य शिबीरांचे आयोजन करणे.</p> <p>9) अधिकारी व कर्मचा-यांवर नियंत्रण व शिस्तभंग विषयक कार्यवाही करणे.</p>	<p>रिझोलुशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई दिनांक १५.१२.१९८८.</p> <p>महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधि नियम ५.२.१९८८ म.ना (नियम) १९८१ नुसार</p> <p>महाराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम ५.२.१९८८ तसेच १९८८ म.ना. सेवा नियम १९८१</p>	
2	प्राध्यापक	<p>दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज, विभागातील कर्मचार यांच्यावर नियंत्रण व विभागातील इतर कामे.</p>	<p>म.ना.सेवा नियम १९८१</p>	
3	सहयोगी प्राध्यापक	<p>दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज, विभागातील कर्मचारी यांच्यावर नियंत्रण व विभागातील इतर कामे.</p>	<p>म.ना.सेवा नियम १९८१</p>	

4	अधिव्यख्याता	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज. -	म.ना.सेवा	
5	प्रशासकीय अधिकारी	कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण, आहरण व संवितरण अधिकारी तसेच अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतर कामे.	म.ना.सेवा	
6	जीवनसायनशास्त्र ज्ञ	रसायनशास्त्र संबंधी विद्यार्थ्यांना सखोल ज्ञान देणे	म.ना.सेवा	

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४(१) (ड) (ii) नमूना - (ब)

बै.जी.शासकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचार यांचे कर्तव्यांचा तपशील.

वर्ग - ३ कर्मचारी

अ.क्र	पदनाम वर्ग १,२, ३	कर्तव्य	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभि प्राय



1	कार्यालयीन अधिकक्षक	कार्यालयीन अधिकक्षक म्हणून असलेली सर्व कर्तव्य पार पाडणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
2	वरिष्ठ सहाय्यक	प्रशासकीय कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
3	वरिष्ठ लिपिक	प्रशासकीय कामकाज, टकलेखन, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
4	लिपिक टंकलेखक	प्रशासकीय कामकाज, टकलेखन, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
5	लघुलेखक	लघुलेखन घेणे, टंकलेखन करणे व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
6	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	रक्त, लघवी तपासणे, व इतर तपसण्या, अहवाल व इतर.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
7	प्रयोगशाळा सहाय्यक	रक्त, लघवी तपासणे, व इतर तपसण्या, अहवाल व इतर.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
8	प्राणिघर पर्यवेक्षक	प्राणिघरातील प्राण्यांची देखरेख करणे व त्यांच्या आहाराची काळजी घेणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
9	ई.सी.जी.तंत्रज्ञ	रुग्णाचे ई.सी.जी.काढणे व त्यांचे अहवाल तयार करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
10	दंत तंत्रज्ञ	दंत रुग्णांवर उपचार वरिष्ठांच्या आदेशाचे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
11	ग्रंथपाल	महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयाची संपूर्ण जबाबदारी पार पाडणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
12	सहाय्यक ग्रंथपाल	ग्रंथपालाला मदत करणे व त्यांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
13	अभिरक्षक	ग्रंथालयात ठेवण्यासाठी अवयवांची व्यवस्थित मांडणी करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

14	आरोग्य अनुशासक	आरोग्य संदर्भात जनजागृती व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
15	स्वच्छता निरीक्षक	रुग्णालय व महाविद्यालय आवार कर्मचा-यांन कडून स्वच्छ करुन घेणे -	म.ना.सेवा नियम १९८१	
16	स्त्री अधिका	वसतीगृहातील मुलींवर देखरेख ठेवणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
17	परिचारिका प्रसाविका	त्यांनी नवजात अर्भाकांची माहिती लसीकरणासाठी त्या त्या विभागांना पंचायत समितीना माहिती पुरविणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
18	सहाय्यक परिचारिका	आरोग्य केंद्राच्या स्वच्छतेबाबत स्वच्छता घ्यावी यंत्र सामुग्री पुरवठा करावा व परिचारिका प्रसाविकांना मदत करावी	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वै.महाविद्यालय,  
पुणे.

अ.क्र	पदनाम वर्ग १,२, ३	कर्तव्य	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकांनुसार	अभिप्राय
-------	-------------------	---------	--	----------

		वर्ग-३ कर्मचारी		
19	सार्वजनिक आरोग्य परिचारिका	ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक औषधशास्त्र विषयासंबंधीची माहिती देणे तसेच नवजात अर्भकांच्या संगोपनाविषयी व कुटुंब नियोजनासंबंधीची माहिती देणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
20	अधिपरिचारिका	डॉक्टरांना त्यांच्या शल्यचिकित्सेमध्ये मदत करणे व त्यांन सांगितलेली कामे पार पाडणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
21	मुळ आरोग्य कार्यकर्ता	मलेरिया, ताप इ. रुग्णांची रक्त तपसणीचे नमुने गोळा करणे व ते तपासणीसाठी पाठविणे व त्याबाबतचा अहवाल तयार करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
22	सामाजिक कार्यकर्ता	रुग्णांना मार्गदर्शन करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
23	वाहन चालक	अत्यावश्यक रुग्णांची ने-आण करणे तसेच शासकीय कामासाठी वाहनांचा वापर करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
24	प्रक्षेपक चालक	ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक उपाय या बाबत शैक्षणिक चित्रीकरण दाखविणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
25	छायाचित्रकार	विद्यार्थ्यांच्या शिक्षणाकरिता विविध छायाचित्रे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
26	अभिलेखापाल	मेडीसीन विभागातील विविध आजारावरील रुग्णांचे लेखे ठेवणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
27	दूरध्वनी चालक	सर्व विभागांना वेळोवेळी आलेले दूरध्वनी संदेशे पुरविणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
28	कलाकार / चित्रकार	विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाजासाठी.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

29	सुक्ष्मछायाचित्रकार	रुग्णांचे रोग निदानाचे फोटो घेणे व त्यांचे नोंदवही ठेवणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
30	इस्तकला शिक्षक	भाजलेल्या व मानसिक रुग्णांना हस्तकलेचे शिक्षण देणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (इ) (ii) नमुना - (ब)

बै.जी.शासकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचार यांचे कर्तव्यांचा तपशील.  
वर्ग-४ कर्मचारी

अ.क्र	पदनाम वर्ग १,२, ३ .	कर्तव्य	कोणता कायदा/नियम /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	शिपाई	कार्यालयात, विभागात व इतर ठिकाणी शिपायाची सर्व कामे करणे	म.ना.सेवा	
2	सफाईगार /स्त्री सेविका	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा	
3	प्रयोगशाळा परिचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा	

4	माळी	सर्व विभागामध्ये वृक्षारोपण , निगा, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा	
5	स्वच्छक	सर्व प्रकारची स्वच्छतेची कामे करणे	म.ना.सेवा	
6	पहारेकरी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व इतर	म.ना.सेवा	
7	चतुर्थश्रेणी सहाय्यक	या महाविद्यालयातील विभागाची स्वच्छतेसंबंधीची व इतर कामे करणे	म.ना.सेवा	
8	उद्वाहक	उद्वाहक अधिकारी, कर्मचारी यांना आवश्यकतेच्या वेळी ने-आण करणे.	म.ना.सेवा	
9	नाईक	सर्व शिपायांवर देखरेख ठेवणे, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
10	पंप परिचर	महाविद्यालयांच्या व रुग्णालयांच्या संबंधित पाण पुरवठा सुरळीत होत आहे याबाबतची दक्षता घेणे.	म.ना.सेवा	
11	वायुसंयत्र परिचर	अस्तिवात नाही	म.ना.सेवा	
12	स्त्री सेविका	महाविद्यालयातील मुलींच्या वसतिगृहथतील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
13	वसतिगृह सेवक	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
14	आवासी वसतिगृह सेवक	महाविद्यालयातील पदव्युत्तर वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	

वर्ग-४ कर्मचारी				
15	पुरुष सेवक	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
16	प्राणिपाल	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
17	हमाल	महाविद्यालयातील भांडारामध्ये आलेल्या वस्तुची ने-आण करणे व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
18	संग्रहालय सेवक	महाविद्यालयातील संग्रहालयातील वस्तुची देखरेख करणे. s	म.ना.सेवा	
19	ग्रंथालय सेवक	महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांचे देखरेख करणे व त्यासंबंधीची कामे करणे.	म.ना.सेवा	
20	क्ष-किरण सेवक	रुग्णालयातील रुग्णांची क्ष-किरण काढण्यास क्ष-किरण तंत्रज्ञास मदत करणे.	म.ना.सेवा	
21	सेवक / पहारेकारी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा	
22	पुस्तकपेढी सेवक	महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांचे देखरेख करणे व त्यासंबंधीची कामे करणे.	म.ना.सेवा	
23	पोषाकार	प्रयोगशाळेत रुग्णालयात येणा-या तपासणीसाठी मेडीया बनविलेली	म.ना.सेवा	
24	श.वि.कक्ष परिचर	महाविद्यालयातील दान केलेल्या मृतदेहाबाबत विभाग प्रमुखांच्या सुचने नुसार सर्व कामे करणे	म.ना.सेवा	

अधिष्ठाता,

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चि करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार/नाव)

कामाचे स्वरूप - महाविद्यालयात निरनिराथ्या विभागात सुरु असलेले कामाची माहिती  
संबंधित तरतुद -  
अधिनियमाचे नांव -  
नियम - महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१  
शासन निर्णय, परिपत्रके, कार्यालयीन आदेशा

अ. क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदारी अधिकारी	अ.क्र अभिप्राय
01	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणेs	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	प्रशासकीय अधिकारी	--
02	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	--	--	
03	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	--	--	
04	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	--	--	

05	कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणेs	--	--	
06	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशी करणेs	--	--	
07	कार्यालय-साधे पत्र अधशासकीय पत्र विधानसभा तारांकित प्रश्न फॅक्स संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तीन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपिक वर्ग -- -- --	

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वै.महाविद्यालय, पुणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम 4 (1) (ब) नमुना (अ)

नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ. क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
01	लागू नाही			
02				
03				
04				
05				



06				
07				

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शा.वै.महाविद्यालय, पुणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा बै.जी. वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामपुर्ण होणेसाठी.  
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा 1) सर्वसाधारण टपाल 7 दिवसांत 2) तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे

अ. क्र	काम / कार्य	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदारी अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
01	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे.	सर्व साधारण बाब 7 दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	जन माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी	बै.जी.वै.द्व्यकीय महाविद्यालय, पुणे
02	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग 4 आणि 4 च्या नियुक्त्या करणे.	--	--	--

03	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे.	--	--	--
04	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	--	--	--
05	कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूटदेणे.	--	--	--
06	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणेs	--	--	--
07	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकित प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तिन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे.	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग -- -- --	--

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कलम ४ (1) (ब) (v) नमूना -(अ)

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामाशीसंबंधित नियम / अधिनियम

अनु. क्र.	सूचना पत्रका नसुार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
०१	मा.अधिष्ठाता, यांच्या आदेशानुसार व सुचने नुसार दिलेले विषय ,	मा.ना.से.नियम १९८१	मा.संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन , मुंबई. तसेच वैद्यकीय शिक्षण व औषद्रवये विभाग व मंत्रालयीन इतर विभाग , महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम/ अधिनियम शासन निर्णय व परिपत्रकांनुसार

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### कलम ४ (1) (ब) (v) नमुना -ब

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अनु.क्र.	शासन निर्णय नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	रजा नियम	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
०२	भविष्यनिर्वाह निधी नियम	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भ.नि.नियम १९८८	
०३	रुग्णालयीन प्रशासन	नियम पुस्तिका खंड एक १९८१	
०४	शिस्त व अपील नियम	नियम १९७९	
०५	निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण	म.ना.से.नियम १९८४	
०६	निवृत्तीवेतन	म.ना.से.नियम १९८२	
०७	वेतन नियम	म.ना.से.नियम १९८१	
०८	सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती	म.ना.से.नियम १९८१	

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### कलम ४ (1) (ब) (v) नमुना -क

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामाशी संबंधीत परीपत्रके

अनु.क्र.	विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
----------	------	--------------------------	--------------------

०१	अत्यावश्यक सेवेतील कर्मचा-यांच्या कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेबाबत	सार्वजनिक आरोग्य विभाग परीपत्रक क्र. ओडीओ १६८८/सीआर१६३/८८/आस्थापना, मंत्रालय, मुंबई दि.०९डिसेंबर, १९९१ व दि.२९/०९/९२	
०२	कार्यालयात उशिरा येणा-या कर्मचा-यांच्या उशीरा उपस्थितीच तपसणी.	वै.शि.व औ.द्र.विभाग परीपत्रक क्रं. इएसटी-३०९२२५८/९२/आस्थापना, मंत्रालय, मुंबई दि.१३/११/९२	
०३	सेवा पुस्तकाची दुसरी प्रत सत्र राज्य शासकीय कर्मचा-यांना विनामुल्य देण्याबाबत.	वित्त विभाग, परीपत्रक क्रं.सेवापु-१०९७/प्र.क्रं.१०/१७/सेवा-६, मंत्रालय, मुंबई दि.११/११/१९९७	

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (v) नमूना -ड

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	वेळोवेळी आवश्यकतेनुसार कार्यालयीन आदेश/पत्रके निर्गमित केली जातात व आवश्यक कार्यवाही पार पाडली जाते.		

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### शिपाई यांचा जॉबचार्ट -

- वेळोवेळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- कार्यालयात साफसफाई करणे.
- टपाल वाटप करणे.
- देयके कोषागारात सादर करणे व संदेश वाहकाचे काम करणे.
- रोकड आणण्यासाठी रोखपाल यांचे सोबत कोषागारात जाणे.
- पार्सल सोडविणे.
- भांडार विभागासा मदत करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग घेणे.
- लिपिकांना विविध प्रकारच्या नस्त्या सूचीबद्ध करण्यासंर्भात मदत करणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### चतुर्थश्रेणी सहाय्यक यांचा जॉबचार्ट -

- वेळोवेळी वरीष्ठांनी सोपविलेल्या कामाच्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- कार्यशाळेतील विविध उपकरणांची निगा राखणे.
- कार्यशाळेतील व परिसराची स्वच्छता ठेवणे.
- वरीष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### उद्वाहक यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील सर्व विभागांतील प्राध्यापक व कर्मचारी यांना उद्वाहनाची ये-जा करणे
- उद्वाहकाची निगाराखने व स्वच्छ करणे
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

नाईक यांचा जॉबचार्ट--

- सर्व शिपायांवर देखरेख ठेवणे, त्यांच्या अडचणी सोडविण्यासाठी मदत करणे, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### माळी यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग या ठिकाणचे गवत काढून झाडे लावणे.
- विविध विभागातील झाडे, झुडपे व विविध शोभेची झाडे यांची निगा राखणे.
- महाविद्यालयातील परिसरातील अनावश्यक गवत, झाडे, झुडपे यांचा विभागप्रमुखांच्या परवानगीनुसार नायनाट करणे.
- विविध विभागात आवश्यकतेप्रमाणे काम करणे.
- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सांगितलेली विविध कामे करणे.
- महाविद्यालयाच्या सर्व विभागाच्या आवारात विविध प्रकारच्या शोभेच्या वृक्षांची लागवड करणे.
- महाविद्यालयातील परिसरात विविध विभागामध्ये आकर्षक बगीचा तयार करणे.
- महाविद्यालयातील परिसरात विविध विभागात व परिसरात वाढलेले अनावश्यक गवत कमी करणे.

अधिष्ठाता,



महाविद्यालय, पुणे

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### पहारेकरी/ पहारेकरी सेवक यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील सर्व विभागातील सर्व कक्ष व विभाग व संपूर्ण परिसरावर देखरेख करणे.
- महाविद्यालयातील सर्व विभागावर व परिसरावर पहारा देणे.
- महाविद्यालयातील विविध विभाग, बाह्य रुग्ण विभाग, मुला-मुलींचे वसतीगृहातील इत्यादि वर दिवसा व रात्री पहारा देणे.
- महाविद्यालयातील पाईप लाईनवर पहारा देणे.
- महाविद्यालयाच्या परिसरात कोणत्याही प्रकारची चोरी होणार नाही या बाबत दक्ष राहणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे.

#### पंप परिचर यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील सर्व विभागांतील सर्व संपूर्ण पाणी पुरवठा सुरक्षीत होत आहे याबाबची दक्षता घेणे.
- पंप परिसरावर देखरेख करणे.
- महाविद्यालयाच्या सर्व पाण्याच्यास टाक्याची सफाई करणे.
- महाविद्यालयातील विविध प्रकारची नळांच्या दुरुस्तीची कामे करण्यासाठी सुचित करणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### वसतीगृह सेवक यांचा जॉबचार्ट :-

- महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतीगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- मुलांच्या वसतीगृहातील व परिसरातील स्वच्छता ठेवणे.
- वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### वायुसंयंत्र परिचर यांचा जॉबचार्ट -

- वायु संयंत्र अस्तित्वात नाही.

### स्त्री सेविका यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील सर्व मुलींच्या वसतिगृहातील सर्व कक्ष व विभाग व दर्शनीय भाग स्वच्छ करणे.
- महाविद्यालयातील सर्व मुलींच्या वसतिगृहातील देखरेख करणे.
- सर्व मुलींना कामात मदत करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

### पुरुष सेवक यांचा जॉबचार्ट -

- रुग्णालयीन तासणीचे विशेष नमुने कक्षातून प्रयोगशाळेत तपसणीसाठी घेऊन जाणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील जीने घासून स्वच्छ ठेवणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील आवार स्वच्छ ठेवणे.
- महाविद्यालयातील व रुग्णालयातील गटारी व ड्रेनेज लाईन स्वच्छ करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे व सर्व राष्ट्रीय कार्यक्रमात सहभाग होणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

महाविद्यालय, पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### प्राणिपाल यांचा जॉबचार्ट-

- महाविद्यालयातील प्राणिघरातील प्राण्यांच्या स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- महाविद्यालयातील प्राण्याची निगा राखणे.

- प्राण्यासंबंधीची सत्र कामे करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

### हमाल यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील भांडाची स्वच्छतेबाबत सर्व कामे करणे.
- वरिष्ठांनी सांगितलेल इतर कामे करणे
- महाविद्यालयातील भांडारात आणलेले सर्व स्टेशनरी व वस्तू व्यवस्थित ठेवणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

### ग्रंथालय सेवक यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील संग्रहालयांच्या स्वच्छतेबाबत सर्व कामे करणे.
- इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.
- महाविद्यालयातील मुला व मुलींसाठी संग्रहालयांची माहिती देणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

पुणे

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### ग्रंथालय सेवक यांचा जॉबचार्ट -

- महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांची देखरेख करणे.
- त्या संबंधीची कामे करणे व वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.
- विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे पार पाडणे.

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

महाविद्यालय, पुणे



## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### क्ष- किरण सेवक यांचा जॉबचार्ट -

- क्ष- किरण सेवकांने ८.३० ते दुपारी १२.३० पर्यंत संध्याकाळी २.०० ते ४.३० पर्यंत हजर रहावे.
- दररोज नेहमीचे काम सुरु करण्यापूर्वी क्ष- किरण यंत्र स्वच्छ करावे व ते कार्यक्षम असल्याचे पहावे.
- त्याच्या बात्यातील क्ष-किरण यंत्राच्या परिरक्षणसाठी व दुरुस्तीसाठी वरिष्ठांना कळवावे.
- यंत्राचे संधारण व दुरुस्तया यांची नोंद दिनांकासह दर्शविणारी विशेष नोंदवही ठेवावी.
- वापरलेल्या क्ष-किरण फिल्म्याच्या दररोजचा हिशोब त्यांच्या निरनिराळ्या आकारानुसार ठेवावा.
- राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे.
- प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

## माहिती अधिकार अधिनियम 2005

### पुस्तकपेढी सेवक यांचा जॉबचार्ट-

- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध काम पार पाडणे.
- तांत्रिक कर्मचा-यांना कामात मदत करणे.
- ग्रंथालयातील विविध पुस्तकांची निगा राखणे.

- ग्रंथालयामध्ये वाचकवृदांनी काढलेली पुस्तक परत जागेवर ठेवण्याकरिता मदत करणे.
- ग्रंथालयातील स्वच्छता ठेवणे.
- ग्रंथालयातील वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

महाविद्यालय,

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय



# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## पोषागार यांचा जॉबचार्ट -

- वेळोवेळी वरिष्ठांनी सोपविलेल्या विविध जबाबदा-या पार पाडणे.
- प्रयोगशाळेत रुग्णालयात येणा-या तपासणीसाठी मेडिया बनविणे.
- विभागातील विविध प्रकारचे रसायने व काच सामान यांची साफसफाई करून निगा राखणे.
- विभागातील प्रयोगशाळेत वरिष्ठांना त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली कामात मदत करणे.
- विभागाकरिता भांडारातून रसायने व काच सामान आणणे.
- विभाग प्रमुखानी वेळोवेळी सोपविलेली विविध कामे पार पाडणे.

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कलम ४ (1) (ड) (ii) नमूना - (ए)

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.

अ.क्र	पदनाम	अधिकार	कोणता कायदा / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	प्रादेशिक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी भविष्य निर्वाह निधी मंजूर करणे इ. रजा नियम यंत्र सामुग्री साधन सामुग्री खरेदी विषयक	रिझोलुशन क्र.इमईडी- १९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई, दिनांक १५/१२/१९८८ महाराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम ५/०२/१९८८ तसेच १९८८ म.ना. सेवा नियम १९८९ नुसार	
०२	प्रशासकीय अधिकारी	आहरण व संवितरण अधिकारी	रिझोलुशन क्र.इमईडी- १९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई, दिनांक १५/१२/१९८८	

## नमूना - बी

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी प्रशासकीय	कोणता कायदा / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता		रिझोलुशन क्र.इमईडी- १९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई, दिनांक १५/१२/१९८८ शासन निर्णय क्रमांक विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/२००१/विनियम /दि.११.०७.२००१	

			शा.नि.क्र विअप्र-१०००प्रक्र.४६१/२००१विनियम/दि.११.० ७.१७	
--	--	--	---	--

नमुना - सी

अ.क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायदा / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	लागू नाही	-----	

नमुना - डी

अ.क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायदा / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कलम ४ (1) (ड) (ii) नमूना -(ब)

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.  
वर्ग १ व २

अ.क्र	पदनाम वर्ग १,२	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	अधिष्ठाता	1) सर्व प्रकारचे देयके स्वाक्षरी करणे वित्तीय 2) अधिकारी व कर्मचा-यांचे रजा, रजा प्रवास सवलत मंजूर करणे प्रशासकीय. 3) प्राध्यापक व विभाग प्रमुखावर नियंत्रण ठेवणे. 4) महाविद्यालयाच्या संदर्भात जनेच्या तक्रारींचे निवारण करणे. 5) वैद्यकीय शिक्षण विभागच्या ध्येय धोरणांची अमलबजावणी 6) राष्ट्रीय कार्यक्रमांची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे. 7) संस्थेसाठी आवश्यक अनुदानाची मागणी करणे. 8) विविध ठिकाणी आरोग्य शिबीरांचे आयोजन करणे. 9) अधिकारी व कर्मचा-यांवर नियंत्रण व शिस्तभंग विषयक कार्यवाही करणे.	रिझोलुशन क्र.इमईडी- १९८८/सीआर-६०५, मंत्रालय, मुंबई, दिनांक १५/१२/१९८८  महाराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निर्वाह निधि नियम ५/०२/१९८८ तसेच १९८८ म.ना. सेवा नियम १९८१	
2	प्राध्यापक	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज, विभागातील कर्मचारी यांच्यावर नियंत्रण व विभागातील इतर कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

3	सहयोगी प्राध्यापक	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज, विभागातील कर्मचारी यांच्यावर नियंत्रण व विभागातील इतर कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
4	अधिव्याख्याता	दैनंदिन अध्यापन, विभागाचे प्रशासकीय कामकाज.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
5	प्रशासकीय अधिकारी	कर्मचारी वर्गावर नियंत्रण, आहरण व संवितरण अधिकारी , तसेच अधिष्ठांतानी सोपविलेली इतर कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
6	जीवरसायनशास्त्र	रसायनशास्त्र संबंधी विद्यार्थ्यांना सखोल ज्ञान देणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

# माहिती अधिकार अधिनियम 2005

## कलम ४ (1) (ड) (ii) नमूना -(ब)

बै.जी.शा.वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.

अ.क्र	पदनाम वर्ग १,२,३	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम /शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	कार्यालयीन अधीक्षक	कार्यालयीन अधीक्षक म्हणून असलेली सर्व कर्तव्य पार पाडणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२	वरिष्ठ सहाय्यक	प्रशासकीय कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३	वरिष्ठ लिपिक	प्रशासकीय कामकाज, टंकलेखन, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
४	लिपिक टंकलेखक	प्रशासकीय कामकाज, टंकलेखन, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
५	लघुलेखक	लघुलेखन घेणे, टंकलेखन करणे व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
६	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	रक्त, लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या , अहवाल व इतर.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
७	प्रयोगशाळा सहाय्यक	रक्त, लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या , अहवाल व इतर.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
८	प्राणिघर पर्यवेक्षक	प्राणिघरातील प्राण्यांची देखरेख करणे व त्यांच्या आहाराची काळजी घेणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

९	ई.सी.जी.तंत्रज्ञ	रुग्णांचे ई.सी.जी.काढणे व त्यांचे अहवाल तयार करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	दंत तंत्रज्ञ	दंत रुग्णांवर उपचार वरिष्ठांच्या आदेशाचे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	ग्रंथपाल	महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयाची संपूर्ण जबाबदारी पार पाडणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	सहाय्यक ग्रंथपाल	ग्रंथपालाला मदत करणे व त्यांनी सांगितलेली कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	अभिरक्षक	संग्रथलयात ठेवण्यासाठी अवयवांची व्यवस्थित मांडणी करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	आरोग्य अनुशासक	आरोग्य संदर्भात जनजागृती व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१५	स्वच्छता निरीक्षक	रुग्णालय व महाविद्यालय आवार कर्मचा-यांन कडून स्वच्छ करून ठेवणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१६	सत्री अधिक्षिका	वसतीगृहातील मुलींवर देखरेख ठेवणे त्यांच्या अडीअडचणी सोडविणे व वसतीगृहाच्या व्यवस्थापनेची कामगिरी पाहणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	परिचारिका प्रसाविका	त्यांनी नवजात अर्भकाची माहिती नसीकरणासाठी त्या त्या विभागांना पंचायत समितीना माहिती पुरविणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१८	सहाय्यक परिचारिका	आरोग्य केंद्राच्या स्वच्छतेबाबत स्वच्छता घ्यावी यंत्र सामुग्री पुरवठा करावा व परिचारिका प्रसाविकांना मदत करावी.	म.ना.सेवा नियम १९८१	



वर्ग-3 कर्मचारी

अ.क्र	पदनाम वर्ग १,२,३	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम /शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
वर्ग-३ कर्मचारी				
१९	सार्वजनिक आरोग्य परिचारिका	ग्रामीण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक औषधशास्त्र विषयासंबंधीची माहिती देणे तसेच नवजात अर्भकांच्या संगोपनाविषयी व कुटुंब नियोजनासंबंधीची माहिती देणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२०	अधिपरिचारिका	डॉक्टरांना त्यांच्या शल्यचिकित्सेमध्ये मदत करणे व त्यांनी सांगितलेली कामे पार पाडणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२१	मुळ आरोग्य कार्यकर्ता	मलेरिया, ताप इ. रुग्णांचे रक्त तपासणीचे नमुने गोळा करणे व ते तपासणीसाठी पाठविणे व त्याबाबतचा अहवाल तयार करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२२	सामाजिक कार्यकर्ता	रुग्णांना मार्गदर्शन करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

२३	वाहन चालक	अत्यावश्यक रुग्णांची ने-आण करणे तसेच शासकीय कामासाठी वाहनांचा वापर करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२४	प्रक्षेपक चालक	ग्रामिण विभागात रोग प्रतिबंधक व सामाजिक उपाय या बाबत शैक्षणिक चित्रीकरण दाखविणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२५	छायाचित्रकार	विद्यार्थ्यांच्या शिक्षणाकरिता विविध छायाचित्रणे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२६	अभिलेखापाल	मेडीसीन विभागातील विविध आजारावरील रुग्णांचे लेखे ठेवणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२७	दूरध्वनी चालक	सर्व विभागांना वेळोवेळी आलेले दूरध्वनी संदेश पुरविणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२८	कलाकार / चित्रकार	विद्यार्थ्यांकरिता शैक्षणिक कामकाजासाठी	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२९	सुक्ष्मछायाचित्रकार	रुग्णांचे रोग निदानाचे फोटो घेणे व त्यांचे नोंदवही ठेवणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३०	हस्तकला शिक्षक	भाजलेल्या व मानसिक रुग्णांना हस्तकलेचे शिक्षण देणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ड) (ii) नमुना - ( ब )

बै.जी.शा वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशील.  
वर्ग ४ कर्मचारी

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायरदया / निण्यम / शासननिणर्य / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	शिपाई	कार्यालयात, विभागात व इतर ठिकाणी शिपायची सर्व कामे करणे	म.ना.सेवा नियम 1981	
०२	सफाईगार /स्त्री सेवका	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम 1981	
०३	प्रयोगशाळा परिचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम 1981	

०४	माळी	सर्व विभागामध्ये वृक्षारोपण, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम 1981
०५	स्वच्छक	सर्व प्रकाची स्वच्छतेची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम 1981
०६	पहारेकरी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व इतर	म.ना.सेवा नियम 1981
०७	चतुर्थश्रेणी सहाय्यक	या महाविद्यालयातील विभागाची स्वच्छेतेसंबंधीची व इतर कामे करणे	म.ना.सेवा नियम 1981
०८	उद्वाहक	उद्वाहकात अधिकारी, कर्मचारी यांना आवश्यकतेच्या वेळी ने-आण करणे	म.ना.सेवा नियम 1981
०९	नाईक	सर्व शिपायांवर देखरेख ठेणे, वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981
१०	पंप परिचर	महाविद्यालयांच्या व रुग्णालयांच्या संबंधित पाणी पुरवठा सुरळीत होत आहे याबाबतच दक्षता घेणे.	म.ना.सेवा नियम 1981
११	वायुसंयंत्र परिचर	अस्तिवात नाही	म.ना.सेवा नियम 1981
१२	स्त्री सेविका	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेल कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981
१३	वसतिगृह सेवक	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेल कामे करणे. -	म.ना.सेवा नियम 1981
१४	आवासी वसतिगृह सेवक	महाविद्यालयातील पदव्युत्तर वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेल कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981

वर्ग - 4 कर्मचारी				
१५	पुरुष सेवक	महाविद्यालयातील मुलांच्या वसतिगृहातील स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981	
१६	प्राणिपाल	महाविद्यालयातील प्राणी घरातील प्राण्याची स्वच्छतेबाबत व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981	
१७	हमाल	महाविद्यालयातील भांडारामध्ये आलेल्या वस्तुंची ने - आण करणे व इतर वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981	
१८	संग्रहालय सेवक	महाविद्यालयातील संग्रहालयातील वस्तुची देखरेख करणे	म.ना.सेवा नियम 1981	
१९	ग्रंथालय सेवक	महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांची देखरेख करणे व त्यासंबंधीची कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981	
२०	क्ष-किरण सेवक	रुग्णालयातील रुग्णांची क्ष-किरण काढण्यास तंत्रज्ञास मदत करणे	म.ना.सेवा नियम 1981	
२१	सेवक / पहारेकरी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व वरिष्ठांनी सांगितलेली कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम 1981	
२२	पुस्तकपेढी सेवक	महाविद्यालयातील पुस्तके व नियतकालीके यांची देखरेख करणे व त्यासंबंधीत कामे करणे-	म.ना.सेवा नियम 1981	
२३	पोषाकार	प्रयोगशाळेत रुग्णालयात येणा-या तपसणीसाठी मेडीया बनविलेली	म.ना.सेवा नियम 1981	
२४	श.वि.कक्ष परिचर	महाविद्यालयातील दान केलेल्या मृतदेहाबाबत विभाग प्रमुखांच्या सुचने नुसार कामे करणे	म.ना.सेवा नियम 1981	

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन ( कामाचा प्रकार / नाव )

कामाचे स्वरूप %& महाविद्यालयात निरिध्या विभागात सुरु असलेले कामाची माहिती  
संबंधित तरतुद %&  
अधिनियमचे नांव  
नियम %& महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 1981  
शासन निर्णय, परिपत्रके, कार्यालयीन आदेशा

अ नु. क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभि प्राय
०१	अध्याकांच्या / शैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणेs	सर्व साधारण बाब 7 दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणेs	प्रशासकीय अधिकारी	--
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग 3 आणि 4 च्या नियुक्त्या करणेs	--	--	
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचार-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामाकाज करणेks	--	--	
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	--	--	

०५	1) कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	--	--	
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिका चौकशा करणे	--	--	
०७	कार्यलय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकित प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तीन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवशी निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग -- -- --	

## महितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

कलम ४ (1) (ब) (iv) नमुना -(अ)  
नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
01	लागू नाही			
02				
03				

04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना - (ब)

कामाची कालमर्यादा बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कामपूर्ण होण्यासाठी.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा १) सर्वसाधारण टपाल ७ दिवसांत २) तातकाळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे

अनु.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदारी अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
01	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तातकाळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	जन माहिती अधिकारी सहाय्यक माहिती अधिकारी	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
02	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग-३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	--	--	--



03	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	--	--	--
04	कर्मचा-यांना रजा मंजूर करणे	--	--	--
05	कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षण उत्तीर्ण होण्यासाठी सूट देणे	--	--	--
06	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशी करणे	--		--
07	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकित प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तिन दिवसात निटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग -- -- -- --	--

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - अ

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे येथील कामाशी संबंधीत नियम/अधिनियम

अनु. क्र.	सूचना पत्रका नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
01	मा. अधिष्ठाता, यांच्या आदेशानुसार व सूचने नुसार दिलेले विषय,	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	मा.संचालक, वैद्यकय वैद्यकय शिक्षण व संशोधन, मुंबई. तसेच वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्रव्ये विभाग व मंत्रालयीन इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम/अधिनियम शासन निर्णय व परिपत्रकांनुसार

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - ब

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे या कार्यालयातील संबंधीत शासन निर्णय

अन्.क्र	शासन निर्णया नूसार दिलेले विषय	शासन निर्णया क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
01	रजा नियम	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
02	भविष्य निर्वाह निधी नियम	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भ.नि.नियम १९८८	
03	रुग्णालयीन प्रशासन	नियम पुस्तिका खंड एक १९८१	
04	शिस्त व अपील नियम	नियम १९७९	
05	निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८४	
06	निवृत्तीवेतन	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८२	
07	वेतन नियम	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
08	सेवेच्यासर्वसाधारण शर्ती	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
09	प्रदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा, बडतर्फी, व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - (क)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे येथील कोमाशी संबंधित परिपत्रके

अन्.क्र	शासकीय पत्रका न्सार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	अत्यावश्यक सेवेतील कर्मचा-यांच्या कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेबाबत	सार्वजनिक आरोग्य विभाग परीपत्रक क्रं.ओडीओ-१६८८/सीआर-१६८/८८/आस्थापना, मंत्रालय, मुंबई दि.०९डिसेंबर, १९९१ व दि.२९/०९/१९९२	
02	कार्यालयात अशिरा येणा-या कर्मच-यांच्या उशीरा उपस्थितीची तपासणी.	वै.शि. व औ.द्र.विभाग परीपत्रक क्रं. इएसटी-३०९२/२५८/९२/आस्थापना, मंत्रालय, मुंबई दि.१३/११/९२	
03		वित्त विभाग, परीपत्रक क्रं.सेवापु-१०९७/प्र.क्रं१०/९७/सेवा-६, मंत्रालय, मुंबई दि.११/११/१९९७	

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - ड

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे येथील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परीपत्रके

अनु.क्र.	विषय	विष क्रमांक व नारीख	अभिप्राय (असल्यास)
01	विषयवेळोवेळी आवश्यकतेनुसार कार्यालयीन आदेश/पत्रके निर्गमित केली जातात व आवश्यक कार्यवाही पार पाडली जाते.		
-			

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना - (इ)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय

अ. क्र	दस्त ऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
०१	या विभागात वर्ग-१ व २ अधिकारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तीक नस्त्या न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या	आस्थापना राजपत्रित	१) श्री.रमेश थोपटे व.लि. २) श्रीमती.शैला काकडे, व.लि. ३) श्री.निनाद चव्हाण व.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे
०२	या विभागात वर्ग-३ कर्मचारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तीक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या	आस्थापना वर्ग-३	१) श्री. भलभीम पवार क.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे
०३	या विभागात वर्ग-४ कर्मचारी यांची मुळ सेवा पुस्तके व नस्त्याठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तीक नस्त्या, न्यायालयायीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या	लेखा आस्थापना वर्ग-४	१) श्री.सुनिल पवार, क.लि.	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

04	एमबीबीएस प्रवेशाची कामे , एमएसटी-सीईटी आणि परीक्षेची कामे व तसेच विद्यार्थ्यांशी संबंधीत सर्व प्रकारच्या नस्तया, शिष्यवृत्ती , स्टायपेड, आंतरवसीता प्रोग्राम ची कामे, बंधपत्र विषयक कामे इत्यादी विद्यार्थ्यांशी संबंधीत माहितीच्या नस्तया	विद्यार्थी विभाग	1) श्री.रामचंद्र खाडे, व.लि 2) श्री.रमन रेड्डी, व.लि 3) श्रीमती बेबी तारु, क.लि 4) श्री.नामदेव मासळे , क.लि 5) श्रीमती.अर्पिता हिरोडे	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
05	आवक नोंदवही, जावक नोंदवही, स्टॉम्प नोंदवही अब, स्थानिक टपाल नोंदवही (आवक/जावक), किरकाळ रजा नोंदवही,	आवक/जावक विभाग	१) श्रीमती.स्नेहा कदम क.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
06	महाविद्यालयासाठी व रुग्णालयासाठी लागणारी यंत्र सामुग्री व साधन सामुग्री, उपकरणे, रसायने इत्यादी खरेदी करणे तसेच फर्निचर ग्लासवेअर्स व किरकाळवस्तु खरेद करणे, तसेच लेखन सामुग्री खरेदी करणे. या वस्तुंच्या जडसंग्रह वस्तु नोंदवहया ठेवणे इत्यादी कामे	लेखा खरेदी व भांडार विभाग	१) श्री.जयंत चौधरी, क.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
अ. क्र	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	1) व्यक्तीचे ठिकाण/उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
07	आर्थिक व्यवहाराशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्तया, स्वीय प्रपंची, पीएलए वैगारे बाबात नस्तया, शिष्यवृत्ती व स्टायपेंड वाटपाबाबत नस्तया वैगारे	रोखपाल विभाग	१) श्री.स्वरुप रनभोर, व.लि. २) श्रीमती धनश्री भागवत, क.लि 3)श्री.संजय जाधव, शिपाई	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे

	रोख नोंदवही, स्वीय प्रपंची नोंदवही, स्वीय प्रपंची पास बूक, पावती पूस्तक नोंदवही, बील नोंदवही, टोकन नोंदवही.			
08	अंदाजपत्रके, अनुदान , अर्थसंकल्पीय तरतुदी, कार्यक्रम अंदाजपत्रक, अनुदान मागणी व खर्च वैगरे बाबतच्या नस्तया	अर्थसंकल्प	१) श्री.नितीन गिरेवाड, क.लि.	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
09	आकस्मिक देयके, संक्षिप्त देयके तयार करणेक, नोंदवहय्या ठेवणे	लेखा आकस्मिक देयक विभाग	१) श्री बाळू खरात , व.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
10	पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांचे प्रवेश करणे, नोंदणी/पात्रता/परिक्षेची कामे करणे, विद्यावेतन देयके तयार करणे, प्रमाणपत्र देणे, नोंदवहया ठेवणे	पदव्युत्तर विभाग	१) श्री.अर्पिता हिरोडे, व.लि २) श्री.येशु रेडडीचेरला, क.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
11	सर्व पकारच्या विद्यालयीन किंवा विद्यापीठ स्थर्य.	परीक्षा विभाग	1) श्री. नामदेव मासूळे, क.लि.	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे
12	सर्व प्रकारची वेतन व पुरवणी देयके, रजा प्रवास सवलतीची देयके, वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपत्तिची देयके, प्रवासभत्ता देयके, भ.नि.नि व सेवानिवृत्ती इ. संबंधित नोंदवहया ठेवणे, लेखा परीक्षणाचे काम पाहाणे.	लेखा विभाग	१) श्रीमती. श्रध्दा अमोल साळुंके, व.लि २) श्री अमित रमेश वाडीया, व.लि ३) श्री. दिपाली ठाकर, व.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे



13	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये माहिती अधिकारा संबंधीची सर्व कामे सुरक्षारक्षकांच्या आस्थापनेवरील सर्वकामे, लेखापरिक्षणाबाबतची सर्व कामे व मा.अधिकार ची वेब साईवर वेळोवेळी अद्यावत करणे.	माहिती अधिकार लेखा व परिक्षण व सुरक्षा रक्षक	1) श्री. नितीन गिरेवाड, क.लि.	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
14	बांधकाम विषयक कामे पहाणे	इमारत व दळणवळण विभाग	1) श्री.सुनिल पवार, क.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
15	माहिती अधिकार गोपनीय अहवाला विषयक काम पहाणे	गोपनीय	1) श्री.राजेंद्र पांडुरंग पवार, व.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे
16	प्रवासभत्ता व वैद्यकीय देयक विभाग.	प्रवासभत्ता	1) श्री. दिपाली ठाकूर, व.लि	बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

**माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५**  
**कलम ४ (१) (ब) (vi)**

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,पुणे या कार्यालयातील दस्तावेजांची वर्गवारी.

अ.क्र	विषय	दस्त एवजांचा प्रकार / नस्ती / मस्टर / नोंद पुस्तक, व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
०१	शासन निर्णय	ट	शासन निर्णय	कायम
02	सेवा पुस्तक- वर्ग 1 ते 4 सर्व अधिकारी वकर्मचारी	ट	सेवा पुस्तक - वर्ग 1 ते 4 सर्व अधिकारी व कर्मचारी	कायम
03	वर्ग 1 ते 4 सर्व अधिकारी वकर्मचारी;kaP;k वैयक्तीक नसत्या	ब	वर्ग 1 ते 4 सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तीक नसत्या	कायम
04	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नसत्या	ब	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नसत्या	कायम
05	सर्व वर्गांची वेतन देयके	ब	सर्व वर्गांची वेतन देयके	कायम
06	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	ब	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	25 वर्षे
07	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	क	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	०५ वर्षे
08	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	क	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	०५
09	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	क	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	०५
10	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	क	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	०५

11	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे 25 वर्षे	०५
12	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	क	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	०५
13	शासन सेवार्थ मुद्रकांचे हिशोब	क	शासन सेवार्थ मुद्रकांचे हिशोब	०५
14	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि. पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	क	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि. पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	०५

15	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	क	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	०५
16	बिला सोबत ना पाठविलेली प्रमाणके	क	बिला सोबत ना पाठविलेली प्रमाणके	०५
17	अग्नीम मंजूरी आदेश	क	अग्नीम मंजूरी आदेश	०५
18	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचा कागदपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचा कागदपत्रे	०५
19	रजेबाबतचे आदेश	क	रजेबाबतचे आदेश	-----
20	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	क	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	०५ वर्षेZs
21	रजा लेखा	क	रजा लेखा	०३ वर्षे
22	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	क	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	०२ वर्षे
23	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी ई. बाबतचा पत्रव्यवहार	ड	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी ई. बाबतचा पत्रव्यवहार	०१ वर्षे

24	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	ड	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	०१ वर्षे
25	किरकोळ रजा नोंदवही	ड	किरकोळ रजा नोंदवही	०१ वर्षे

## माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (vii)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे कार्यालयाच्या परिणाम कारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अनु. क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परित्रका द्वारे	पुनरावृत्ती काल
०१	-----	-----	-----	-----

निरंक

अधिष्ठाता,

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे.

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ख) (नऊ)

बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील राजपत्रित अधिकाऱ्यांची यादी ( वर्ग १ व २ )

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	सेवानिवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी फॅक्स/ईमेल
--------	-----------	-----------------------------	------	------------------------------	-----------------------	---------------------------------

अधिष्ठाता :- एकूण पदे (१) भरलेली (1) रिक्त (0)						
१	अधिष्ठाता	डॉ. विनायक काळे	वर्ग - 1	१९-०१४-१९९६	30.06 .202९	020-26128000
मुख्य प्रशासकीय अधिकारी :- एकूण पदे (१) भरलेली (1) रिक्त (0)						
2	मुख्य प्रशासकीय अधिकारी		वर्ग - 1			
प्राध्यापक :- एकूण पदे(34) भरलेली (33) रिक्त (1)						
3	प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. राजेश्वरी व्होरा	वर्ग - 1	०३.०२.२०२१	करार	-"
4	प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. अंजना गायकवाड	वर्ग - 1			-"
5	प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ. संगिता गवळी	वर्ग - 1	०८-१२-२०००	31.१२.203२	-"
6	प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	किरण नाईकनवरे रुपांतरीत, इटीनॅव्हेन्शल रेडीओलॉजी	वर्ग - 1	२२-०८-२०२४	करार ३६४ दिवस	-"
7	प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	डॉ. सोमनाथ सलगर	वर्ग - 1	१५.०९.२०१४	30.0६.20४०	-"
8	प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1	04.04.1998	31.08.2033	-"
9	प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ.लिना नकाते	वर्ग - 1	29.01.1990	30.04.2029	-"
10	प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ सुपर्णा सुवर्णकार	वर्ग - 1	२५-०१-१९९९	३१-१२-२०३५	-"
11	प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ. गिरीश बारटक्के	वर्ग - 1	२०.०८.२०००	31.0७.20३१	-"
12	प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. राजेश कार्यकर्ते	वर्ग - 1	०१.०२.१९८९	३०.०४.२०२७	-"
13	प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. छाया चांदे	वर्ग - 1	०८-०४-१९९३	३१-१२-२०२८	-"

14	प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. संगिता दाभाडे	वर्ग - 1	२४-०७-२००८	३१-०८-२०३६	-"-
15	प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. रोहिणी जगताप	वर्ग - 1	२४-११-२०००	31.१२.20३३	-"-
16	प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. एम. पी. तांबे	वर्ग - 1	10.05.1993	31.05.2027	-"-
17	प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. जगन्नाथ दिक्षित	वर्ग - 1	१६.०४.१९९३	31.0१.202८	-"-
18	प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ. विजय जाधव	वर्ग - 1	०५-१२-२०१२	3०.0६.20४६	-"-
१९	प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ. अजय तावरे	वर्ग - 1	06.05.2008	31.05.2041	-"-
19	प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. आर. टी. बोरसे	वर्ग - 1	10.07.1989	31.05.2025	-"-
20	प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. हरिदास प्रसाद	वर्ग - 1	१५-०५-१९९३	३०-०६-२०२९	-"-
21	प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. आरती किणीकर	वर्ग - 1	21.03.1991	30.06.2027	-"-
22	प्राध्यापक, क्षय व ऊरोरोग	डॉ. संजय गायकवाड	वर्ग - 1	20.11.1997	31.05.2029	-"-
24	प्राध्यापक, त्वचा व गुप्तरोग	डॉ. शेखर प्रधान	वर्ग - 1	२२.०१.२००९	३१.०३.२०४०	-"-
25	प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. अनंत बिडकर	वर्ग - 1	१५-०१-२००१	३०-०६-२०३२	-"-
26	प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. लता भोईर	वर्ग - 1	२२-०१-२००९	३१-०३-२०४१	-"-
27	प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. एस. व्ही. अंबेकर	वर्ग - 1	20.09.1991	31.10.2026	-"-
28	प्राध्यापक, कान, नाक व घसाशास्त्र	डॉ. राहूल तेलंग	वर्ग - 1	२२-०१-२००९	३०-०६-२०४१	-"-
29	प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	डॉ. एस. जी. तांबे	वर्ग - 1	07.09.2000	31.10.2036	-"-

30	प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. योगेश थवाल	वर्ग - 1	०४-०१-२०२४	३६४ दिवस करार	-"-
32	प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. सुरेखा शिंदे	वर्ग - 1	१५.०९.१९९३	30.०६.20२८	-"-
33	प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. योगेश गवळी	वर्ग - 1	२२-०१-२००९	३०-०९-२०४१	-"-
34	प्राध्यापक, क्ष किरणशास्त्र	डॉ. शेफाली पवार	वर्ग - 1	08.08.2000	30.09.2031	-"-
35	प्राध्यापक, क्ष किरणशास्त्र	डॉ. सचिन बागले	वर्ग - 1	०४-०६-२००८	३१-०५-२०४१	-"-
36	प्राध्यापक, दंतशास्त्र	डॉ. जयप्रकाश राठोड	वर्ग - 1	१८-०१-२०११	31.0८.20४२	-"-



सहयोगी प्राध्यापक :- एकूण पदे (100) भरलेली (94) रिक्त (6) (भरलेली 89 नियमित + ५ करार पध्दत)

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	सेवानिवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी फॅक्स/ईमेल
1	सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. राजेश्री राऊत	वर्ग - 1	१९.१०.2012	३०.0९.204३	-"
2	सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. स्वाती पांढरे	वर्ग - 1	०७-८-२०१२	३०-०४-२०४८	-"
3	सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. श्रीकांत ए. रोकडे	वर्ग - 1	07.12.2009	31.03.2040	-"
4	सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. वैशाली आपटे (परांजपे)	वर्ग - 1	21.11.2015	31.10.2036	-"
5	सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	डॉ. महेश तारु	वर्ग - 1	03.05.2016	31.07.2039	-"
6	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ. अनिल वाघमारे	वर्ग - 1	२५-१०-२०१६	३१-०५-२०४२	-"
7	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ. तेजस्वीनी सोनवणे	वर्ग - 1	१३-०२-२०२३	30.0४.20४८	-"

8	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ. चंदनकुमार डे	वर्ग - 1	२२.०१.२००९	३१.०७.२०४२	-"-
9	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1	08.12.2000	31.12.2032	-"-
10	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	रिक्त				-"-
11	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1	24.10.2016	28.02.2040	-"-
12	सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1	२४.१०.२०१६	३१.०५.२०४७	-"-
13	सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	डॉ. अभय जगताप	वर्ग - 1	12.08.1996	31.08.2031	-"-
14	सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	डॉ. नितिन जोशी	वर्ग - 1	८-११-१९९३	३०.११.२०२८	-"-
15	सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	डॉ. शाहिद मुजावर	वर्ग - 1	२४-१०-२०१६	३१-०३-२०४८	-"-
16	सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	रीक्त	वर्ग - 1			-"-
17	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ कल्पना राठोड	वर्ग - 1	२२.०१.२००९	२८.०२.२०४०	-"-
18	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ अनिता कावतकर	वर्ग - 1	२९-०-१९९७	३१-०८-२०३३	-"-
19	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ. सविता मुगदूम	वर्ग - 1	२२-०१-२००९	३०-०६-२०४०	-"-

20	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ. ज्योती कुद्रीमोती	वर्ग - 1	12.03.1988	31.01.2025	-"-
21	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ. के. के. कुलकर्णी	वर्ग - 1	10.06.1993	31.03.2029	-"-
22	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ. सोमनाथ सं. खेडकर	वर्ग - 1	०५.०६.२००९	२८.०२.२०३९	-"-
23	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ. दिनक डांगमाळी	वर्ग - 1	२९-१०-२०१६	३१-१०-२०४२	-"-
24	सहयोगी प्राध्यापक, विकृतीशास्त्र	डॉ. मंगेश सागळे (तदर्थ)	वर्ग - 1	25.08.2016	31.04.2039	-"-
25	सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. सुषमा पेडणेकर	वर्ग - 1	05.04.2016	30.06.2043	-"-
26	सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. विद्या अर्जुनवाडकर	वर्ग - 1	20.09.1997	31.05.2031	-"-
27	सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. सई पोळ	वर्ग - 1	२०-०३-१९९३	३०-११-२०३२	-"-
28	सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. सुनिल भामरे	वर्ग - 1	१९.०३.२०१६	३१.०७.२०४३	-"-
29	सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. सुवर्णा जोशी	वर्ग - 1	05.05.1993	30.04.2031	-"-
30	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. माजिद मोमीन	वर्ग - 1	04.04.2008	30.04.2041	-"-

31	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. मिलिंद परदेशी	वर्ग - 1	20.11.2000	30.09.2033	-"-
32	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. सुजित दिव्हारे	वर्ग - 1	२२-०१-२००९	३१-०५-२०४२	-"-
33	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. स्मिता तिवारी	वर्ग - 1	२२-०१-२००९	३०-०७-२०४२	-"-
34	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	डॉ. आर. एम. बर्वे	वर्ग - 1	23.11.2000	31.07.2034	-"-
35	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1			-"-
36	सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1			-"-
37	सहयोगी प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ. हरिष टाटीया	वर्ग - 1	०१-६-२०१८	३०-०९-२०५१	-"-
38	सहयोगी प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	रिक्त				-"-
39	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. यल्लप्पा जाधव	वर्ग - 1	02.03.2009	30.06.2038	-"-
40	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. वर्षारानी केंद्रे	वर्ग - 1	06.१2.200७	31.०७.20४०	-"-
41	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. मंगेश ननावरे	वर्ग - 1	22.01.2009	31.03.2042	-"-
42	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. मालनगोरी परांडे	वर्ग - 1	27.02.2009	30.06.2041	-"-

43	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. ममता शेवते	वर्ग - 1	१२.०८.2016	31.०७.20४४	-"-
44	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	डॉ. प्रतिमा गेडाम	वर्ग - 1	१३-०४-२०१६		
45	सहयोगी प्राध्यापक, पीएसएम	रिक्त				-"-
46	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. नागनाथ रेडेवाड	वर्ग - 1	२२.०४.२०१५	३१.०३.२०५०	-"-
47	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. सोनाली साळवी	वर्ग - 1	14.05.2012	30.06.2043	-"-
48	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ धनजंय ओगले	वर्ग - 1	१५.०५.२०१५	३१.०५.२०४९	-"-
49	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. शबनम मुलाणी	वर्ग - 1	20.01.2009	करार तत्वावर	-"-
50	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	रीक्त	वर्ग - 1			-"-
51	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. संजय मुंडे	वर्ग - 1	23.07.2015	28.02.2049	-"-
52	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. हर्षल भितकर	वर्ग - 1	22.04.2015	30.09.2049	-"-
५३	सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. नेहा सुर्यवंशी (करार)	वर्ग - 1	१६-०५-२०२४	करार तत्वावर	
5४	सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. शलका पाटील	वर्ग - 1	२८-१०-२०२२	३१-०१-२०३६	

54	सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. उदय रजपुत	वर्ग - 1	09-10-2019	31.12.2023	-"-
55	सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. राहुल डावरे	वर्ग - 1	24.04.2015	31.08.2048	-"-
56	सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. प्रगती कामत	वर्ग - 1	10-08-2019		-"-
57	सहयोगी प्राध्यापक, क्षय व ऊरोरोग	डॉ. राखी गोसावी	वर्ग - 1	29-3-2018	31-08-2041	-"-
58	सहयोगी प्राध्यापक, क्षय व ऊरोरोग	रिक्त	वर्ग - 1	08.01.2013	31.08.2045	-"-
59	सहयोगी प्राध्यापक, त्वचा व गुप्तरोग	डॉ. अनिल गोसावी	वर्ग - 1	22.01.2009	28.02.2042	-"-
60	सहयोगी प्राध्यापक, त्वचा व गुप्तरोग	डॉ. वसुधा बेळगावकर	वर्ग - 1	20.01.2009	30.11.2038	-"-
61	सहयोगी प्राध्यापक, सुघटनशल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त				-"-
62	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. पद्मसेन रणबागळे	वर्ग - 1	22.01.2009	30.06.2040	-"-
63	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. किरणकुमार जाधव	वर्ग - 1	22.01.2009	31.05.2042	-"-
64	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. सर्फराज पठाण	वर्ग - 1	12.10.2015	31.07.2039	-"-

65	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. स्मिता काकडे	वर्ग - 1	22.01.2009	31.05.2042	-"-
66	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. मयुरी कांबळे	वर्ग - 1	17.01.2011	30.09.2042	-"-
67	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. जिजाशा भाटे	वर्ग - 1	३०-११-२०१५	3१.0७.2042	-"-
68	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. हरिश उम्रजकर	वर्ग - 1	15.10.2015	30.06.2036	-"-
69	सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ अशिष चव्हाण	वर्ग - 1	०१-१२-२०१५	३१-०५-२०४८	-"-
70	सहयोगी प्राध्यापक, कान, नाक व घसाशास्त्र	डॉ. राहुल ठाकूर	वर्ग - 1	१७-०७-२०१५	३१-०१-२०५०	-"-
71	सहयोगी प्राध्यापक, कान, नाक व घसाशास्त्र	डॉ. संजयकुमार सोनावले	वर्ग - 1	11.02.2009	31.05.2032	-"-
72	सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. एस. एस. देशमुख	वर्ग - 1	20.11.1993	30.06.2029	-"-
73	सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. सतिश शितोळे	वर्ग - 1	१२-०४-२०१६	३१-०३-२०४६	-"-
74	सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. स्मिता मोहड	वर्ग - 1	२५-०३-२०१०	३०-११-२०४१	-"-
75	सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ. प्रवीण देवकाते (काळे) निलंबित	वर्ग - 1	३०.०६.२०१५	३०.०६.२०४७	-"-

76	सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ. प्रवीण लोंढे	वर्ग - 1	२३.०४.२०१५	३१.१०.२०४९	-"-
77	सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1			-"-
78	सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ. राहुल पुराणिक	वर्ग - 1	16.08.2011	31.08.2047	-"-
79	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. शिल्पा नाईक	वर्ग - 1	22.01.2009	31.05.2038	-"-
80	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. सविता कांबळे	वर्ग - 1	22.01.2009	31.10.2036	-"-
81	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. तेजस्विनी काळे	वर्ग - 1	१५.१२.२०११	३१.०८.२०३७	-"-
82	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ सुनिल पाटील	वर्ग - 1	२८.०४.२०१५	३०.०४.२०४९	-"-
83	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. रुची ठाकूर	वर्ग - 1	19.04.2010	28.02.2040	-"-
84	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. अनघा जितुरकर	वर्ग - 1	15.05.2010	31.05.2038	-"-
85	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ. अरुण अंबडकर	वर्ग - 1	22.04.2015	29.02.2048	-"-
86	सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ स्वाती गुरुव	वर्ग - 1	३१-०३-२०१६	३०-०९-२०४५	-"-



87	सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. विजय पाटील	वर्ग - 1	०२-०५-२०१५	31.१०.20४८	-"-
88	सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. सुनिता खाडे	वर्ग - 1	12.06.1990	30.09.2019	-"-
89	सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. सुषमा तांदळे	वर्ग - 1	१२-०४-२०१६	३१-१०-२०४७	-"-
90	सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	डॉ नेहा कांबळे	वर्ग - 1	२४-०४-२००५	३०-११-२०४८	-"-
91	सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1			-"-
93	सहयोगी प्राध्यापक, क्ष किरणशास्त्र	डॉ वर्षा भाटीया	वर्ग - 1	१३-०२-२०१७	३१-०७-२०४७	-"-
94	सहयोगी प्राध्यापक, क्ष किरणशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1	०४.०५.२०१८	३०.११.२०५१	-"-
95	सहयोगी प्राध्यापक, क्ष किरणशास्त्र	रिक्त	वर्ग - 1	04.06.2008	31.05.2041	-"-
96	सहयोगी प्राध्यापक, इटीनॅव्हेन्शल रेडीओलॉजी	डॉ अब्राहिम अन्सारी	वर्ग - 1	०४-५-२०१८	३०-११-२०५१	-"-
97	सहयोगी प्राध्यापक, दंतशास्त्र	डॉ अविनाश काशिद	वर्ग - 1	११-८-२०१०	३०-०६-२०४६	-"-
98	सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र	डॉ निशिकांत थोरात	वर्ग - 1	०८.०४.२०१४	३१.०७२०३९	-"-

99	सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र	डॉ. नितीन अभिवंत	वर्ग - 1	30.08.2011	31.05.2047	-"-
१००	सहयोगी प्राध्यापक, पारदेशिक रक्तपेढी	डॉ. अलमास चोपदार	वर्ग - 1	०५-१०-२०११	२८-०२-२०४१	

(डॉ. एकनाथ पवार )

अधिष्ठाता

बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,  
पुणे

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय पुणे यासार्वजनिक प्राधिकरणातील  
कार्यालयातील राजपत्रित अधिकाऱ्यांची यादी (वर्ग -२)

अ.क्र.	पदविभाग	अधिकाऱ्यांचेनाव	वर्ग	रुजू दिनांक	सेवानिवृत्तीचादिनांक	दूरध्वनीक्रमांक
१	सहाय्यकप्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.रेश्मा शिंदे	वर्ग -२	04.07.2017	31.03.2050	दूरध्वनी क्र. ०२०-२६१२८००
२	सहाय्यकप्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.प्रतिमा अहिरे	वर्ग-२	19.06.2020	30.06.2051	-"--

3	सहाय्यकप्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.सोनाली कंखरे	वर्ग-२	19.06.2020	30.06.2048	--"--
४	सहाय्यकप्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ. योगेश गणोरकर	वर्ग -२	17.03.2021	30.07.2040	--"--
5	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ. छाया अहिरे	वर्ग-२	24.10.2016	31.05.2047	--"--
6	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.मिनल क्साळकर	वर्ग-२	20.02.2023	31.10.2050	--"--
7	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.रुपेश दहिलकर	वर्ग-२	21.02.2024	31.10.2044	--"--
8	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.मोनिका नाचणे	वर्ग -२	19.06.2020	31.03.2045	--"--
9	सहाय्यकप्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.स्मिता शेराल	वर्ग-२	25.08.2008	30.06.2045	--"--
१0	सहाय्यकप्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.पूजा जोशी	वर्ग-२	17.10.1996	31.12.2032	--"--
१1	सहाय्यकप्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.पल्लवी सोनावणे	वर्ग -२	22.06.2018	30.06.2047	--"--
१2	सहाय्यकप्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.नितीन गूरव	वर्ग-२	15.03.2001	30.04.2034	--"--
१3	सहाय्यकप्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.समरीन शेख	वर्ग-२	08.11.2016	31.05.2052	--"--
१4	सहाय्यकप्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ. अंजली वाघमोडे	वर्ग -२	01.02.2023	31.08.2047	--"--
१5	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.अनिताचौधरी	वर्ग-२	16.05.2018	30.06.2050	--"--
16	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.नितावहाणे	वर्ग-२	15.12.2016	31.05.2048	--"--
17	सहाय्यकप्राध्यापक	डॉ.स्मिताभादेकर	वर्ग-२	24.10.2016	31.08.2049	--"--

	शरीरविकृतीशास्त्र					
18	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ. नेहा राउत	वर्ग-२	11.07.2023	३०.05.20५६	--"--
19	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.अश्विनीघोडके	वर्ग-२	25.01.2023	31.12.2049	--"--
20	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ. अन्प भंडारी	वर्ग-२	19.12.2016	30.04.2050	--"--
३१	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ. प्रशांत पाटील	वर्ग-२	14.08.2024	31.10.2046	--"--
22	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.शितलकांबळे	वर्ग -२	24.10.2016	31.10.2041	--"--
३४	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.आशिषसदाफळे	वर्ग-२	24.10.2016	28.02.2049	--"--
३५	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.पी.एल.कश्यप	वर्ग-२	08.03.2023	30.09.2049	--"--
३६	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.वैशालीवाबळे	वर्ग-२	22.01.2009	30.06.2042	--"--
३८	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.पूजाशाह	वर्ग-२	11.02.2023	30.11.2052	--"--
39	सहाय्यकप्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.कालभैरवशिंदे	वर्ग-२	11.06.2018	30.11.2046	--"--
40	सहाय्यकप्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.रेखाआहेरकर	वर्ग-२	01.06.2018	31.05.2052	--"--
41	सहाय्यकप्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ. राहुल केदारे	वर्ग-२	02-03-2023	31-12-2044	--"--
42	सहाय्यकप्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ. अमोल जाधव	वर्ग-२	15-05-2023	30-11-2049	
43	सहाय्यकप्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ. हसिना इनामदार	वर्ग-२	02.09.1997	30.06.2066	

44	सहाय्यकप्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.रोहन मेटकरी	वर्ग -२	20.08.2024	31.07.2057	--"--
45	सहाय्यकप्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.अभिजितबंडगर	वर्ग-२	01.06.2018	30.11.2049	--"--
46	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.पूनम संचेती	वर्ग-२	12.08.2016	31.07.2044	--"--
47	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. तेलंग भारतभूषण	वर्ग -२	२०.०८.२०२३	31.०८.२०४७	--"--
48	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.नंदकुमारसाळुंके	वर्ग-२	19.09.2015	12-10-2048	--"--
49	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.प्रमोद खराडे	वर्ग-२	19.09.2022	30-12-2050	--"--
	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ. अतुल जगताप	वर्ग-२	20.05.2023	19.09.2056	
४९	सहाय्यकप्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.मिनल चंदनवाले	वर्ग -२	21.03.2022	20.03.2050	--"--
५६	सहाय्यकप्राध्यापक बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. कांचन साखरकर	वर्ग-२	31.08.2021	31.03.2046	--"--
५७	सहाय्यकप्राध्यापक बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.ईशादेशमुख	वर्ग -२	20.06.2018	28.02.2047	--"--
६२	सहाय्यकप्राध्यापक श्वसनरोगशास्त्र	डॉ.सोनलअरसूडे	वर्ग-२	09.09.2019	30.03.2047	--"--
६४	सहाय्यकप्राध्यापक त्वचावगुप्तरोगशास्त्र	डॉ.नीलमभट्ट	वर्ग-२	05.08.2020	28.05.2045	--"--
६५	सहाय्यकप्राध्यापक त्वचावगुप्तरोगशास्त्र	डॉ.किरण डांगे	वर्ग-२	05.08.2023	28.05.2056	--"--
६७	सहाय्यकप्राध्यापक मनोविकृतीशास्त्र	डॉ.अविनाशकरडे	वर्ग-२	26.3.2020	28.02.2050	--"--

६९	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.मंझा जवानसिंग	वर्ग-२	26.02.2021	28.02.2049	--"--
70	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.अनिताघुगे	वर्ग-२	15.06.2018	31.03.२०४९	--"--
७१	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.दयानंदसागरदासरे	वर्ग-२	22.10.2018	31.08.2051	--"--
७२	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. सागर क्रक्रे	वर्ग-२	25.09.2019	23.09.2048	--"--
७३	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. विशाखा अय्यर	वर्ग-२	12.08.2024	31.10.2056	--"--
७४	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. क्षितीजा चंदनवाले	वर्ग-२	16.08.2024	28.02.2056	--"--
81	सहाय्यकप्राध्यापक मज्जातंतुशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.प्रविणसूरवसे	वर्ग-२	11.07.2023	28.02.2052	--"--
82	सहाय्यकप्राध्यापक काननाकवधसाशास्त्र	डॉ.प्रियंका जाधव	वर्ग-२	12.09.2022	11.07.2047	--"--
85	सहाय्यकप्राध्यापक नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. मृणाल बोरसे	वर्ग-२	23.07.2024	30.03.2055	--"--
86	सहाय्यकप्राध्यापक नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.प्राजक्ताभैलूमे	वर्ग-२	16.08.2016	28.02.2050	--"--
88	सहाय्यकप्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ. विजय वाघमारे / डोमगावकर	वर्ग-२	15.02.2023	21.08.2053	--"--
90	सहाय्यकप्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.रोहन अकोसकर	वर्ग-२	13.08.2024	30.04.2053	--"--
90	सहाय्यकप्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.पृथ्वीराज पाटील	वर्ग-२	२५.०७.2024	30.०८.205५	--"--
९३	सहाय्यकप्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.प्रदिपजाधव	वर्ग-२	१८.०९.2024	३०.०६.२०५५	--"--

९४	सहाय्यकप्राध्यापक स्त्रीरोगवप्रसूतीशास्त्र	डॉ. ज्ञानेश्वर जाधव	वर्ग-२	24.05.2024	31.12.2056	--"--
९५	सहाय्यकप्राध्यापक स्त्रीरोगवप्रसूतीशास्त्र	डॉ.दिपालीजाधव	वर्ग-२	08.06.2018	30.09.2053	--"--
९६	सहाय्यकप्राध्यापक स्त्रीरोगवप्रसूतीशास्त्र	डॉ.युगाजमदाडे	वर्ग-२	16.08.2018	31.07.2051	--"--
१०३	सहाय्यकप्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. रणजित बोंदर	वर्ग-२	08.06.2020	30.09.2053	--"--
104	सहाय्यकप्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. प्रितीबाला शर्मा	वर्ग-२	16.08.2021	21.07.2050	--"--
११२	सहाय्यकप्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ. कांचन भापकर	वर्ग-२	12.06.2024	31.01.2053	--"--
११६	सहाय्यकप्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ.प्रविणलामधाडे	वर्ग-२	27.04.2021	३१.०१.२०५६	--"--

( डॉ.,dukFk

iokj )

अधिष्ठाता  
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,  
पुणे

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय पुणे या सार्वजनिक प्राधिकरणातील

कार्यालयातील राजपत्रित अधिकाऱ्यांची यादी (वर्ग -२)

अ.क्र.	पदवविभाग	अधिकाऱ्यांचेनाव	वर्ग	रुजू दिनांक	सेवानिवृत्तीचा दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक
--------	----------	-----------------	------	-------------	-----------------------	------------------

१	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ. पायल अग्रवाल	वर्ग-२	02.05.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
२	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.सुदेष्णा गजभिये	वर्ग-२	01.03.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
३	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ. आसमा मासूमदार	वर्ग -२	12.03.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
४	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.नेहा राऊत	वर्ग-२	11.07.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
५	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ. श्भांगी रत्नावत	वर्ग -२	20.08.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
६	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ. अनामिका सोमावार	वर्ग-२	20.04.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
७	सहाय्यकप्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.श्रीकांत पडघने	वर्ग-२	23.03.2021	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
८	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.रश्मिता दास	वर्ग-२	25.04.2021	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
९	सहाय्यकप्राध्यापक सूक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.प्राची दुबल	वर्ग -२	27.04.2021	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
१०	सहाय्यकप्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.रचना चव्हाण	वर्ग-२	10.02.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
११	सहाय्यकप्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	रिक्त	वर्ग-२		तात्प्रती नियुक्ती	--"--
१२	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.नंदकुमार साळुंके	वर्ग-२	19.09.2015	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
१३	सहाय्यकप्राध्यापक जनऔषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.रुपाली बावीस्कर	वर्ग-२	03.06.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
१४	सहाय्यकप्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.अपर्णा रासकर	वर्ग-२	12.08.2025	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
१५	सहाय्यकप्राध्यापक	डॉ.अवंती भोसले	वर्ग-२	27.04.2021	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--



	औषधवैद्यकशास्त्र					
१६	सहाय्यकप्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.अभिषेक अग्रवाल	वर्ग-२	25.05.2021	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
१७	सहाय्यकप्राध्यापक बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ. स्विधा सरदार	वर्ग-२	21.09.2023	तात्पुरती नियुक्ती तात्प्रती नियुक्ती	--"--
१८	सहाय्यकप्राध्यापक श्वसनरोगशास्त्र	डॉ.वैभवपांडरकर	वर्ग-२	01.07.2022	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
१९	सहाय्यकप्राध्यापक मनोविकृतीशास्त्र	डॉ.कार्तिक सिंघई	वर्ग-२	08.02.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
20	सहाय्यकप्राध्यापक मनोविकृतीशास्त्र	डॉ.सचिन महाजन	वर्ग-२	11.05.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
21	सहाय्यकप्राध्यापक मनोविकृतीशास्त्र	डॉ. स्नेहा तेलंगे	वर्ग-२	12.02.2020	तात्प्रती नियुक्ती	
22	सहाय्यकप्राध्यापक मनोविकृतीशास्त्र	डॉ. मोना बसंतवाणी	वर्ग-२	31.11.2022	तात्प्रती नियुक्ती	
23	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.मंझा जवानसिंग	वर्ग-२	11.02.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
24	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. श्रीनिवास आर.	वर्ग-२	21.12.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
25	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. मयूर देवरे	वर्ग-२	12.11.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
26	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. मल्लिकार्जुन भिंगारे	वर्ग-२	19.10.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
27	सहाय्यकप्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.सिध्दार्थलोणारे	वर्ग-२	20.05.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
28	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.वसं्रधरा देव	वर्ग-२	06.07.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
29	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ. हर्षल तोष्णीवाल	वर्ग-२	08.07.2020	तात्प्रती नियुक्ती	

30	सहाय्यक प्राध्यापक सुघटनशल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.अंकुश करंजकर	वर्ग-२	10.03.2021	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
31	सहाय्यक प्राध्यापक कान नाक व घसाशास्त्र	डॉ.किरिट यथाटी	वर्ग-२	01.04.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
32	सहाय्यक प्राध्यापक नेत्रशल्य चिकित्साशास्त्र	डॉ. अश्विनी सोनकांबळे	वर्ग-२	11.05.2022	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
33	सहाय्यक प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ. सल्लाउद्दीन चौधरी	वर्ग-२	08.08.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
34	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोगवप्रसूतीशास्त्र	डॉ. चैताली काळोखे	वर्ग-२	01.09.2022	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
35	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोगवप्रसूतीशास्त्र	डॉ. वाघ राखी	वर्ग-२	05.10.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
36	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	डॉ. दिपक बडे	वर्ग-२	11.10.2023	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
37	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोगव प्रसूतीशास्त्र	डॉ.रिषभ रामगडे	वर्ग-२	12.09.2022	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
38	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोगव प्रसूतीशास्त्र	डॉ. प्राजक्ता शेळके	वर्ग-२	01.07.2020	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
39	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. अंज्म न्जहत	वर्ग-२	03.09.2021	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
40	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. राहूल कांबळे	वर्ग-२	05.03.2021	तात्प्रती नियुक्ती	--"--
41	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. सौरभ साबळे	वर्ग-२	01.10.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
42	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. त्पार सिध्दगुरू	वर्ग-२	01.11.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
43	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.श्रीमोल	वर्ग-२	01.04.2023	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
44	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. स्नेहा तेलंगे	वर्ग-२	01.08.2023	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--

45	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ. मोना बसंतवाणी	वर्ग-२	01.07.2021		
46	सहाय्यक प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ. सूरज सोनावणे	वर्ग-२	09.09.2020	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
47	सहाय्यक प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ. अंकिता मंडे	वर्ग-२	10.4.2021	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
48	सहाय्यक प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ. तनया क्लकर्णी	वर्ग-२	05.11.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--
49	सहाय्यक प्राध्यापक इंटरव्हेन्शलरेडिओलॉजी	डॉ. पूजा जयसिंघानी	वर्ग-२	01.03.2022	तात्प्रतीनियुक्ती	--"--

माहिती अधिकार अधिनियम 2005						
कलम 8(1) (ख) (नऊ)						
बै जी शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय पणे वर्ग ३						
कार्यालयातील अधिकाऱ्यांची व कर्मचाऱ्यांची यादी						
अक्र	अधिकार पद	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	निवृत्तीचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी फॅक्स ईमेल
1	कार्यालयी अधीक्षक (3)	अनिल शिवराम माने	वर्ग ३	22-05-95	31-03-30	दु०२०२३१२८००० फॅक्स ०२०२६१२६८६८
2		कल्पना दत्तात्रस जंगले	वर्ग ३	30-12-98	31-01-2033	
1	वरिष्ठ सहाय्यक (5)	सुलक्षणा चाबुकस्वार (भोसले)	वर्ग ३	01-07-06	30-05-37	
2		जयंत पर्वत चौधरी	वर्ग ३	01-06-95	31-05-33	

3		बाळू कॉन्डू खरात	वर्ग ३	01-06-95	28-02-28	
4		नितीन गणेश शेळके	वर्ग ३	01-08-89	31-12-27	
5		कल्पना नितीन कद्रे	वर्ग ३	31-01-04	30-09-29	
1	वरिष्ठ लिपिक (27)	प्रदिप शिवराम मोरे	वर्ग ३	11-05-99	31-12-26	
2		प्रकाश रामचंद्र भिलारे	वर्ग ३	25-11-09	31-03-26	
3		बलभिम राजाराम पवार	वर्ग ३	26-12-13	30-12-28	
4		पांडूरंग गंगाराम वडजे	वर्ग ३	25-09-01	31-06-32	
5		अमित रमेश वाडीया	वर्ग ३	24-06-14	28-02-38	
6		श्रध्दा अमोल साळखे	वर्ग ३	07-02-14	30-04-42	
7		राजेंद्र पांडूरंग पवार	वर्ग ३	20-10-15	30-11-47	
8		संतोष राजेंद्र जोगदंड	वर्ग ३	01-09-15	31-03-48	
9		वैभव पांडूरंग जाधव	वर्ग ३	14-08-13	30-11-41	
10		दिपाली कूलकर्णी	वर्ग ३	01-10-15	30-09-42	
11		रामचंद्र खाडे	वर्ग ३	02-01-10	31-01-27	
12		सविता आर भोसले	वर्ग ३	07-07-05	30-11-33	
13		निरंन संभाजी काकडे	वर्ग ३	08-09-09	31-05-29	
14		रमेश खंडू थोपटे	वर्ग ३	01-02-92	31-03-29	

15		अनिल बबन शितोळे	वर्ग ३	11-05-99	31-01-27	
16		स्वरूप श्यामसुंदर रणभोर	वर्ग ३	10-01-24	31-12-46	
17		रेश्मा दिनेश लालबिगे	वर्ग ३	13-05-14	31-11-2034	
18		गिता प्रताप सोलंकी	वर्ग ३	09-05-14	31-03-31	
19		श्रीमती शैला संभाजी काकडे	वर्ग ३	02-06-14	31-07-51	
20		दिलीप रामराव भोरे	वर्ग ३	01-06-02	29-02-29	
21		चंद्रशेखर भिवन पाटील	वर्ग ३	01-07-06	31-08-33	
22		अजित दर्माजी आरु	वर्ग ३	20-10-15	30-06-36	
23		रामैय्या नारायणराव कल्लूरी	वर्ग ३	02-12-13	31-12-38	
24		अजेय सुरेश मकवाणी	वर्ग ३	08-04-05	31-12-33	
25		लहू एकनाथ चौधरी	वर्ग ३	23-10-15	30-06-47	
26		सदाशिव उत्तम जाधव	वर्ग ३	16-02-04	31-10-40	
27		अजिनाथ नामदेव क्टे	वर्ग ३	15-06-16	30-6-45	
1	कनिष्ठ लिपिक (67)	शोभा राजू भनवलकर	वर्ग ३	01-04-15	30-06-28	
२		सुनिल हेमदास पवार	वर्ग ३	07-06-14	30-04-31	
४		आंबादास पालवे	वर्ग ३	15-11-16	31-05-33	

५		संजय मोतिलाल भनवलकर	वर्ग ३	06-06-14	31-10-36	
६		अमर ग्लाबराव काटे	वर्ग ३	30-11-06	31-07-37	
७		बेबी शांताराम तारु	वर्ग ३	30-03-15	30-04-39	
८		शिवाणी विनोद लालबीगे	वर्ग ३	05-06-04	31-10-40	
९		धनश्री विशाल भागवत	वर्ग ३	29-03-16	31-03-43	
१०		नितिन अशोक गिरेवाड	वर्ग ३	20-10-15	31-08-48	
११		अंकिता संजय चरण	वर्ग ३	04-08-17	31-07-52	
१२		सुभांगी प्रकाश चांदणे	वर्ग ३	31-10-18	31-05-38	
१३		नामदेव बाबूलाल मासूळे	वर्ग ३	26-06-13	31-05-42	
१५		यशू प्रभूदास रेड्डी चेरला	वर्ग ३	24-09-2020	31-07-49	
१६		निखिल राजू बोडरे	वर्ग ३	24-09-2020	31-09-50	
१७		विशाल प्रकाश थोरात	वर्ग ३	07-12-2015	31-05-2038	
१८		स्नेहा हेमंत कदम	वर्ग ३	10-02-2019	30-09-2051	
१९		ओंकार संजय शिवजातक	वर्ग ३	14-08-2023	31-03-2058	
२०		सिमा अनंत चव्हाण	वर्ग ३	01-06-1995	30-04-2034	
१	निम्नश्रेणी लघुलेखक (24)	मनिषा चंद्रशेखर आल्पे	वर्ग ३	30-08-93	31-05-28	
2		संजय श्रीरंग सोनोने	वर्ग ३	21-06-16	31-7-37	

3		अमोल बबनराव जाधव	वर्ग ३	07/12/2016	30-9-38	
4		अमोल पोपट खताळ	वर्ग ३	01/11/2006	30-06-40	
5		नरेंद्र पांडुरंग बच्छाव	वर्ग ३	21-10-15	31-05-41	
6		किरण अरुण विसपूते	वर्ग ३	01-03-12	31-05-42	
7		संदीप दामोदर जाधव	वर्ग ३	13-01-16	31-07-43	
8		दादासाहेब एकनाथ मूरदारे	वर्ग ३	09-11-15	31-07-45	
9		अजित आसाराम पालवे	वर्ग ३	28-10-15	28-02-47	
10		सागर बाळू सावंत	वर्ग ३	18-10-16	31-07-52	
११		शशिकांत मारुती माळी	वर्ग ३	16-06-16	30-04-54	
12		राहूल विष्णू चव्हाण	वर्ग ३	13-06-16	30-06-41	
13		प्रविण दिनानाथ वेंगुर्लेकर	वर्ग ३	07-07-17	31-05-35	
१४		केशव नामदेव ननावरे	वर्ग ३	18-01-16	31-10-48	
१५		वैशाली दशरथ पाबळे	वर्ग ३	28-10-15	30-11-41	
१६		गजानन अरुण बंडावार	वर्ग ३	03-12-15	31-06-49	
१७		सुहास सुधाकर जोशी	वर्ग ३	11-08-04	31-08-34	
१८		स्नेहलता चंद्रकांत पंचबुध्दे	वर्ग ३	27-10-15	30-04-49	
१९		नितीन सावकार घोडे	वर्ग ३	19-10-2015	31-01-48	
२०		वैशाली श्रीशैल हारके	वर्ग ३	01-09-2009	30-04-29	

२१		नामदेव पोवार	वर्ग ३	18-01-16	30-04-47	
१	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (43)	तबस्सूम ई सावंत	वर्ग ३	01/01/1994	31/12/2024	
२		शितल संजय गोसावी(प्री)	वर्ग ३	02/02/1996	31/05/2026	
३		ज्योती विजय साळुंखे	वर्ग ३	22/04/1994	30/06/2026	
४		सूर्यकांत राजाराम दारवटकर	वर्ग ३	28/04/1992	31/08/2026	
5		राजाराम पिरन इंदवे	वर्ग ३	23/04/1998	28/02/2027	
6		शशिकांत दगडू चव्हाण	वर्ग ३	25/04/1994	31/07/2027	
7		ज्ञानेश्वर भटू जाधव	वर्ग ३	06/24/1997	31/03/2028	
8		अनिता विजय चौधरी	वर्ग ३	12/01/1996	28/02/1929	
9		प्रविण रामरूप रीळ	वर्ग ३	17/11/1992	31/12/2009	
10		भारती भास्कर दिक्षित	वर्ग ३	21/04/1998	30/06/2030	
11		नागसेन रमेश भामरे	वर्ग ३	04/22/1998	31/07/1930	
12		उमेश पांडुरंग जाधव	वर्ग ३	30/11/1999	31/07/2030	
13		डेव्हीड रमेश साबळे	वर्ग ३	22/12/2000	31/12/2031	
14		ज्ञानेश्वर अन्ना खोमणे	वर्ग ३	09/10/2000	31/05/2031	
15		शरद काशिनाथ सोनार	वर्ग ३	01/12/1996	30/06/2031	
16		अपर्णा हिरालाल रघतवान	वर्ग ३	24/02/1999	31/07/2034	
17		अनूराधा तृषार पालके (गायकवाड)	वर्ग ३	10/04/2000	31/08/2034	
18		शोभा विष्णू साबळे	वर्ग ३	31/03/1999	30/04/2035	
19		शैलजा आनंद डोंगरे (कालेकर)	वर्ग ३	08/08/2003	30/09/2036	



20		प्रेमनाथ विठठल राठोड	वर्ग ३	11/08/2004	31/05/2037	
21		सुषमा संपत गुंजाळ	वर्ग ३	19/03/2008	30/11/2038	
22		विजयमाला शेंडे (घोडेकर )	वर्ग ३	14/02/2013	31/11/2038	
23		ज्ञानेश्वरी महादेव काकडे	वर्ग ३	17/02/2009	30/04/2038	
24		मनिषा संजय अंबेकर (गवारी)	वर्ग ३	01/27/2004	30/11/2039	
25		केतकी शरद वान्नेरे	वर्ग ३	09/03/2009	30/04/1939	
26		आकाश दत्तात्रेय गोरे	वर्ग ३	09/11/2016	31-11-49	
27		स्वाती महेद्र दिक्षित	वर्ग ३	12-08-2015	31-08-2038	
28		गजानन भिमराव चौगुले	वर्ग ३	02/11/1998	30/06/1930	
29		शानसुंदर रघुनाथ चाटे	वर्ग ३	23/10/2000	31/10/1935	
30		अरुण एकनाथ हिंगणे	वर्ग ३	31-12-2012	31-12-2035	
31		प्रभुल्ल प्रल्हाद गायकवाड	वर्ग ३	12-08-1996	31-07-2028	
32		माधवी अमोद पंडीत	वर्ग ३	04-05-2020	31-11-2053	
33		रेखा आनंदा लोखंडे	वर्ग ३	04-01-1980	31-01-2038	
34		पुनम प्रभुल्लचंद्र पाचारणे	वर्ग ३	18-08-1978	31-08-2036	
35		कल्पना दिनेश पोटे	वर्ग ३	25-11-1981	30-11-2039	
36		आशा नवनाथ सर्जे	वर्ग ३	18/03/2008	31/05/2038	
37		माया दत्तात्रय बेल्हेकर	वर्ग ३	24/10/2011	30/06/2032	
38		मंजूषा दिनेश पडाळे	वर्ग ३	01/06/2013	31/01/2037	

39		भाऊसाहेब लक्ष्मण नागरगोजे	वर्ग ३	05-08-2004	30-06-36	
40		अशिवनी अशोक कालमेघ	वर्ग ३	11-03-2016	30-09-2048	
४१		वंदना राजकुमार गोंडाणे	वर्ग ३	19-08-2023	30-06-2028	
४२		बाबू दिगंबर हांडे	वर्ग ३	07-05-1994	30-06-2026	
४३		मनिषा शैलेंद्र शेवाळे	वर्ग ३	19-03-2008	31-01-2036	
१	प्रयोगशाळा सहाय्यक (35)	चंद्रशेखर किसन जाधव	वर्ग ३	05/01/1992	31/01/2025	
2		अविनाश बाबूराव गायकवाड	वर्ग ३	09/15/1993	31/03/2027	
3		भरत बबनराव साळवे	वर्ग ३	01/02/1992	03/31/2028	
4		सरस्वती धोंडीबा भोंग	वर्ग ३	02/07/1997	07/31/1935	
5		धनश्री आनंद शेलार	वर्ग ३	20/06/2016	04/30/1947	
6		तृप्ती विशाल महाडेश्वर (कृशे)	वर्ग ३	21/02/2008	06/30/1947	
7		गणेश गजन्नाथ धरंगे	वर्ग ३	01/06/2005	31/08/2026	
8		शोभा बाळकृष्णा जाधव	वर्ग ३	16-01-2006	31-12-2031	
9		आलम अहमद अब्दुल बेग	वर्ग ३	16-06-2004	31-05-2029	
10		दत्तात्रय रध्नाथ सुर्वे	वर्ग ३	16-06-2004	31-05-2029	

११		चिमाजी चिन्धा कोकणे	वर्ग ३	01-11-2004	30-06-2034	
12		राजेंद्र पांडुरंग नाळे	वर्ग ३	10-06-2005	30-04-2026	
13		केशव एकनाथ बांगर	वर्ग ३	01-06-2004	30-05-2030	
१४		राजेंद्र रामगोपाळ पंडीत	वर्ग ३	08-10-96	31-10-28	
१५		शलाका शशिकांत कोपकर	वर्ग ३	11-08-14	30-04-39	
१६		सविता सुनिल भोसले	वर्ग ३	11-08-14	31-08-2042	
१७		संदिप चंद्रकांत लाड	वर्ग ३	19-08-04	31-01-32	
18		गणेश गोविंद मोलनाथ	वर्ग ३	04-11-10	29-02-44	
19		अतुल अशोक म्हामूलकर	वर्ग ३	11-08-14	30-04-54	
20		वृध्दीका महेश केळूसकर	वर्ग ३	23-08-23	31-01-57	
21		सुनिता वसंत कांबळे	वर्ग ३	24-09-24	31-12-37	
1	दंत तंत्रज्ञ (3)	आशिष जीवन जाधव	वर्ग ३	07/06/1993	31/10/2027	
2		महेद्र प्रुषोत्तम अमृतकर	वर्ग ३	19/02/1986	29/02/2044	
१	ग्रंथपाल (१)	दशरथ घाटळे	वर्ग ३	25/06/1963	30/06/2021	

1	सहा ग्रंथपाल (१)	कैलास किसन डोकळे	वर्ग ३	05/01/1982	31/01/2040	
1	अभिरक्षक (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
१	आरोग्यअनुशासक(१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	स्वच्छता निरीक्षक (5)	प्रणित प्रफुल्ल कुलकर्णी	वर्ग ३	14/05/2013	31/10/2041	
2		अमित मृन्ना खोब्रागडे	वर्ग ३	26/10/2016	28/02/2041	
3		रिजवान महेमूद शेख	वर्ग ३	07/12/2015	30-10-2028	
4		उमेश शशिकांत पंडीत	वर्ग ३	30-01-2024	31-01-49	
		शुभम सुनिल मोहिते	वर्ग ३	05-08-2016	31-05-2055	
1	स्त्री अधिका (१)	श्रीमती ननावरे रत्नप्रभा यवराज	वर्ग ३	01/04/2005	30/04/2028	
1	परिचारिका प्रसाविका(3)	रिक्त	--	--	--	
1	सहापरिचारीकाप्रसाविका(१)	रिक्त	--	--	--	
१	सार्वजनिक आरोग्य परिचारिका(१)	रिक्त	--	--	--	
1	समाजसेवा अधिका(वैद्यकीय) (१2)	शंकर माधवराव मृगावे	वर्ग ३	25/10/2001	30/04/2027	
2		सत्यवान बाबूराव सूरवसे	वर्ग ३	20/05/2013	30/06/2036	
3		किरण रामचंद्र कांबळे	वर्ग ३	20/05/2013	31/10/2037	
४		नंदबोधी साहेबराव पगारे	वर्ग ३	07/12/2015	30/06/2040	

5		प्रथमेश शंकर गायकवाड	वर्ग ३	01/01/2013	30/11/2041	
6		किरण अशोक ठाकरे	वर्ग ३	20/05/2013	30/04/2042	
7		संदीप नंदकुमार खरात	वर्ग ३	20/05/2013	31/08/2044	
8		अर्जून देविदास बर्डे	वर्ग ३	07/12/2015	31/08/2048	
9		अम्पपाली पंढरी आल्टे	वर्ग ३	22/11/2016	30/06/1944	
10		संताजी शिवाजी पवार	वर्ग ३	27/05/1972	31/05/2030	
11		अरुण मधुकर बनसोडे	वर्ग ३	03/06/2013	31/05/2043	
1	वाहन चालक/वाहक नि स्वच्छक (७)	विलास पंडीतराव गरड	वर्ग ३	04/01/1997	28/02/2027	
2		राजेश बनारसी बागडे	वर्ग ३	11/09/1997	31/05/2034	
3		पंकज धोंडीराम चौगुले	वर्ग ३	01/07/2013	30/06/39	
4		त्षार देवराम म्ढे	वर्ग ३	08/07/2013	28/02/2042	
5		शैलेश राजाराम सुर्वे	वर्ग ३	21/06/2013	31/07/2049	
6		अमर राजाराम लालबिगे	वर्ग ३	27/06/2013	28/2/2035	
1	छायाचित्रकार (१)	राहूल गौतम सोनवणे	वर्ग ३	03/03/2004	28/02/2033	
1	अभिलेखापाल (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	दूरध्वनीचालक (३)	रवि नारायण वाघ	वर्ग ३	14/02/2008	31/12/2031	
2		सुरेखा दिगंबर खोडे	वर्ग ३	12/01/1998	31/08/2031	
3		विशाल दामादर लामगे	वर्ग ३	26/10/2016	31/10/2047	
1	चित्रकार (कलाकार) (३)	सत्येन सुकदेव वाघ	वर्ग ३	17/01/2004	31/07/2032	

२		कपिल दिनकर कांबळे	वर्ग ३	14/05/2013	31/03/2043	
1	सूक्ष्मछायाचित्रकार (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	हस्तकलाशिक्षक (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	प्राणिघरपर्यवेक्षक (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	प्रक्षेपकचालक (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	अधिपरिचारीका (१)	तेजस्वी सदाशिव देसाई	वर्ग ३	--	--	
1	मूळआरोग्यकार्यकर्ता (१)	रिक्त	वर्ग ३	--	--	
1	ई.सी.जी.तंत्रज्ञ (१)	मच्छिंद्र नामदेव यादव	वर्ग ३	25/10/1994	31/05/2028	

(डॉ. एकनाथ पवार)  
अधिष्ठाता  
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,  
पुणे

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,पुणे

अ.क्र	कर्मचा-याचे नाव	पदनाम	मंजूर पदे	भरले ली पदे	रिक्त पदे	जात	प्रवर्ग	जन्म तारीख	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	सेवा निवृत्तीचा दिनांक	रिक्त असल्यास दिनांक	संपर्क क्रमांक	शेरा
1	श्री.महेन्द्र शेवते	नाईक	1	1	0	माळी	इ मा व	27/5/68	3/9/1991	31/5/2028			निलंबित
2	श्री.गणेश शेडगे	ऊदवाहक	1	1	0	मराठा	ख्ला	27/5/68	3/9/1991	31/5/2028			
3	पोषाकार		1	0	1								

<b>4</b>	<b>वायुसंयंत्र परीचर</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>								
<b>5</b>	<b>प्रयोगशाळा परीचर</b>	<b>46</b>	<b>९</b>	<b>३७</b>								
1	श्री.संजय अनंत वाघमारे	प्रयोगशाळा परीचर	महार	अ.जा	5/3/1965	2/5/1991	31/3/2025					
2	श्री.सुधीर शर्मा	प्रयोगशाळा परीचर	ब्राम्हण	ख्ला	5/7/1968	9/10/1996	31/7/2028					
3	श्री.अनिल व. भोसले	प्रयोगशाळा परीचर	महार	अ.जा	23/9/71	8/10/1996	30/9/2031					
4	श्री.राजकुमार शा.कांबळे	प्रयोगशाळा परीचर	बौध्द	अ.जा	6/8/1971	5/4/1997	31/8/2031					
5	श्री.किशोर बबन कंभार	प्रयोगशाळा परीचर	कंभार	इ मा व	1/6/1965	5/8/2004	31/5/2025					
6	श्री.सचिन दत्त कोकाटे	प्रयोगशाळा परीचर	म.कोळी	अ.ज.	5/10/1979	18/7/2006	31/10/2039					
7	श्री.निखील राजू बहले	प्रयोगशाळा परीचर	महार	अ.जा	23/8/1992	2/9/2014	31/8/1952					
8	श्रीमती माधुरी शब्बीर वाघीले	प्रयोगशाळा परीचर	मेहतर	अ.जा	21/3/1978	3/9/2014	31/8/2038					
9	श्री. प्रविण अशोक अल्हाट	प्रयोगशाळा परीचर	महार	अ.जा	4/10/1994	3/11/2014	31/10/2054					
<b>6</b>	<b>सफाईगार</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>६</b>								
1	श्री.रविन्द्र दिगंबर चव्हाण	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	19/5/70	5/8/1994	31/5/2030					
2	श्री.मूकेश किसन चव्हाण	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	25/11/69	21/5/97	30/11/2029					
3	श्री.आनंद चंदर सोलंकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	26/9/72	27/5/97	30/9/2032					
4	श्री.सुरेंद्र सुभाष चव्हाण	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	25/9/67	31/5/97	30/9/2027					



5	श्री.सुभाष म.वाल्मीकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	30.6.68	14/6/2004	30/6/2028			
6	श्री.दिपक किसन देसाई	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	22/6/81	1/4/2005	30/6/2041			
7	श्री.गोपी सुरेश सोलंकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	12/2/1972	28/4/2006	29/2/2032			
8	श्री.विशाल रमेश निंदानकर	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	15/10/79	28/4/2006	31/10/2039			
9	श्री.प्रितम रमेश पिवाल	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	17/9/77	29/9/2007	20/9/2037			
10	श्री.संदीप काळू बिवालकर	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	22/11/78	8/10/2007	30/11/2008			
11	श्री.संतोष वैजीनाथ कंठक	सफाईगार	गोसावी	भजब	12.5.78	12.12.99	31.5.2038			
12	श्री. सागर ईश्वर चव्हाण	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	29/11/83	4/9/2014	31/11/2043			
13	श्री.उमेश रोहीदास सोलंकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	18/9/84	4/9/2014	30/9/2044			
14	श्री.अनिल ग्याणीराम वाल्मीकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	17/3/82	4/9/2014	31/3/2049			
15	श्रीमती मनिषा सोमा सोलंकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	12/4/1974	4/9/2014	30/4/2034			
16	श्री.योगेश म्केश शिकोत्रे	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	27/12/89	21/9/2014	31/12/2049			
17	श्रीमती वर्षा म्केश वाघेला	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	23/1/71	13/11/2014	31/1/2031			
18	श्री.शुभम जगदीश चव्हाण	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	17/5/95	19/11/2014	31/5/2055			
19	श्री.जगदीश हरीचंद्र वाघेला	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	21/12/80	2/2/2015	31/12/2040			
20	श्रीमती आरती रविन्द्र सोलंकी	सफाईगार	मेहतर	अ.जा	18.6.85	10.8.2018	31/08/2045			

21	श्रीमती अनू कल्पेश राठोड	सफाईगार			मेहतर	अ.जा	27.1.83	21.12.2018	31/01/2043			
22	श्रीमती शारदा अ. सोलंकी	सफाईगार			मेहतर	अ.जा	12.9.84	28.6.2019	28.6.2044			
23	श्री. गीरीष आर वाघेला	सफाईगार			मेहतर	अ.जा	17.07.1976	04.09.2014	31.07.2046			
7	शिपाई	20	5	१५								
1	श्री.प्रदिप शंकर आवळे	शिपाई			मांग	अ.जा	12/4/1970	16/8/94	30/4/2030			
2	श्री.रोहीत म्न्ना चव्हाण	शिपाई			मेहतर	अ.जा	28/5/88	4/8/2017	31/8/2048			
3	श्री.स्निल अवचिते	शिपाई			मांग	अ.जा	23/3/86	25/3/2022	31/3/2046			
4	श्री.स्निल कोतले	शिपाई			बौध्द	अ.जा	13/12/84	27/3/2020	31/12/2044			
5	श्रीमती. वाघेला.एस.एस	शिपाई			मेहतर	अ.जा	01.09.1993	28.08.2020	30.08.2053.			
8	पहारेकी	19	5	१४								
1	श्री.निर्मल कलाटे	पहारेकी			मराठा	ख्ना	24.9.68	3.9.91	30.9.2028			
2	श्री.सोमनाथ हगवणे	पहारेकी			मराठा	ख्ना	07.1.74	20.7.92	31.1.2034			
3	श्री.बाळासाहेब जानोबा काकडे	पहारेकी			मराठा	ख्ना	18.5.69	2.9.92	31.5.2029			गैरहजर
4	श्री.हर्ष सेवाकर हिरवे	पहारेकी			बौध्द	अ.जा.	28.6.76	3.3.98.	31.8.2036			
5	श्री.नेहाल.रविन्द्र.गायकवाड	पहारेकी			हिन्दू मांग	अ.जा.	18.03.2000	16.01.2024	31.03.2060			
9	शव विछचेदन परीचर	10	2	८								
१	श्री.अरुण जगन्नाथ मांडवेकर	शव विछचेदन परीचर			सोनार	इमावा	22.8.66	1.12.2005	11.8.2026			

२	श्री. आकाश विजय वाघमारे	शव विच्छेदन परीचर	भंगी	अ.जा	15.693	20.6.2015	30.6.2053			
<b>10</b>	<b>वसतीगृह सेवक</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>६</b>						
१	श्री.शंकर बाळकृष्ण शेवाळे	वसतीगृह सेवक	धनगर	इमाव	7.7.67	10.10.96	31.7.2027			
२	श्री.अनिल शंकर लोहकरे	वसतीगृह सेवक	चांभार	अ.जा	12.12.68	8.10.96	31.12.2028			
३	श्री.संजय माधव ननावरे	वसतीगृह सेवक	मराठा	ख्ला	8.2.68	18.5.98	29.2.2028			
४	श्रीमती ललीता राजेन्द्र चौरे	वसतीगृह सेवक	बौध्द	अ.जा	18.3.73	1.12.2006	31.3.2033			
५	श्री.संजय श्रावण जाधव	वसतीगृह सेवक				20.12.2008	31.10.2037			
<b>11</b>	<b>पूरुष सेवक</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>						
१	श्री.सतिष महादेव तारु	पूरुष सेवक	भोई	भजब	17.6.66	11.2.94	31.7.26			
२	श्री.मिलींद दत्त पगारे	पूरुष सेवक	बौध्द	अ.जा	8.6.79	11.7.2006	30.6.2039			
३	श्री.अंबादास महादू निंबाळकर	पूरुष सेवक	मराठा	ख्ला	1.6.65	7.12.2015	31.5.2025			
<b>12</b>	<b>स्त्री सेवक</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>						
१	श्रीमती शोभा राजेन्द्र द्र यादव	स्त्री सेवक	माळी	इमाव	30.1.67	4.8.2004	31.1.2027			
<b>13</b>	<b>माळी</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>५</b>						
१	श्री.अशोक पांडूरंग विचारे	माळी	कनबी	इमाव	3.5.72	4.3.93	31.5.2032			
<b>14</b>	<b>हमाल</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>३</b>						
<b>15</b>	<b>चतुर्थश्रेणी सेवक</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>						

१	श्री.दत्तात्रय दगडू शेंडगे	चतुर्थश्रेणी सेवक	मराठा	ख्ला	21.9.68	29.7.97	30.9.2028			
२	श्री.अतुल विकास ओव्हाळ	चतुर्थश्रेणी सेवक	बौध्द	अ.जा	24.3.88	7.2.2019	31.3.2048			
<b>16</b>	<b>संग्राहलय सेवक</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>						
१	श्री.महेन्द्र रघुनाथ कांबळे	संग्राहलय सेवक	महार	अ.जा	24.6.69	24.8.2004	30.6.2029			
<b>17</b>	<b>स्त्री सफाईगार</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>						
<b>18</b>	<b>सुरक्षा सेवक</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>						
१	श्री.गौतम कृष्णा मोहीते	सुरक्षा सेवक	बौध्द	अ.जा	1.6.67	7.12.2015	30.6.2027			
<b>19</b>	<b>आवसी वसतीगृह सेवक</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>						
१	श्रीमती मंगला लष्करे	आवसी वसतीगृह सेवक	वडार	भजब	4.4.65	5.3.93	30.4.2025			
<b>19</b>	<b>पुस्तक पेढी सेवक</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>						
१	श्री.गणेश धुमाजी सोलंकी	1	1	0	मेहतर	अ.जा.	8.4.1983	12.5.2022	31.5.2243	
<b>20</b>	<b>पंप परीचर</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>						
<b>21</b>	<b>ग्रंथालय सेवक</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>						
<b>22</b>	<b>क्ष किरण सेवक</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>						
१	श्री.हेमंत.अरुण.डांगे	क्ष किरण सेवक	मेहतर	अ.जा	02.12.1985	16.10.2023	31.12.1945			

महाराष्ट्र शासन  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे  
दूरध्वनी क्र.-26122800 विस्तार -302 संकेतस्थळ - <http://www.bjmcpune.org>

अ.क्र	समिती	
१	<b>विषय : 11 मजली इमारतीमध्ये विभाग स्थलांतरीत करण्यासाठी समिती गठण (743 दि. 16.09.2021)</b>	
	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	3) डॉ. नितीन अभिवंत, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र	सदस्य
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	5) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	7) वरिष्ठ वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
२	<b>विषय : पदवीपूर्व प्रवेश समिती व शैक्षणिक समिती गठण Undergraduate Admission Committee (755 दि.21.09.2021)</b>	
	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, पदवीपूर्व, बै. जी. शा. वै. म., पुणे	सदस्य सचिव
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, दंतशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य	

	7) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	8) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	<b>विषय : रुग्णालय व्यवस्थापन समिती गठण (Hospital Management committee) (755 दि. 21.09.2021)</b>	
3	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, स. स. रु., पुणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय उपअधीक्षक, स. स. रु., पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्षयरोग व उररोगशास्त्र	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	7) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	8) समाजसेवा अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) लघुलेखक, वैद्यकीय अधीक्षक कार्यालय, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : एथिक्स समिती (Ethics Committee) : (755 दि. 21.09.2021)</b>	
४	१) डॉ. शेट्टी दयानंद दूमन्ना, विभागप्रमुख, क्षकिरणशास्त्र, केईएम हॉस्पिटल, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	३) प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) श्रीमती अनूराधा इरान्ना पाटील, अधिव्याख्याता, कर्वे सामाजसेवा संस्था, कर्वेनगर, पुणे	सदस्य
	५) श्री. अरविंद माधव रेडडी, सेवानिवृत्त भा.प्र.से. अधिकारी, पुणे.	सदस्य
	६) डॉ. एस.बी.पुनपाळे, माजी प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्षयरोग व उररोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	८) डॉ. शैला पूराणिक, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	९) डॉ. शिल्पा नाईक, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोगशास्त्र विभाग,	सदस्य
	१०) डॉ. सोनाली साळवी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	११) अॅड. श्री.शालीग्राम गंगाराम साळंके, सोमवारपेठ, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : फॉर्मॅको व्हिजीलन्स कमिटी, (Pharmaco Vigilance committee) : (755 दि. 21.09.2021)</b>	

	१) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	३) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख (ज्या कक्षातून औषधीसंबंधी तक्रार प्राप्त झाली आहे त्या कक्षाचे संबंधीत प्राध्यापक व विभागप्रमुख)	सदस्य
	८) मुख्य औषधी भांडार प्रमुख, ससरु, पुणे	सदस्य
	९) इंचार्ज फारमॅकोव्हिजीलन्स युनिट, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	१०) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	११) मुख्य औषधनिर्माता वर्ग २, औषधशास्त्र ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : क्लिनिकल ट्रायल युनिटच्या जागेचे कामकाजाची सुसुत्रता व सुरक्षितता यादृष्टीने योग्य नियोजन व आवश्यकता भासल्यास अतिरिक्त जागा याचे नियोजनासाठी समिती (९३३ दि.२२.११.२०२१)</b>	
६	१) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. आरती किणीकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) डॉ. सुनिल भामरे, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	<b>विषय : संस्थेच्या आवारात कार्यरत असलेले दुकाने, गाळे व कार्यालये संस्थेने रुग्णालयीन सेवेसाठी संबंधितांना चालविण्यास दिलेली आहेत त्याची पडताळणी करणेसाठी समिती (१००७ दि.१६.१२.२०२१)</b>	
७	१) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगचिकित्साशास्त्र	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	४) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य

	विषय : कोविड - १९ अंतर्गत वर्ग 4 कर्मचारी पुरवठा करणेबाबत मे. दिशा एजन्सी यांनी पुरविलेल्या कर्मचा-यांच्या वेतनाबाबत झालेल्या तक्रारीच्या अनुषंगाने समितीचे गठन करणेबाबत (1047 दि.22.12.2021)	
८	1) डॉ. मुरलीधर तांबे, उपअधिष्ठाता पदव्युत्तर तथा प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	5) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	विषय : सार्वजनिक खाजगी भागीदारी तत्वावर अतिविशेषोपचार रुग्णालय स्थापन करण्यासाठी समितीचे गठन करणेबाबत (1059 दि.27.12.2021)	
९	१) डॉ. राहुल तेलंग, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र - नेफ्रॉलॉजी	अध्यक्ष
	2) डॉ. आरती किणीकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगचिकित्साशास्त्र - नीओनेटॉलॉजी	सदस्य
	3) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र - कार्डिऑलॉजी, गॅस्ट्रोएन्ट्रॉलॉजी, मेडीकल ऑन्कोलॉजी	सदस्य
	4) डॉ. संजय व्होरा, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्युरोसर्जरी - न्युरॉलॉजी	सदस्य
	5) डॉ. पद्मसेन रणबागले, प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र - सर्जिकल ऑन्कोलॉजी, सर्जिकल गॅस्ट्रोएन्ट्रॉलॉजी	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशल्यचिकित्साशास्त्र - पीडियाट्रीक सर्जरी	सदस्य
	7) डॉ. निखिल पानसे, सहयोगी प्राध्यापक, सूघटनशल्यचिकित्साशास्त्र - प्लॅस्टिक सर्जरी, युरॉलॉजी	सदस्य
	8) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, हृदयरोगशल्यचिकित्साशास्त्र - कार्डिओ थोरेसिक सर्जरी	सदस्य
	9) डॉ. संजय गायकवाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र - डी.एम. पल्मोनोलॉजी	सदस्य
	विषय : महात्मा ज्योतिबा फुले जनआरोग्य योजना समितीचे गठन (90 दि 08.02.2022)	
१०	1) इन्चार्ज, महात्मा ज्योतिबा फुले जनआरोग्य योजना	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	3) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) डॉ सोनाली साळवी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य



	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	7) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : बाहयस्त्रोतामार्फत (पीपीपी तत्वावर) 1.5 टेस्ला एमआरआय / 16 स्लाईस सीटीस्कॅन या सेवा उपलब्ध करून देणेबाबत समितीचे गठण (117 दि 18.02.2022)	
११	1) उपअधिष्ठाता, प्रशासन	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	विषय : एचएमआयएस प्रणाली व्यवस्थापन समितीचे गठण (171 दि 09.03.2022)	
१२	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता , पीजी	सदस्य
	3) उपअधिष्ठाता , यूजी	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. निशिकांत थोरात, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र	सचिव
	7) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) प्रकल्प व्यवस्थापक, एचएमआयएस, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	10) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : मध्यवर्ती निर्जंतुकीकरण (सीएसएसडी) समितीचे पुर्नगठण (175 दि 10.03.2022)	
१३	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	अध्यक्ष
	2) सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य

	3) डॉ. विद्या अर्जुनवाडकर, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. सर्फराज पठाण,सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	5) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	६) वरिष्ठ निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	7) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) श्री. वैदय, मशिन ऑपरेटर, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : महात्मा ज्योतिबा फुले जनआरोग्य योजनेबाबत शासन निर्णयाचा अभ्यास करण्याकरिता समितीचे गठण (206 दि 22.03.2022)</b>	
१४	1) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक , शल्यचिकित्साशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. शेखर प्रधान, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. इब्राहिम अंन्सारी, सहयोगी प्राध्यापक, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य
	<b>विषय : संस्थेतील देयके प्राधान्याने निकाली काढण्यासाठी समितीचे गठण (398 दि 28.04.2022)</b>	
	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) डॉ. जगन्नाथ दिक्षित, प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
१५	3) प्रमुख म.ज्यो.फ.यो., बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	4) वैद्यकीय अधिक्षक, स. स. रु., पुणे	सदस्य
	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	<b>विषय :परिचारक/परिचारीका यांच्या अंतर्गत बदली व तक्रार निवारण समितीचे पूर्णगठण (420दि.02.05.2022)</b>	
१६	1) समिती क्र. 1 ( मेडिसिन व इतर संलग्न विभाग वॉर्ड )	
	1) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष

	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचारोगशास्त्र	सदस्य
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	5) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	7) सहाय्यक अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>2) समिती क्र. 2 ( सर्जरी व इतर संलग्न विभाग वॉर्ड )</b>	
	1) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	5) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	7) सहाय्यक अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>विषय : बैजीशावैम व ससरु या दोन्ही संस्थेतील मनुष्यबळाचे व्यवस्थापन समिती (563 दि 07.06.2022)</b>	
	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, प्रशासन	सदस्य
	3) उपअधिष्ठाता , पीजी	सदस्य
	4) उपअधिष्ठाता , यूजी	सदस्य
१७	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य
	6) वैद्यकीय अधिक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	7) वैद्यकीय उपअधिक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	8) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	9) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य

	10) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : NACC Accreditation, NABH, NABL समितीचे गठण करणेबाबत (635 दि 24.06.2022)</b>	
१८	1) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र,	अध्यक्ष
	2) डॉ. स्वर्णा जोशी, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	NACC Accreditation प्रमुख
	3) डॉ. विद्या अर्जुनवाडकर, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	NABL प्रमुख
	4) वरिष्ठ निवासी वैद्यकीय अधिकारी	NABH प्रमुख
	<b>विषय : अशैक्षणिक तांत्रिक/अतांत्रिक संवर्गातील विविध पदे निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात भरण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत (667 दि 07.07.2022)</b>	
१९	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बैजीशावैमवससरु, पुणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	4) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैमवससरु, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	7) श्री. शाम एकबोटे, कार्यालयीन अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) श्री. सुरेश बोनवळे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : ओ.पी.डी., आय.पी.डी. विविध लॅब, एक्सरे विभाग इ. ठिकाणी दैनंदिन स्वरूपात जमा होणा-या रक्कमेवर नियंत्रण ठेवण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत (674 दि 08.07.2022)</b>	
२०	1) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	3) श्री. सुरेश बोनवळे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	4) श्री. प्रविण गिरमकर, कार्यालयीन अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य

	<b>विषय : वस्त्र व धुलाई समितीचे पुनर्गठन (680 दि. 09.07.2022)</b>	
२१	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय उपअधिक्षक	सदस्य सचिव
	3) डॉ. एस.एच.साठे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. नलिनी काडगी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	5) प्रभारी निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पणे.	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	7) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	8) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	9) लिनन किपर, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>विषय : अंमलबजावणी समिती गठीत करणेबाबत (703 दि 14.07.2022)</b>	
२२	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) संबंधित विषयाचे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख	सदस्य
	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	6) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>विषय : इमर्जन्सी मेडीसीन विभाग अधिक प्रभावीपणे कार्यान्वित करण्यासाठी उपाययोजना करण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत (७१८ दि 1५.07.2022)</b>	
२३	1) उपअधिष्ठाता (यूजी), बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	3) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. नितीन अभिवंत, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र	सदस्य

	6) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	विषय : बै.जी.शा.वै.म. व ससरु, पुणे येथे २४ आठवड्यांच्या पुढील गर्भपातास परवानगी देणेकरिता मेडीकल बोर्ड स्थापना करणेबाबत (७१९ दि 1६.07.2022)	
२४	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	२) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग)	सदस्य सचिव
	३) पथकप्रमुख (स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग)	सदस्य
	४) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (बालरोग विभाग)	सदस्य
	५) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (क्षकिरणनिदानशास्त्र विभाग)	सदस्य
	६) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (औषधवैद्यकशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	७) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (मनोविकारशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	८) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (बालरोग शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	९) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (कार्डिओलॉजिस्ट शास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	१०) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (न्यूरोलॉजिस्टशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	११) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (न्यूरोसर्जरीशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	१२) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (हृदयशल्यचिकित्साशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	१३) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	१४) मा. प्राध्यापक व विभागप्रमुख (यूरोसर्जरीशास्त्र विभाग) गरजेप्रमाणे	सदस्य
	विषय : ओपीडी नूतनीकरण व पूर्नरचना करणेकरिता समिती गठीत करणेबाबत (७१८ दि १८.08.2022)	
२५	१) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य

	7) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक , न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	विषय : एचएमआयएस प्रणाली अंतर्गत हार्ड वेअर व सर्व्हर डेटा व इतर डेटाचे सुरळीत हस्तांतरण करणेसाठी समितीचे पुर्नगठण (८२१ दि २२.०८.२०२२)	
२६	1) डॉ. समीर जोशी, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र तथा नोडल अधिकारी, एचएमआयएस एक्झिट मॅनेजमेंट बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. विजय जाधव, वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	३) डॉ. अनिल गोसावी, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचारोगशास्त्र तथा नोडल अधिकारी एचएमआयएस प्रणाली बजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	४) श्री गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	५) श्रीमती रत्नमाला सोनवलकर, अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	६) संबंधित विभागाचे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	<b>Curriculum committee :</b>	
२७	१) Dean, BJGMC&SGH, Pune	अध्यक्ष
	२) Dr.Sneha Sathe, Associate Professor, Dept of Physiology (Pre-Clinical)	सदस्य
	३) Dr.Kalpna Kulkarni Associate Professor, Dept of Pathology (Para-Clinical)	सदस्य
	४) Dr. Rahul Telang, Professor and head, Department of ENT (Surgery and allied disciplines)	सदस्य
	५) Dr.Arati Kinikar, Professor and Head Department of Pediatric (Medicine and allied)	सदस्य
	६) Dr. Varsha Sarode, Associate Professor, Physiology (MEU Co-ordinator)	सदस्य
	७) Mahesh Shivaji Deshmukh, Student Representative	सदस्य
	8) Miss. Supriya Anilkumar Dwivedi, Intern	सदस्य
	<b>भ्रष्टाचार निर्मूलन व दक्षता समिती (Corruption eradication and vigilance Committee) :</b>	
२८	१) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, क्षयरोग व उरोरोगशास्त्र विभाग	सदस्य

	3) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	४) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	5) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>पे अँड पार्क कमिटी ( Pay and Park Committee) :</b>	
२९	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	5) उपवैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	6) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) लघुलेखक, ससरु, पुणे	
	<b>थेसिस रिव्ह्यू कमिटी ( Thesis Review Committee) :</b>	
३०	१) उपअधिष्ठाता (पदव्युत्तर ) बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ. मालन परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जन औषध वैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) डॉ.संगिता दाभाडे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ.सुवर्णा जोशी, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) आवश्यकता पडल्यास संबंधित विषयातील मार्गदर्शक शिक्षक	सदस्य
	टिप : वरील थेसिस रिव्ह्यू कमिटीने सदरच्या बैठका ह्या सप्टेंबर, नोव्हेंबर व मार्च या महिन्यात न चुकता घेण्यात याव्यात. इथिकल कमिटीकडे आलेल्या सिनाॅप्सीस व विद्यापीठाकडे जाणारे थेसिस यांची समितीने छाननी करून आवश्यकता वाटल्यास मार्गदर्शक शिक्षक व विद्यार्थी यांना बदल सूचविण्यासाठी बोलवावे.	
	<b>वाहन समिती (Vehicle Committee) :</b>	



	१) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	अध्यक्ष
	२) उपवैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	३) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	४) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	६) श्री. नरेंद्र बच्छाव, लघुलेखक, ससरु, पणे	
	<b>देहदान समिती (Body Donation Committee) :</b>	
	१) अधीष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	३) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
३२	४) डॉ.ज्ञानोबा दराडे, सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) डॉ.विजय जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ.अंजना गायकवाड, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) श्री.सत्यवान सुरवसे, वैद्यकीय समाजसेवा अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	८) श्री.एम.बी.शेळके, माजी वैद्यकीय समाजसेवा अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>संस्थेचा वार्षिक अहवाल तयार करणेसाठीची समिती :</b>	
	१) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, क्षयरोग व उरोरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
३३	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) डॉ.संगिता गवळी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ.एस.पी.बोरले, सांख्यिकी अधिकारी, जनऔषध वैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य

	७) श्रीमती मोरडे, वैद्यकीय अभिलेख प्रमुख, ससरु, पुणे.	सदस्य
३४	<b>आपती व्यवस्थापन कक्ष/समिती (Disaster Management Committee):</b>	
	(शा.नि.संकीर्ण-1019/प्र.क्र./84/ 2019/वैसेवा-1, दि.3-7-2019)	
	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	३) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) वैद्यकीय अधीक्षक ससरु,पुणे	सदस्य
	७) औषधभांडार प्रमुख, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु,पुणे	सदस्य
	९) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	10) श्री.नरेंद्र बच्छाव, लघुलेखक, ससरु, पुणे	
३५	<b>किरकोळ वस्तु प्रवठा समिती (Petty supply Committee) :</b>	
	१) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु,पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ रंजना पांडे, सहयोगी प्राध्यापक, नेत्र विभाग	सदस्य
	३) डॉ.स्नेहा साठे,सहयोगी प्राध्यापक,शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	६) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
7) अधिसेविका,ससरु, पुणे	सदस्य	
३६	<b>बी. जे. फाऊंडेशन समिती (BJ Foundation Committee):</b>	
	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) उपअधिष्ठाता (प्रशासन)	सदस्य

	३) उपअधिष्ठाता (पदवीपूर्व)	सदस्य
	४) उपअधिष्ठाता (पदव्युत्तर)	सदस्य
	५) डॉ.शिल्पा नाईक, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ.रोहिणी जगताप, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) डॉ.नितीन अभिवंत, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	८) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	९) डॉ.दसमित सिंग, मानसेवी प्राध्यापक, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	१०) डॉ. हरीष टाटिया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	११) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	१२) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	१३) विद्यार्थी प्रतिनिधी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	१४) वर्ग ३ कर्मचारी प्रतिनिधी	सदस्य
	<b>ई-गव्हर्नन्स समिती (E-Governance Committee) :</b>	
	१) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) डॉ.मालन परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, रोग प्रतिबंधक व सामाजिक औषध वैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ.सूष्मा पेडणेकर, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
३७	५) डॉ.स्मिता तिवारी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) श्री.गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	७) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	९) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>आपत्कालीन विभाग देखरेख समिती :</b>	
३८	१) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.राहुल तेलंग, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान,नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य

	3) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	4) डॉ.विनया क्लकर्णी, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) डॉ.मयूरी कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्य चिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ.उदय राजपूत, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ.ज्ञानोबा दराडे, सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) डॉ.हर्षल भितकर, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	9) डॉ. राहुल पुराणिक, सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	10) डॉ.नागनाथ रेडेवाड, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	11) डॉ.सुनिल पाटील, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	१2) डॉ.इब्राहिम अन्सारी, सहयोगी प्राध्यापक, क्ष-किरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	13) डॉ.हरीश टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	14) वरिष्ठ निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	१5) इंचार्ज सिस्टर, विभाग	सदस्य
	16) श्री.नरेंद्र बच्छाव, लघुलेखक, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>National Board for Accrediation of Hospital (NABH) Committee:</b>	
३९	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग,	समन्वयक
	3) उप अधिष्ठाता, ( पदवीपूर्व व पदव्युत्तर) बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	४) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	५) सर्व प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	6) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>प्रादेशिक रक्तपेढी समिती ( Regional Blood Bank Committee) :</b>	
४०	१) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) डॉ नलिनी काडगी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य

	४) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	५) रक्तसंक्रमण अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	६) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	७) वैद्यकीय समाजसेवा अधिक्षक, रक्तपेढी विभाग,ससरु, पुणे	सदस्य
	८) श्री.एम.बी.शेळके, माजी वैद्यकीय समाजसेवा अधिक्षक, रक्तपेढी विभाग,ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>उद्यान समिती ( Garden Committee) :-</b>	
४१	१) डॉ.सुनिता गिरीष, सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) डॉ.संगिता देशपांडे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र. विभाग	सदस्य
	३) डॉ.नितीन अभिवंत, सहयोगी प्राध्यापक, मानसोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ.अंजना गायकवाड, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	६) श्री.सत्येन वाघ, कलाकार तथा छायाचित्रकार, बैजीशावैम,पुणे	
	७) श्री.कपील कांबळे, कलाकार तथा छायाचित्रकार, बैजीशावैम,पुणे	
	<b>Medical Education Unit :</b>	
४२	१) Dean, BJMC Pune.	Chairman
	२) Dr.Varsha Sarode, Professor & HOD, Physiology Department	Co- Ordinator
	३) Prof and HOD, Medicine, BJGMC Pune.	Member
	४) Prof and HOD, Paediatric, BJGMC Pune.	Member
	५) Prof and HOD, Anaesthesia, BJGMC Pune.	Member
	६) Dr.Pradnya Bhalerao, Associate Professor, Anesthesia Department	Member
	७) Dr.Kalpna Kulkarni, Associate Professor, Pathology Department	Member
	८) Dr.Sneha Sathe, Associate Professor, Physiology Department	Member

	९) Dr.Sangita Deshpande, Associate Professor, Physiology Department	Member
	१०) Dr.Somnath Salgar, Associate Professor, Biochemistry Department	Member
	11) Dr.Sunita Girish, Associate Professor, Biochemistry Departement	Member
	मागासवर्गीय तक्रार निवारण समिती :	
४३	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्षयरोगशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक,ससरु, पणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय उप अधीक्षक,ससरु, पणे	सदस्य
	4) डॉ.पदमसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकीत्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ.सविता कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ.यलप्पा जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, जन औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ.संगिता गवळी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	9) प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी,शा.वै.म./ससरु, पणे	सदस्य
	10) अधिसेविका, ससरु पणे	सदस्य
	व्हॅन्टीलेटर व्यवस्थापन समिती:	
४४	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) डॉ.आनंद पांडे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरण विभाग	सदस्य
	3) डॉ.धनंजय ओगले, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ.राहुल लोखंडे, सहयोगी प्राध्यापक, क्षयरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ.उदय राजपूत, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ.प्राजक्ता तायडे, सहाय्यक प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ.के के निवासी डॉक्टर्स , बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	कन्झुमेबल वस्तू छाननी समिती:	
४५	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजिवशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृती विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायन विभाग	सदस्य

	5) प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	उच्चस्तरीय चतुर्थश्रेणी कर्मचारी नियंत्रण व व्यवस्थापन समिती गठित करणेबाबत. (जा. क्र. 902 दिनांक 16.09.2022)	
४६	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	5) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	6) श्री. सुरेश बोनावळे, कार्यालय अधीक्षक, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	7) श्री. अनिल माने, कार्यालय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	संस्थेतील व्याख्यान कक्ष व विभागांतर्गत असणाऱ्या डेमो रुमच्या वापराबाबत सुसूत्रतेच्या अनुषंगाने समिती गठीत करणेबाबत. (जा. क्र. 936 दिनांक 30.09.2022)	
४७	1) उपअधिष्ठाता, पदवीपूर्व बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	पदवीपूर्व वसतिगृह नुतनीकरणासाठी मंजूर निधीचा विनियोग करण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत. (जा. क्र. 950 दिनांक 06.10.2022)	
४८	1) डॉ. विजय जाधव, वैद्यकीय उपअधीक्षक तथा वसतिगृह प्रमुख, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. इब्राहिम अन्सारी, सहयोगी प्राध्यापक, क्ष-किरणशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	3) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	4) डॉ. सागर चव्हाण, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य

	5) श्रीमती गोळे, वसतिगृह अधीक्षक, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	6) विद्यार्थी प्रमुख, वसतिगृह व्यवस्थापन समिती, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) विद्यार्थी सचिव, वसतिगृह व्यवस्थापन समिती, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
४९	प्रशासकीय कार्यालयांतील खूप वर्षांपासून पडून असलेल्या जुनाट कागदपत्रांतील महत्वाचे कागदपत्रे व निर्लेखित करावयाचे कागदपत्रे असे वर्गीकरण करण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत.(जा. क्र. 964 दिनांक 11.10.2022)	
	1) उपअधिष्ठाता (युजी) बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) श्री. गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	3) श्री. डि. वाय. काटकर, प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
५०	विषय : मध्यवर्ती ग्रंथालय समितीच्या पुनर्गठनाबाबत (1050 दि.24.12.2021) मध्यवर्ती ग्रंथालय समिती - (सुधारित कार्यालयीन आदेश जा क्र 1027 दिनांक 02.11.2022)	
	1) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक , शल्यचिकित्साशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. कल्पना कलकर्णी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. अभय जगताप, सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र	सदस्य
	4) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	5) श्री. बोनवळे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	6) ग्रंथपाल, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	7) माई प्रतिनिधी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	8) जनरल सेक्रेटरी (युजी ) बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
५१	विषय : परिचारिका, कर्मचारी व तंत्रज्ञ यांच्या अंतर्गत बदली व तक्रार निवारण समितीचे पुनर्गठन करणेबाबत..(सुधारीत कार्यालयीन आदेश 1036 दि 05.11.2022)	
	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	उपाध्यक्ष
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	६) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचारोग व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य



	7) डॉ. सोनाली साळवी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	8) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	9) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	10) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	11) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	<b>विषय : साई सेवा चॅरिटेबल ट्रस्ट समितीचे गठण (1042 दि 09.11.2022)</b>	
५२	1) उपअधिष्ठाता (पदव्युत्तर)	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ.अजय तावरे, प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	व्हिडीओ कॉन्फरन्समधील चर्चाच्या अनुषंगाने शासन परिपत्रक क्र. संकिर्ण -2021/प्र.क्र.331/प्रशा-1 मंत्रालय, मुंबई दि14.07.2022 मधील सुचनांचा अभ्यास करण्यासाठी समिती गठीत कार्यालयीन आदेश जा क्र 1051 दिनांक 12.11.2022)	
	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	२) उपअधिष्ठाता, यू.जी.,बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधिक्षक ससरु, पणे	सदस्य
	4) वैद्यकीय उपअधििक्षक ससरु, पणे	सदस्य
५३	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. जगन्नाथ दिक्षित, प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	७) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	८) अधिसेविका, ससरु,पणे	सदस्य
	९) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम,पणे	सदस्य
	१०) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	11) उपअभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग (विद्युत)	सदस्य
	12) उपअभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग (स्थापत्य)	सदस्य
	<b>विषय : दिव्यांग कर्मचाऱ्यांचे पुरस्कारासाठी निवड समितीचे गठण (११28 दि.02.१२.2022)</b>	
५४	1) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	अध्यक्ष

	2) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	3) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>विषय : अंतर्गत कक्ष स्वच्छता समितीचे गठण (११54 दि.12.१२.2022)</b>	
५५	1) संबंधित कक्षाचे निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) संबंधित कक्षाचे सिस्टर इन्चार्ज, ससरु, पणे	सदस्य
	3) संबंधित कक्षाचे स्वच्छता निरीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>विषय : परिचारिका संवर्गातील दिर्घकाल रजा संदर्भातील समितीचे गठण (११६३ दि.१४.१२.2022)</b>	
	1) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पणे	उपाध्यक्ष
५६	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. सोनाली साळवी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	7) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	<b>विषय : जंतुसंसर्ग रोगांपासून वाचविण्यासाठी हृदय प्रत्यारोपण विभागात मॉड्युलर ऑपरेशन थिएटर, मॉड्युलर व जनरल आय.सी.यू. व इतर अत्याधुनिक यंत्र सामग्री व साधनसामग्रीयुक्त कॉम्प्लेक्स प्रस्थापित करणेकरिता समिती गठीत करणेबाबत (1225 दि. 26.12.2022)</b>	
५७	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधिक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ. नित्यानंद ठाकूर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, हृदयशल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. सतीश कोळेकर, सहाय्यक प्राध्यापक, कार्डियोलॉजिस्ट	सदस्य
	7) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य

	8) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : कोविड महामारी उच्चस्तरीय प्रशासकीय समिती पूर्णगठीत करणेबाबत (1245 दि. 30.12.2022)</b>	
५८	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, पी. जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	3) उपअधिष्ठाता, यू.जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	4) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	5) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	7) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक वसतिगृह प्रमुख तथा सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : कोविड महामारी रुग्णालय चिकित्सालयीन व्यवस्थापन समिती गठीत करणेबाबत (1246 दि. 30.12.2022)</b>	
५९	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, यू.जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्रविभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	9) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	10) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र विभाग	सदस्य
	11) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	12) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : संप काळात मनुष्यबळ नियोजन समिती गठीत करणेबाबत (05 दि. 02.01.2023)</b>	
६०	1) उपअधिष्ठाता, पी. जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष

	2) उपअधिष्ठाता, यू.जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, आपत्कालीन विभाग	सदस्य
	8) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : उर्वरीत निधीच्या विनियोगासाठी समिती गठीत करणेबाबत (16 दि. 03.01.2023)</b>	
६१	1) उपअधिष्ठाता, पी. जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, यू.जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य सचिव
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ. अभय जगताप, इन्चार्ज, महात्मा गांधी सभागृह, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	8) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	9) श्री. अनिल माने, कार्यालयीन अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : ससून सर्वोपचार रुग्णालयातील सर्व यंत्रे व व्हेटीलेटर्स स्थितीत ठेवणेबाबत समिती गठीत करणेबाबत (54 दि. 18.01.2023)</b>	
६२	1) डॉ. अजय तावरे, उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. अनिल गोसावी, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. स्मिता तिवारी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य

	विषय : भारतीय प्रजासत्ताक दिनानिमित्त संस्थेतील गुणवंत अधिकारी व कर्मचारी यांचा सन्मान करणेकरीता समिती गठीत करणेबाबत (66 दि. 19.01.2023)	
६३	1) डॉ. लता धने, प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. स्मिता तिवारी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. शिल्पा नाईक, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : आरोपी नामे प्रदीप शर्मा यांची वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय अहवाल सादर करणेसाठी समिती गठीत करणेबाबत (69 दि. 20.01.2023)	
६४	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	मदत व सुविधा कक्ष कार्यान्वित करणेबाबत समिती गठीत करणेबाबत (96 दि 01.02.२०२३)	
६५	1) डॉ. स्मिता तिवारी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्रविभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. वैशाली वाबळे, सहाय्यक प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. पायल अगरवाल, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) डॉ. रेश्मा शिंदे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ. नमता म्ळे, सहाय्यक प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. आश्विनी घोडके, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	विषय : अतिरिक्त अतिदक्षता विभाग कार्यान्वित करणेसाठी समिती गठीत करणेबाबत (103 दि. 02.02.2023)	
६६	1) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. संयोगिता नाईक, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य

	4) डॉ. अनंत बिडकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. अजय तावरे, उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	6) डॉ. भारती दासवाणी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	विषय : ससून सर्वोपचार रुग्णालयातील मुख्य ओ.पी.डी. विभाग स्थलांतरीत करणेकरिता समिती गठीत करणेबाबत (104 दि. 02.02.2023)	
६७	1) डॉ. गिरीष बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. भारती दासवाणी, वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	3) डॉ. अजय तावरे, उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	4) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	5) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	विषय : स्कील लॅब कार्यरत करणेकरिता समिती गठीत करणेबाबत (सुधारीत कार्यालयीन आदेश 165 दि 15.02.2023)	
६८	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	3) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	4) श्री. सुरेश बोनावळे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	5) श्री. अतूल जकाते, उपअभियंता (स्थापत्य), सा.बां.वि., पणे	सदस्य
	6) श्री. डी.बी. मूळे, उपअभियंता (विद्युत), सा.बां.वि., पणे	सदस्य
	विषय : हाफकिन कडून पुरवठा होणा-या औषधी व सर्जिकल बाबींचा दर्जा तपासणीसाठी समिती गठीत करणेबाबत (183 दि. 17.02.2023)	
६९	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य

	5) डॉ. किरणकुमार जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. मयूरी कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ. सचिन बळवंतकर, प्रमुख, सर्जिकल स्टोअर, ससरु, पणे	सदस्य
	8) डॉ. सजित दिव्हारे, प्रमुख, औषध भांडार, ससरु, पणे	सदस्य
	विषय : रुग्णालयात नर्सिंग विद्यार्थ्यांच्या पोस्टिंगचे नियोजन करणेबाबत समिती गठीत करणेबाबत (192 दि. 20.02.2023)	
७०	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	5) प्राचार्या, नर्सिंग महाविद्यालय, बै.जी.शा.वै.म., पणे	सदस्य सचिव
	विषय : अधिष्ठाता यांना सी.टी.यु. प्रकल्पा अंतर्गत वाहन खरेदी करण्याची गरज तपासून अहवाल सादर करणेसाठी समिती गठीत करणेबाबत (202 दि. 22.02.2023)	
७१	1) डॉ. गिरिष बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. नरेश झंजाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. अमोल शिंदे, सहयोगी प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	विषय : राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान आयोगाच्या मानकांनुसार, रुग्णसंख्येनुसार व वाढीव रुग्णखाटांच्या तुलनेत वर्ग-1 ते वर्ग-4 ची पदे नव्याने निर्माण करण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत (204 दि. 22.02.2023)	
७२	1) उपअधिष्ठाता, पी. जी., बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य

	8) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	10) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	11) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : सर्जिकल स्टोअर्स समितीचे पुनर्गठण करणेबाबत (213 दि 23.02.2023)</b>	
७३	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. सचिन बळवंतकर, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य सचिव
	3) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ. लता भोईर, प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. सोनाली साळवी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ. स्निता खाडे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	9) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : बै. जी. शा. वै. महाविद्यालय येथे सहकार सोसायटी समिती बरखास्त करून नवीन समिती गठीत करणेबाबत (218 दि 24.02.2023)</b>	
७४	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) डॉ. लता भोईर, प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ. किरण जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : परिचर्या संवर्गातील मनुष्यबळाचे ड्यूटी व्यवस्थापनाचे नियोजन करणेसाठी समिती गठीत करणेबाबत (220 दि 24.02.2023)</b>	



	1) डॉ. मूरलीधर तांबे उपअधिष्ठाता पदव्युत्तर	अध्यक्ष
	2) डॉ. अजय तावरे उपअधिष्ठाता प्रशासन	सदस्य
	3) श्रीमती रतनमाला सोनवलकर अधिसेवीका	सदस्य
	विषय : बै.जी.शा.वै.म.व ससरु, पुणे येथील स्मार्ट क्लासरूम समिती गठीत करणेबाबत (275 दि 08.03.2023)	
७६	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, पी.जी. बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) उपअधिष्ठाता, यू.जी. बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	विषय : बै. जी. शा. वै. म. व ससरु, पुणे येथील परिचारिकांच्या विविध मागण्या व तक्रारींचे निराकरण करणेकामी समिती गठीत करणेबाबत (276 दि 08.03.2023)	
७७	1) उपअधिष्ठाता, पी.जी. बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, यू.जी. बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	विषय : बै. जी. शा. वै. म. व ससरु, पुणे येथील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या जुनी पेन्शन व इतर मागण्यांचे निराकरण करणेकामी समिती गठीत करणेबाबत (277 दि 08.03.2023)	
७८	1) उपअधिष्ठाता, पी.जी. बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, यू.जी. बैजीशावैम, पुणे	सदस्य

	3) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	विषय : बै. जी. शा. वै. म. व ससरु, पुणे येथील परिचारिकांच्या अंतर्गत बदल्याबाबत निर्णय घेण्यासाठी नव्याने समिती गठीत करणेबाबत (278 दि 08.03.2023)	
७९	1) उपअधिष्ठाता, पी.जी. बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता, यू.जी. बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) उपअधिष्ठाता, प्रशासन, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	5) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	देणगी समिती गठीत करणेबाबत (CSR Committee) : सूधारीत आदेश क्र 110 दि 03.02.२०२३	
८०	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससूरु, पुणे	सदस्य सचिव
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्रविभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	मुख्य समन्वयक
	8) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) श्री. महेश सुर्यवंशी, श्रीमंत दगडूशेठ हलवाई गणपती ट्रस्ट, पुणे	सदस्य

	10) श्री. एम.बी.शेळके, माजी वैद्यकीय समाजसेवा अधीक्षक, ससरु,पूणे	सदस्य
	<b>पाकशाळा समितीचे ( Diet Committee) नव्याने पूर्णगठण आदेश क्र.382 दि.12.04.2023</b>	
८१	1) डॉ.अंजली पाटील, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ.सुनिता गिरीष, सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) वैद्यकीय उप अधीक्षक,ससरु, पूणे	सदस्य
	4) डॉ.मालन परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ.संगिता देशपांडे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ.मिलींद परदेशी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) अधिसेविका, ससरु, पूणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पूणे	सदस्य
	9) आहार तज्ञ, ससरु, पूणे	सदस्य
	<b>निर्लेखन समितीचे (Condemnation Committee) नव्याने पूर्णगठण - आदेश क्र. ३८३ दि. १२.०४.२०२३</b>	
८२	१) डॉ. जगन्नाथ दिक्षित, प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पूणे	सदस्य
	३) डॉ. स्नेहा साठे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ.सई पोळ, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पूणे	सदस्य
	६) डॉ.अनूप भंडारी, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) अधिसेविका,ससरु,पूणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी,ससरु,पूणे	सदस्य
	9) प्रशासकीय अधिकारी,बैजीशावैम, पूणे	सदस्य
	10) सांख्यिकी अधिकारी, वैद्यकीय अभिलेख विभाग, ससरु, पूणे	सदस्य
	<b>जननी शिशू सुरक्षा योजना समिती गठीत करणेबाबत (JSSY Committee) : आदेश क्र 388 दि 13.04.२०२३</b>	
८३	1) डॉ. संजीव ठाकूर, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पूणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य

	3) डॉ. नरेश झंजाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) डॉ. लिना नकाते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्रविभाग	सदस्य
	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
८४	सी.टी.यू. संस्थेसाठी अॅनीमल हाऊस येथील जागा देण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत क्र 407 दि 20.04.२०२३	
	1) डॉ आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता (यूजी) तथा प्रा. व वि.प्र, बालरोगचिकित्साशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्रविभाग	सदस्य
	3) डॉ. संजय गायकवाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्रविभाग	सदस्य
८५	नियोजन व बांधकाम समितीचे पूर्णगठण करणे आदेश क्र 443 दि 03.05.२०२३	
	1) डॉ. संजीव ठाकूर, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. संजय गायकवाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्रविभाग	सदस्य
	3) डॉ. नरेश झंजाड, उपअधिष्ठाता(पदव्युत्तर), बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	4) डॉ. राहुल तेलंग, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	6) श्री. गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	7) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	9) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम/ससरु, पुणे	सदस्य
	10) उपअभियंता, सार्वजनिक बांधकाम (स्थापत्य) विभाग, ससरु, पुणे	सदस्य
11) उपअभियंता, सार्वजनिक बांधकाम (विद्युत) विभाग, ससरु, पुणे	सदस्य	
८६	संचालनालय, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई यांच्या स्तरावर गठीत करण्यात आलेल्या कृती नियंत्रण व विश्लेषण कक्ष यांच्या निर्देशाप्रमाणे कार्यवाही करुन वेळोवेळी अहवाल सादर करणेकामी संस्था स्तरावर समितीचे गठण क्र 473 दि 11.05.२०२३	
	1) डॉ. संजीव ठाकूर, अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष

	2) डॉ. नरेश झंजाड, उपअधिष्ठाता(पदव्युत्तर), बैजीशावैम, पुणे	सदस्य सचिव
	3) डॉ. गिरीष बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्रविभाग	सदस्य
	4) डॉ. राहुल तेलंग, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) डॉ. निखिल पानसे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. हरीश उमजकर, प्रमुख, महात्मा ज्योतिराव फुले जनआरोग्य योजना,	सदस्य
	7) श्री. गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	8) डॉ. सृजित दिव्हारे, प्रमुख, औषध भांडार, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) डॉ. सुनिल भामरे, प्रमुख, बायोमेट्रीक विभाग, तथा सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	10) डॉ. सतीश शितोळे, सहाय्यक प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	11) श्रीमती श्भांगी चोपडे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	12) श्री. अनिल माने, कार्यालयीन अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	13) श्री. सुरेश बोनावळे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	केंद्र पुरस्कृत योजनेअंतर्गत पॅरामेडीकल अभ्यासक्रमासाठी प्राप्त निधीतून होणाऱ्या कामकाजाबाबत अहवाल सादर करणेसाठी समिती गठीत करणेबाबत आदेश क्र 506 दि 22.05.२०२३	
८७	1) डॉ आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता (युजी) तथा प्रा. व वि.प्र, बालरोगचिकित्साशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. लिना नकाते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्रविभाग	सदस्य
	3) डॉ. राजेश कार्यकर्ते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्रविभाग	सदस्य
	4) डॉ. सोमनाथ सलगर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र विभाग	सदस्य
	विषय : विविध आजारांबाबतची जनजागृती करण्यासाठी व्हीडियो क्लिप्स तयार करून प्रकाशित करण्यासाठी समितीचे पुर्नगठण (५४७ दि ०८.०६.२०२३)	
८८	1) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता , युजी	अध्यक्ष
	2) डॉ. मयूरी कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	सचिव
	3) डॉ. नलिनी काडगी, सहयोगी प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. स्वाती शहा , सहयोगी प्राध्यापक शरीरक्रीयाशास्त्र	सदस्य
८९	सुरक्षा समिती (Security Committee) : (५६२ दि १३.०६.२०२३)	

	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	३) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	४) वैद्यकीय उपअधििक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	५) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	६) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	७) वरिष्ठ निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	९) वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक, बंडगार्डन पोलीस स्टेशन, पुणे	सदस्य
	१०) माई सचिव, माई व जनरल सेक्रेटरी, पदवीपूर्व	सदस्य
	विषय : बै.जी.शा.वै.म. व ससरु, पुणे सी.टी.यु. कॉऑर्डिनेशन व मॅनेजमेंट समिती गठीत करणेबाबत (573 दि. 15.06.2023)	
९०	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) डॉ. मुरलीधर तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बै. जी. शा. वै. म., पुणे.	सदस्य सचिव
	3) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, यू. जी. तथा प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र,	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य समन्वयक
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) डॉ. हरिष उम्रजकर, सहयोगी प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	9) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य
	12) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	10) डॉ. विद्या मावे, संचालक, सी.टी.यु.	सदस्य
	11) डॉ. निशी सूर्यवंशी, उपसंचालक, सी.टी.यु.	सदस्य

	संस्थास्तरावरील सर्व प्रकारच्या निविदा प्रक्रिया राबविण्यासाठी समिती गठित करणेबाबत. "रुग्णालयीन व महाविद्यालयीन निविदा समिती" (जा. क्र. 575 दिनांक 15.06.2023)	
९१	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	4) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	7) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	विषय : ससरु, पुणे या संस्थेस सन 2023-24 या वित्तीय वर्षात राज्य योजनांतर्गत मंजूर अनुदानातून रु. 73,03,31,500/- इतक्या रक्कमेच्या यंत्रसामग्री/साधनसामग्री खरेदीस प्रशासकीय मान्यता मिळणेकरिता समितीचे गठण (585 दि 17.06.2023)	
९२	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) डॉ. नरेश झंजाड, उपअधिष्ठाता, पीजी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) डॉ. राजेश कार्यकर्ते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. मुरलीधर तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. सचिन बळवंतकर, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. मयूरी कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	विषय : ओपीडी मध्ये टोकन सिस्टिम सुरु करणेसाठी समितीचे गठण (588 दि 19.06.2023)	
९३	1) डॉ. नरेश झंजाड, उपअधिष्ठाता, पीजी, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, य्जी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. अनंत बिडकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. शेखर प्रधान, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. यल्लप्पा जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य

	7) डॉ. सूनिल भामरे, वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) श्री. गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	9) श्री. सुरेश बोनावळे, कार्यालयीन अधिक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	10) श्री अनिल माने, कार्यालयीन अधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : Special Performance &amp; Anyalytics Cell - PMAC विशेष कृती नियंत्रण व विश्लेषण कक्ष यांच्या निर्देशाप्रमाणे संस्थेची कामगिरी वाढविणेसाठी अभ्यास समिती गठीत करणेबाबत (663 दि 26.07.2023)</b>	
९४	1) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, यूजी, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. नरेश झंजाड, उपअधिष्ठाता, पीजी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) डॉ. राजेश कार्यकर्ते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. गिरीष बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. अनंत बिडकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	7) डॉ. सूनिल भामरे, वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	8) डॉ. हरीश उम्रजकर, प्रमुख, महात्मा ज्योतिराव फुले जनआरोग्य योजना, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) डॉ. नंदकुमार साळंखे, सहाय्यक, महात्मा ज्योतिराव फुले जनआरोग्य योजना, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : रुग्णालयातील शस्त्रक्रिया (ओ.टी.) सक्षमतेबाबत अभ्यास करण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत (792 दि 03.08.2023)</b>	
९५	1) डॉ. राजेश कार्यकर्ते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ. गिरीष बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	<b>विषय : केंद्र शासन योजना, पदव्युत्तर श्रेणीवर्धनकरीता (PG UPGRADATION) बाबत समिती गठण (८64 दि २5.0८.2023)</b>	
९६	1) डॉ. नलिनी कडगी, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ.तेजस्विनी सोनावणे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य



	३) डॉ. छाया अहिरे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. पी.एल.कश्यप, सहाय्यक प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	५) श्री. जयंत चौधरी, वरीष्ठ सहाय्यक, खरेदी विभाग	सदस्य
	६) श्री. संजय भांडवलकर, कनिष्ठ लिपीक, खरेदी विभाग	सदस्य
	<b>विषय : विशेष कृती नियंत्रण व विश्लेषण कक्ष (Special Performance Monitoring &amp; analytics cell-PMAC) संदर्भात समिती गठण (८६७ दि २५.०८.२०२३)</b>	
९७	१) डॉ. शेखर प्रधान, प्राध्यापक व विभागप्रमुख तथा उपअधिष्ठाता , पीजी, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. यल्लपा जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. किरणकुमार जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. अनिल गोसावी, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	५) श्रीमती शुभांगी चोपडे, कार्यालयीन अधीक्षक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : केंद्र शासन योजना, ई.डब्ल्यू.एस. (EWS) बाबत समिती गठण (८६८ दि २५.०८.२०२३)</b>	
९८	१) डॉ. सई पोळ, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. आरती किणीकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख तथा उपअधिष्ठाता , यूजी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	३) डॉ. महेश तारु, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. अनूप भंडारी, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. रेशमा शिंदे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	६) श्री. स्वरुप रणभोर, कनिष्ठ लिपीक, यू.जी. विभाग	सदस्य
	७) श्री. देवकांबळे, कनिष्ठ लिपीक, यू.जी. विभाग	सदस्य
	<b>विषय : बायोमेट्रीक प्रणालीद्वारे उपस्थिती नोंदणीबाबत समितीचे गठण (८९६ दि ०६.०९.२०२३)</b>	
९९	१) डॉ. सचिन बागले, प्राध्यापक, क्ष-किरणशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. सृजीत दिव्हारे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	३) डॉ. रोहीदास बर्वे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम , पुणे	सदस्य
	४) डॉ.सुनील भामरे ,सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. चंदनकुमार डे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य

	6) डॉ. स्वाती शहा, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	7) डॉ. छाया अहिरे, सहायक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	8) डॉ. प्रतिमा अहिरे, सहायक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	9) डॉ. अन्नू भंडारी, सहायक प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	10) डॉ. नितीन गवारी, सहायक प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	11) डॉ. प्रमोद खराडे, सहायक प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	12) डॉ. मंगेश सागळे, सहायक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	13) डॉ. किरीट याथाटी, सहायक प्राध्यापक, कान, नाक व घसाशास्त्र	सदस्य
	14) डॉ. जूई कडकर, सहायक प्राध्यापक, श्वसन ोगशास्त्र	सदस्य
	15) डॉ. ऐश्वर्या वसिष्ठ, सहायक प्राध्यापक, क्ष -किरणशास्त्र	सदस्य
	16) डॉ. नरेश सोनकवडे, सहायक प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	17) डॉ. गजानन भारती, निवासी वैद्यकीय अधिकारी	सदस्य
	18) श्री. अनिल माने, प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	19) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका	सदस्य
	20) श्री. संजय सोनोने, निम्नश्रेणी लघुलेखक	सदस्य
	21) श्री. केशव ननावरे, निम्नश्रेणी लघुलेखक	
	22) श्रीमती गौरी मोगरकर, कनिष्ठ लिपीक,	
	23) श्री. निखील बोडरे, कनिष्ठ लिपीक,	
	24) श्री. अजिनाथ कूटे, कनिष्ठ लिपीक,	
	25) श्री. अमोल ढमाले, कनिष्ठ लिपीक,	
	<b>रुग्णालय परिसरातील स्वच्छतेबाबत समितीचे गठण (895 दि. 06.09.2023)</b>	
१००	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. अजय तावरे, प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य सचिव
	3) डॉ. सृजित दिव्हारे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	4) डॉ. संगीता गवळी, प्राध्यापक व विभागप्रमुख शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. सुनिल भामरे, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	6) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका	सदस्य

	7) श्री. आशिष शेरखाने, स्वच्छता निरीक्षक	सदस्य
	<b>अपघात विभाग देखरेख समितीचे गठण (८९९ दि ०८.०९.२०२३)</b>	
१०१	1) डॉ. शिल्पा नाईक, सहयोगी स्त्रीरोग व प्रसूतीशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ. हर्षल भितकर, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. नितीन अभिवंत, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. राहुल पुरानिक, सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र ,	सदस्य
	<b>ई - औषधी समितीचे गठण (९०० दि ०८.०९.२०२३)</b>	
१०२	१) श्रीमती अभिलाषा देशमुख, औषधनिर्माता वर्ग २ औषधभांडार विभाग	अध्यक्ष
	२) श्री योगेश दामले, औषधनिर्माता वर्ग ३ औषधभांडार विभाग	सदस्य सचिव
	३) श्री. अविनाश कापसे, कनिष्ठ लिपिक , सर्जिकल स्टोअर्स	सदस्य
	४) श्री. संजय भानवलकर, कनिष्ठ लिपिक, खरेदी विभाग बीजे	सदस्य
	५) श्री. महेश बडे, कनिष्ठ लिपिक, खरेदी विभाग ससरु	सदस्य
	६) श्री. प्रल्हाद नीलकंठ कनिष्ठ लिपिक, रक्तपेढी विभाग	सदस्य
	<b>मौल्यवान वस्तूविषयी समितीचे गठण करणेबाबत (९३६ दि. २६.०९.२०२३)</b>	
१०३	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. नरेश झंझाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सचिव
	3) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	4) श्री गणेश बडदरे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	5) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका	सदस्य
	<b>कैदी समितीचे पुनर्गठण करणेबाबत (१०७८ दि. १३.१२.२०२३)</b>	
१०४	१) डॉ. रोहिदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	२) डॉ. संजय गायकवाड, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र	उपाध्यक्ष
	३) डॉ. अनंत बीडकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. गिरिश बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य

	५) डॉ. शेफाली पवार, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ. शेखर प्रधान, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचारोगशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ. नितीन अभिवंत, सहयोगी प्राध्यापक व विभागप्रमुख, मानसोपचारशास्त्र	सदस्य
	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयांमध्ये विविध आजाराच्या उपचारासंदर्भत करण्यात येणारे संशोधन व त्याकरिता आवश्यक असणारी क्लिनिकल ड्रग ट्रायल संदर्भात मार्गदर्शक सूचना तयार करणेसाठी समिती गठित करणेबाबत. (1089 दि. 21.12.2023)	
१०५	1) डॉ. मुरलीधर तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. आरती किनीकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ. शेखर प्रधान, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गृप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. राहुल तेलंग, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक, व घसाशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. किरणकुमार जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	6) डॉ. मालन परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	7) डॉ. अनिल गोसावी, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचा व गृप्तरोगशास्त्र	सदस्य
	जिल्हा नियोजन समितीशी निगडित बाबींकरिता समितीच्या गठणाबाबत. (64 दि. 09.01.2024)	
१०६	1) अधिष्ठाता, बै.जी.शा.वै.म. व स.स.रु., पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ.श्रीनिवास शिंत्रे, विभाग प्रमुख, ट्रॉमा केअर सेंटर, ससरु, पुणे	उपाध्यक्ष
	३) संबंधित विभागाचे प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बै.जी.शा.वै.म., पुणे	सदस्य
	४) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	५) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी.शा.वै.म. व स.स.रु., पुणे	सदस्य सचिव
	६) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) औषध भांडार प्रमुख, ससरु, पुणे	सदस्य
	९) सर्जिकल भांडार प्रमुख, ससरु, पुणे	सदस्य
	१०)कार्यासन प्रमुख, खरेदी विभाग, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	११)कार्यासन प्रमुख, खरेदी विभाग, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
१०७	विषय : विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीचे गठण (66 दि 09.01.2024)	

	1) डॉ. विनायक काळे, अधिष्ठाता, बै.जी.शा.वै.म. पणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. शेखर प्रधान, उपअधिष्ठाता पी.जी.,	सदस्य
	3) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, यू.जी., बै.जी.शा.वै.म. पणे	सदस्य
	4) डॉ. अजय तावरे, प्रा. व वि. प्र., न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग, बै.जी.शा.वै.म. पणे	सदस्य
	5) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. सविता कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) डॉ. स्वाती शहा, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) डॉ. स्वाती पांडरे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	9) डॉ. नागनाथ रेडेवाड, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	10) डॉ. हरिष टाटीया, सहायक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग तथा वसतीगृहप्रमुख -	सदस्य
	<b>विषय : यंत्रसामग्री खरेदी व दुरुस्ती समितीचे पूर्णगठण (69 दि 10.01.2024)</b>	
१०८	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता , पीजी	सचिव
	3) उपअधिष्ठाता , यूजी	सहसचिव
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थित्वयंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	7) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	8) डॉ. मयूरी कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	9) डॉ. हरिष उम्रजकर, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	10) स्मिता तिवारी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	11) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	12) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	13) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य

	<p>बै.जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे व ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पुणे या संस्थेतील विविध विभागांकडून मागणी करण्यात येणाऱ्या यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्रीच्या उपयोगितेबाबत आढावा घेवून निर्णय घेण्यासाठी समिती गठीत करणेबाबत. ( 70 दि 10.01.2024)</p>	
१०९	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	उपाध्यक्ष
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सचिव
	४) संबंधित विभागचे प्राध्यापक व विभागप्रमुख (यंत्रसामुग्री लागणारा विभाग)	सदस्य
	5) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. नागनाथ रेडेवाड, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	7) डॉ. उदय राजपूत, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	<p>विषय : पीजी समिती गठण <b>POST Graduate Committee (72 दि. 10.01.2024)</b></p>	
११०	1) उपअधिष्ठाता, पदव्युत्तर	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. सविता कांबळे, सहयोगी प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	7) डॉ वसुधा बेळगावकर, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचारोगशास्त्र	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम	सदस्य
	<p>विषय : बै.जी.मैदान समितीचे पुनगठण (73 दि 10.01.2024)</p>	
१११	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता , यूजी	उपाध्यक्ष
	3) उपअधिष्ठाता , पीजी	सदस्य
	4) वैद्यकीय अधीक्षक, क्रिडा सल्लागार, ससरु, पुणे	सचिव

	5) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	7) विद्यार्थी परिषदेचा सचिव	सदस्य
	8) मार्ड सचिव	सदस्य
	पद्युत्तर शिक्षण घेणा-या निवासी डॉक्टरांच्या मानसिक आरोग्याबाबत तसेच शैक्षणिक कार्यक्रमासंदर्भात असलेल्या तक्रारीबाबत संस्थास्तरावर *Grievance Redressal Committee* स्थापन करणेसंदर्भात. (75 दि 10.01.2024)	
११२	1) डॉ. नितीन अभिवंत, सह. प्राध्यापक व विभागप्रमुख, मनोविकृतीशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. शेफाली पवार, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्षकिरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. लता भोईर, प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) डॉ. संजय मूढे, सह. प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग.	सदस्य
	5) डॉ. शिल्पा नाईक, सह. प्राध्यापक, स्त्री व प्रसूतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) डॉ. स्मीता तिवारी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग.	सदस्य
	7) डॉ. हेमंत कोकणे, सहयोगी प्राध्यापक, हृदयचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे.	सदस्य
	9) मार्ड संघटनेचे सचिव बैजीशावैम, पुणे.	सदस्य
	विषय : उपाहारगृह समितीचे (Canteen Committee) पुनर्गठण ( 76 दि. 11 .01.2024)	
११३	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे.	सदस्य
	4) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे.	सदस्य
	5) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सह. प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	6) डॉ. हरिष टाटीया, सहा. प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	7) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	8) मार्ड संघटनेचे सचिव बैजीशावैम, पुणे.	सदस्य
	9) विद्यार्थी परिषदेचा सचिव	सदस्य
	विषय : वर्षातील सर्व राष्ट्रीय उत्सव/सण साजरे करण्यासाठी समितीचे गठण (१०८दि १९.0१.202४)	

११४

	1) डॉ. सोमनाथ सलगर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. सुनिल भामरे, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. नरेश सोनकवडे, सहाय्यक प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	4) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	5) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>प्रचार व प्रसार माध्यम समिती पूर्णगठीत करणेबाबत (११४ दि २३.०१.२०२४)</b>	
११५	1) डॉ. सोमनाथ सलगर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. उदय रजपूत, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ. अविनाश काशिद, सहाय्यक प्राध्यापक, दंतशल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) डॉ. नितिन गवारी, सहाय्यक प्राध्यापक, औषधशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. रेश्मा शिंदे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	<b>औषध खरेदी समितीचे पुनर्गठण (Drugs Purchase Committee) (१२३ दि २९.०१.२०२४)</b>	
116	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे.	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र विभाग,	सदस्य
	३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	८) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	९) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान, नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य
	१०) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, नेत्ररोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	११) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, मनोविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	१२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	१३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	१४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	१५) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य



	१६) औषधभांडार प्रमुख, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	१७) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	१८) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	१९) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	२०) औषधनिर्माता वर्ग २, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	<b>विषय : आप्तकालीन विभाग व्यवस्थापन समितीचे पुर्नगठण (१४६ दि ०१.०२.२०२४)</b>	
117	१) वैद्यकीय अधिक्षक, स. स. रु., पुणे	अध्यक्ष
	२) वैद्यकीय उपअधिक्षक, स. स. रु., पुणे	सदस्य
	३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, इमर्जन्सी मेडीसीन विभाग	सदस्य
	४) प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य सचिव
	५) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	६) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) सुरक्षा पर्यवेक्षक, एम.एस.एफ., ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>तांत्रिक समिती पुनर्गठण (यंत्रसामुग्री खरेदीकरिता विनिर्दिष्टे व पडताळणी) (Technical Committee) : (१४७ दि ०१.०२.२०२४)</b>	
118	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, कान,नाक व घसाशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	३) संबंधित विषयाचे प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) डॉ. सोनाली साळवी,सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ.पदमसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकीत्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) डॉ. सूनिता खाडे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	८) डॉ.सुनील भामरे, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	९) प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी.शा.वै.म पुणे	सदस्य

	10) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु पणे	सदस्य
	विषय : तंत्रज्ञ यांच्या अंतर्गत बदल्या करण्यासाठी समितीचे पुनर्गठण (1७८ दि.1३.०2.202४)	
119	१) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	४) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	५) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	६) प्रशासकीय अधिकारी, बै.जी.शा.वै.म पणे	सदस्य
	विषय : शवविच्छेदन करण्याकरीता लागणा-या व्हिसेरा बाटल्यांच्या वापराबाबत समितीचे पुनर्गठण (१७९ दि.१३.०2.202४)	
120	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे.	सदस्य
	5) पोलिस उपायुक्त, परिमंडल 2, पणे शहर, पणे	निमंत्रित सदस्य
	६) कार्यासन प्रमुख, किरकोळ वस्तू प्रवठा, ससरु (पीटी सप्लाय)	सदस्य
	विषय : विद्यार्थी वसतिगृह नियोजन समितीचे पुनर्गठण (१८० दि १३.0२.202४)	
121	1) उपअधिष्ठाता (यूजी)	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता (पीजी)	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पणे	निमंत्रित सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	7) वसतिगृह प्रमुख, पदवीपूर्व /पदव्युत्तर मूलांचे / मूलींचे वसतिगृह ससरु, पणे	सदस्य
	8) सहाय्यक वसतिगृहप्रमुख, पदवीपूर्व मूलांचे वसतिगृह	सदस्य

	9) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	10) वॉर्डन, पदव्युत्तर मूलांचे / मूलींचे वसतिगृह	सदस्य
	11) वॉर्डन, पदवीपूर्व मूलींचे वसतिगृह	सदस्य
	12) माई सचिव	सदस्य
	13) सचिव, पदवीपूर्व विद्यार्थी वसतिगृह	सदस्य
	14) सचिव, वसतिगृह व्यवस्थापन समिती	सदस्य
	विषय : फायर सेफ्टी साठी समितीचे पुनर्गठण (१८२ दि.१३.०२.२०२४)	
122	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	फायर सेफ्टी ऑफिसर व अधीक्षक
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र	सदस्य सचिव
	३) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	४) डॉ. सुनिता खाडे, सहयोगी प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) बायोमेडिकल इंजिनियर, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	६) उपअभियंता, (स्थापत्य) सार्वजनिक बांधकाम विभाग	सदस्य
	७) उपअभियंता, (विद्युत्) सार्वजनिक बांधकाम विभाग	सदस्य
	विषय : कोविड महामारी संदर्भातील रुग्णालय व्यवस्थापन बाबतीत निर्णय घेण्यासाठी समितीचे पुनर्गठण (१८३ दि.१३.०२.२०२४)	
123	1) वैद्यकीय अधीक्षक, स. स. रु., पणे	अधीक्षक
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	7) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	८) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	९) प्रमुख, औषधभांडार, ससरु, पणे	सदस्य
	१०) प्रमुख, खरेदी विभाग, ससरु, पणे	सदस्य
	११) प्रमुख, ऑक्सिजन प्लान्ट, ससरु, पणे	सदस्य

	१२) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	१३) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>विषय : परिसर स्वच्छता व सूशोभीकरण समितीचे पुनर्गठण करणेबाबत (१८४ दि.१३.०२.२०२४)</b>	
124	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक वसतिगृह प्रमुख तथा सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	७) संबंधित निवासी वैद्यकीय अधिकारी, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	८) अधिसेविका, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	९) श्री. किरण कांबळे, वैद्यकीय समाजसेवा अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	१०) श्री. आशिष शेरखाने, स्वच्छता निरीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	<b>विषय : स्वच्छता, सुरक्षा, प्रशासकीय कामकाज इ. कामे ई-निविदेद्वारे बाह्यस्त्रोतामार्फत उपलब्ध करण्यासाठी समितीचे पुनर्गठण (१८५ दि. १३.०२.२०२४)</b>	
125	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य सचिव
	3) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	4) डॉ. स्निल भामरे, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	5) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पणे.	सदस्य
	6) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	<b>विषय : स्कील सेंटर प्रस्थापित करण्यासाठी समिती (१८६ दि. 1३.०२.२०२४)</b>	
126	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग, बैजीशावैम, पणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	3) डॉ. लता भोईर, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग, बैजीशावैम, पणे	सदस्य

	४) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	<b>विषय : NAAC Accreditation करण्याकरिता समितीचे पुनर्गठण ( १८७ दि. १३.०२.२०२४ )</b>	
127	1) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. स्वर्णा जोशी, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सचिव
	3) डॉ. राजश्री राऊत, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. स्वाती शहा, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. छाया अहिरे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. मालनगौरी परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	7) डॉ. सई पोळ, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	8) डॉ. सतिश शितोळे, सहयोगी प्राध्यापक, नेत्रशल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	9) डॉ. उदय राजपूत, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगशास्त्र	सदस्य
	<b>विषय : दूरध्वनी समितीचे पुनर्गठण (१९२ दि. १६.०२.२०२४)</b>	
128	1) डॉ. कल्पना कूलकर्णी, प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) वैद्यकीय अधीक्षक, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य
	३) डॉ. वैशाली परांजपे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ. सविता पाटील, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) डॉ. अनिल गोसावी, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	
	<b>विषय : लाडपागे समितीचे पुनर्गठण (१९३ दि. १६.०२.२०२४)</b>	
129	1) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, त्वचारोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख श्वसनरोगशास्त्र विभाग	सदस्य

	४) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	५) वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	६) डॉ. ज्योती कूद्रीमोती, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	७) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	८) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	९) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : विद्यार्थी शिष्यवृत्ती नियोजन व वाटप समितीचे गठण (२०२ दि. २२.०२.२०२४)</b>	
130	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) उपअधिष्ठाता, पदवीपूर्व विभाग, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य सचिव
	३) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जीवरसायनशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	७) वसतिगृह प्रमुख, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	८) प्राचार्या, नर्सिंग कॉलेज, ससरु, पुणे	सदस्य
	९) श्री. संदीप खरात, वैद्यकीय समाजसेवा अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	<b>विषय : मध्यवर्ती संशोधन समितीचे पुनर्गठण (२०५ दि २२.०२.२०२४)</b>	
131	१) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	२) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	उपाध्यक्ष
	३) उपअधिष्ठाता, यूजी	सदस्य सचिव (प्रशासकीय बाब)
	४) उपअधिष्ठाता, पीजी	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	६) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य

	7) डॉ. निखिल पानसे, सहयोगी प्राध्यापक, सूघटनशल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	8) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	९) प्राचार्या, नर्सिंग महाविद्यालय, ससरु, पुणे	सदस्य
	10) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	११) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य सचिव (आर्थिक बाबी)
	विषय : पॅरामेडीकल विद्यार्थ्यांच्या वार्षिक स्नेहसंमेलन कार्यक्रमाचे नियोजन व व्यवस्थापन करणेकरिता समितीचे गठण (२१५ दि. २८.०२.२०२४)	
132	१) डॉ. कल्पना राठोड, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. स्निता खाडे, सहयोगी प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) डॉ. निता वहाने, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ. सृषमा तांदळे, सहाय्यक प्राध्यापक, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	सदस्य
	विषय : अँन्टी रॅगिंग समिती गठण (Anti-Ragging committee) (२४०५ दि. २८.०२.२०२४)	
133	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	२) उपअधिष्ठाता (पदवीपूर्व)	सदस्य सचिव
	3) उपअधिष्ठाता (पदव्युत्तर)	सदस्य
	४) डॉ. एच.बी.प्रसाद, प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	६) डॉ. अजय तावरे, वैद्यकीय अधीक्षक तथा वसतिगृह प्रमुख, ससरु, पुणे	सदस्य
	७) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	८) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, मनोविकृतीशास्त्र	सदस्य
	९) डॉ. निखिल पानसे, प्राध्यापक, प्लॅस्टिक सर्जरी	सदस्य
	१०) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	सदस्य

	११) डॉ. विजय जाधव, वसतिगृह प्रमुख, यूजी,पीजी वसतिगृह	सदस्य
	1२) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक वसतिगृह प्रमुख, यूजी,पीजी वसतिगृह	सदस्य
	1३) श्रीमती रत्नमाला गोळे, वसतिगृह प्रमुख, लेडीज हॉस्टेल	सदस्य
	1४) वरिष्ठ पोलिस निरीक्षक, बंडगार्डन पोलिस स्टेशन, पणे	सदस्य
	1५) माई सचिव, बै.जी.शा.वै.म. पणे	सदस्य
	1६) जी.एस. विद्यार्थी संसद, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	1७) डॉ. संतोष लाटकर, पालक प्रतिनिधी	सदस्य
	1८) श्रीमती शर्मिला सय्यद, एन.जी.ओ., पणे	सदस्य
	<b>विषय : सीसीटीव्ही (CCTV) कामाच्या व्यवस्थापनाबाबत समितीचे गठण (२५० दि. १३.०३.२०२४)</b>	
134	१) डॉ. महेश तारु, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सीसीटीव्ही विभागाची जबाबदारी सांभाळून त्या अनुषंगिक पत्रव्यवहार पाहणे
	२) वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पणे	
	३) संबंधित निवासी वैद्यकीय अधिकारी	
	४) सुरक्षा पर्यवेक्षक अधिकारी, महाराष्ट्र सुरक्षा बल, युनिट ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	
	<b>विषय : उच्चाधिकार समितीचे (Core Committee) गठण (२४८ दि १३.०३.२०२४)</b>	
135	1) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) उपअधिष्ठाता , पीजी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	३) उपअधिष्ठाता , यूजी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	४) वैद्यकीय अधिक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	५) वैद्यकीय उपअधिक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	८) प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	९) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	१०) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य



136	विषय : उपसमिती - मध्यवर्ती संशोधन समितीचे गठण (२३९ दि ०७.०३.२०२४)	
	1) डॉ. मुरलीधर तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, यूजी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	3) डॉ. शेखर प्रधान, उपअधिष्ठाता, पीजी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
137	विषय : जैविक कचरा व्यवस्थापन समितीचे (Biomedical Waste Management Committee) पुनर्गठण (२४९ दि १३.०३.२०२४)	
	1) डॉ. राजेश कार्यकर्ते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. शेखर प्रधान, उपअधिष्ठाता, पीजी, बैजीशावैम, पणे	सदस्य
	3) वैद्यकीय अधीक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	4) वैद्यकीय उपअधीक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	5) डॉ. सृषमा पेडणेकर, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग तथा नोडल ऑफिसर	सदस्य सचिव
	6) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	८) अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	९) श्री. अमित खोब्रागडे, स्वच्छता निरीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
138	विषय : न्यायालयीन प्रकरणांकरिता समितीचे पुनर्गठण (२७२ दि १८.०३.२०२४)	
	1) डॉ. किरणकुमार जाधव, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. दिपक डांगमाळी, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. अनिल वाघमारे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) श्री. विशाल थोरात, लिपीक, न्यायालयीन कक्ष	सदस्य
139	विषय : पदवीपूर्व समितीचे पुनर्गठण (२८७ दि २०.०३.२०२४)	
	१) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, यूजी, बैजीशावैम, पणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. अनंत बीडकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. संगिता गवळी, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. संगिता दाभाडे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र	सदस्य

	6) डॉ. एच. प्रसाद, प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	८) डॉ. मालन परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	९) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	१०) श्री. गोरोबा आवटे, प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम, पूर्णे	सदस्य
	1१) श्रीमती रत्नमाला गोळे, वसतिगृह प्रमुख, लेडीज हॉस्टेल	सदस्य
	विषय : ट्रॉमा आय.सी.यु.चा दर्जा सुधारण्याबाबत मानक कार्यप्रणाली (एस.ओ.पी.) तयार करण्यासाठी समितीचे गठण (३२१ दि ०२.०४.२०२४)	
140	१) डॉ. गिरीष बारटक्के, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	अध्यक्ष
	2) डॉ. आनंदकुमार पांडे, पट्रॉमा आय.सी.यु., प्रमुख, ससरु, पूर्णे	सदस्य
	३) डॉ. अजय तावरे, वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पूर्णे	सदस्य
	विषय : शासकीय निवासस्थान वाटप समितीचे नव्याने पुनर्गठण ( ३२७ दि ०३.०४.२०२४)	
141	1) डॉ. जगन्नाथ दिक्षित, प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	उपाध्यक्ष
	3) डॉ. अजय तावरे, वैद्यकीय अधिक्षक, ससरु, पूर्णे	सदस्य सचिव
	4) डॉ. सूजीत दिव्हारे, वैद्यकीय उपअधिक्षक, ससरु, पूर्णे	सदस्य
	5) डॉ. विजय जाधव, वसतिगृह प्रमुख, पदवीपूर्व व पदव्युत्तर	सदस्य
	६) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	7) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका, ससरु, पूर्णे	सदस्य
	8) श्री. गोरोबा आवटे, प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पूर्णे	सदस्य
	महात्मा ज्योतिराव फुले जन आरोग्य योजनेच्या प्रशासकीय कामकाजास्तव समिती (३३२ दिनांक ०४.०४.२०२४)	
142	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पूर्णे	अध्यक्ष
	२) डॉ. हरिष उम्रजकर, प्रमुख, महात्मा फुले जीवनदायी आरोग्य योजना, ससरु, पूर्णे	सदस्य सचिव
	३) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र बैजीशावैम व ससरु, पूर्णे	सदस्य

	४) वैद्यकीय अधीक्षक ससरु, पुणे	सदस्य
	५) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	६) वैद्यकीय उपअधीक्षक ससरु, पुणे	सदस्य
	७) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) डॉ. भोजराज हरणे, वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : एचएमआयएसचे एनएमसी संदर्भातील कामकाज पाहण्यासाठी समितीचे पुर्नगठण (३३३ दि ०५.०४.२०२४)	
143	१) डॉ. अनिल गोसावी, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचारोगशास्त्र तथा नोडल अधिकारी एचएमआयएस प्रणाली	अध्यक्ष
	२) डॉ. सूजीत दिव्हारे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	३) डॉ. मंगेश सांगळे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. रेशमा शिंदे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. निता वहाने, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	६) श्री गोरुबा आवटे, प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	७) श्रीमती रत्नमाला सोनवलकर, सहाय्यक अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	८) संबंधित विभागाचे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	विषय : अध्यापक,निवासी डॉक्टर्स,वैद्यकीय अधिकारी या पदासाठी पात्रता समिती गठीत (३३८दि. ०८.०४.२०२४)	
144	१) डॉ. एच.बी.प्रसाद, प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) डॉ. अनिल वाघमारे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	विषय : महात्मा गांधी सभागृह व्यवस्थापन समिती गठीत करणेबाबत (३७७ दि. २३.०४.२०२४)	
145	१) डॉ. अभय जगताप, सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र तथा इन्चार्ज, महात्मा गांधी सभागृह	अध्यक्ष
	२) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	३) संबंधित स्वच्छता पर्यवेक्षक	सदस्य

	४) श्री. अंजीर जाधव, प्रमुख सुरक्षारक्षक, एम.एस.एफ.	सदस्य
146	विषय : विभागीय मानवी अवयव प्रत्यारोपण प्राधिकार समितीची पुर्नरचना करणेबाबत (३७८ दि २३.०४.२०२४)	
	1) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	3) डॉ. विद्या अर्जुनवाडकर, सहयोगी प्राध्यापक, सूक्ष्मजीवशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. आशुतोष जपे, आयएमए, पुणे	सदस्य
	5) डॉ. मिनाक्षी देशपांडे, आयएमए, पुणे	सदस्य
	6) डॉ. प्रशांत वाडीकर, उपसंचालक, आरोग्य सेवा, पुणे यांचे कार्यालय	सदस्य
	7) डॉ. नागनाथ यम्पल्ले, जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय, पुणे	सदस्य
147	विषय : पदव्युत्तर अभ्यासक्रम समिती गठन करणेबाबत (३८४ दि.२३.०४.२०२४)	
	1) समिती क्र. 1 (शरीरविकृतीशास्त्र, सूक्ष्मजीवशास्त्र, जनऔषधवैद्यकशास्त्र, न्यायवैद्यकशास्त्र, औषधवैद्यकशास्त्र, त्वचारोगशास्त्र, मनोविकृतीशास्त्र, श्वसनरोगशास्त्र, बालरोगशास्त्र, औषधशास्त्र, नवजात शिशू विभाग )	
	१) डॉ. शेखर प्रधान, उपअधिष्ठाता , पीजी, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. मुरलीधर तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	अध्यक्ष
	३) डॉ. लिना नकाते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ हरी प्रसाद, प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) डॉ. वसुधा बेळगांवकर, सहयोगी प्राध्यापक, त्वचारोगशास्त्र	सदस्य
	2) समिती क्र. 2 ( शरीरचक्रशास्त्र, शरीरक्रियाशास्त्र, जीवरसायनशास्त्र, शल्यचिकित्साशास्त्र, नेत्ररोगशास्त्र, कान, नाक व घसाशास्त्र, अस्थिरोगशास्त्र, बधिरीकरणशास्त्र, क्ष-किरणशास्त्र, सघटनशल्यचिकित्साशास्त्र, मज्जातंतूशास्त्र, बालरोगशल्यचिकित्साशास्त्र, इंटरव्हेंशन रेडिओलॉजी )	
	१) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता , यूजी, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	2) डॉ. संजयकुमार तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र	सदस्य
3) डॉ. शेफाली पवार, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, क्ष-किरणशास्त्र	सदस्य	
4) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य	

	५) डॉ. मिनाक्षी भोसले, सहयोगी प्राध्यापक, बालरोगशल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
148	विषय : लोकसभा सार्वत्रिक निवडणूक २०२४ च्या अनुषंगाने मतदान <b>Voter Awareness Forum (VAF)</b> समितीची स्थापना करणेबाबत (४०६ दि २६.०४.२०२४)	
	1) डॉ. स्वाती पांढरे, सहयोगी प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	अध्यक्ष (Nodal Officer)
	2) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. योगेश गणोरकर, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र	सदस्य
	4) डॉ. पूनम संचेती, सहाय्यक प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	5) श्री. गोरोबा आवटे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
149	विषय : विशाखा समितीचे पुनर्गठण (४३१ दि ०२.०५.२०२४)	
	1) डॉ. संयोगिता नाईक, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. सोनाली साळवी, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	3) डॉ. रोहिदास बर्वे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) डॉ. निशिकांत थोरात, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) श्री. गोरोबा आवटे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	6) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	7) श्रीमती मनिषा आल्फे, निम्नश्रेणी लघुलेखक, बैजीशावैम, पुणे	सदस्य
	8) श्रीमती अनिता वरुटे, वर्ग - ४ कर्मचारी, ससरु, पुणे	सदस्य
	9) डॉ. मानसी पवार, (भ्रमणध्वनी क्र 9158991000)	अशासकीय सदस्य
	10) अॅड उज्वला पवार, (भ्रमणध्वनी क्र 9422318398)	अशासकीय सदस्य
150	बैजीशावैम व ससरु, पुणे या संस्थेचे संकेतस्थळ ( <a href="http://www.bjmcpune.org">http://www.bjmcpune.org</a> ) दैनंदिन स्वरूपात अद्ययावत करण्यासाठी समितीचे गठण ( <b>Website Committee</b> ) : आदेश क्र. ४३४ दि.०२.०५.२०२४	
	१) डॉ. रोहिदास बर्वे, सहयोगी प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) डॉ. निशिकांत थोरात, सहयोगी प्राध्यापक, मनोविकृतीशास्त्र विभाग	सदस्य सचिव
	३) डॉ. नागनाथ रेडेवाड, सहयोगी प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य

	४) डॉ. सुनिल पाटील, सहाय्यक प्राध्यापक, स्त्रीरोग व प्रसूतिशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	५) डॉ. नरेश सोनकवडे, सहाय्यक प्राध्यापक, बालरोगचिकित्साशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	६) डॉ. सोनाली कणखरे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	७) डॉ. छाया अहिरे, सहाय्यक प्राध्यापक, शरीरक्रियाशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	८) डॉ. रेखा अहेरकर, सहाय्यक प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	९) डॉ. नंदकुमार साळंके, सहाय्यक प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	१०) डॉ. दयानंद दासरे, सहाय्यक प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	समन्वयक सदस्य
	११) डॉ. गजानन भारती, वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	समन्वयक सदस्य
	१२) श्री. गोरोबा आवटे, मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	समन्वयक सदस्य
	१३) श्री. गोरोबा आवटे, प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पुणे	समन्वयक सदस्य
	विषय : कोविड कालावधीतील रुग्णांच्या जमा असलेल्या वस्तुंबाबत निर्णय घेण्यासाठी समितीचे गठण (४३६ दि ०२.०५.२०२४)	
151	१) डॉ. यलप्पा जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	३) श्री. गोरोबा आवटे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व ससून सर्वोपचार रुग्णालय परिसरातील किटक, प्राणी व पक्षी यांचा बंदोबस्त करण्यासाठी समितीचे गठण (४४४ दि ०४.०५.२०२४)	
152	१) डॉ. सविता कांबळे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. मालनगौरी परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. सचिन चव्हाण, निवासी वैद्यकीय अधिकारी	सदस्य
	४) श्रीमती रत्नमाला सोनवलकर, सहाय्यक अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	५) श्रीमती स्वाती बोरकर, आहारतज्ञ, किचन	सदस्य
	६) श्री. प्रणित कूलकर्णी, स्वच्छता निरीक्षक	सदस्य
	७) एम. आय. सी. य. इन्चार्ज	सदस्य
153	विषय : कर्मचारांच्या अंतर्गत बदलीसाठी अंतर्गत बदली समितीचे पूर्णगठण (४५५ दि ०८.०५.२०२४)	

	1) डॉ. आरती किणीकर, उपअधिष्ठाता, पदवीपूर्व विभाग, बैजीशावैम, पुणे	अध्यक्ष
	२) डॉ. यलप्पा जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	३) डॉ. सविता कांबळे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	४) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	५) श्री. गोरोबा आवटे, प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : वैद्यकीय अधिकारी निवड समितीचे पुर्नगठण (४६५ दिनांक १०.05.202४)	
154	1) डॉ. विनायक काळे, अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) डॉ. यलप्पा जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	३) डॉ. सविता कांबळे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य
	4) डॉ. पद्मसेन रणबागळे, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	5) डॉ. राजश्री व्होरा, विभागप्रमुख, इमर्जन्सी मेडीसीन	सदस्य
	6) श्री. गोरोबा आवटे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालयात आपती व्यवस्थापन कक्ष स्थापन समिती (४६९ दि १५.05.202४)	
155	1) अधिष्ठाता, बै. जी. शा. वै. म. व स. स.रु., पुणे.	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य व समन्वयक
	३) वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पुणे	सदस्य सचिव
	४) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	५) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	६) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बधिरीकरणशास्त्र	सदस्य
	७) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	८) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, ईतर्जन्सी मेडीसीन विभाग	सदस्य
	९) अधिसेविका, ससरु, पुणे	सदस्य
	विषय : मध्यवर्ती प्रशिक्षण समितीचे पुर्नगठण (४९१ दि २२.0५.202४)	
156	1) डॉ. संगीता गवळी, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरक्रियाशास्त्र	अध्यक्ष

	2) डॉ. मालनगौरी परांडे, सहयोगी प्राध्यापक, जनऔषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य सचिव
	3) डॉ. यलप्पा जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	४) डॉ. सविता कांबळे, वैद्यकीय उपअधीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	५) डॉ. पद्मसेन रणबागले, सहयोगी प्राध्यापक, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	6) श्री. गोरोबा आवटे, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	विषय : अपघात विभाग वैद्यकीय अधिकारी (सी.एम.ओ.) यांच्या दैनंदिन कार्यपध्दती (एस.ओ.पी.) व इतर बाबी तयार करणेसाठी समितीचे गठण (५०५ दि ३०.0५.202४)	
157	1) डॉ. मूरलीधर तांबे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	2) डॉ. अनंत बीडकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र	सदस्य
	३) डॉ. एच.बी.प्रसाद, प्राध्यापक, औषधवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	४) डॉ. यलप्पा जाधव, वैद्यकीय अधीक्षक, स. स. रु., पणे	सदस्य
	5) डॉ. राहूल पूराणिक, सहयोगी प्राध्यापक, अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	सदस्य
	6) डॉ. हरिष टाटीया, सहाय्यक प्राध्यापक, न्यायवैद्यकशास्त्र	सदस्य
	७) डॉ. विनीता लॉबर, वैद्यकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	८) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	रुग्णालयात रुग्णांच्या होणाऱ्या मृत्युंच्या अनुषंगाने अभ्यास करून अहवाल सादर करणेसाठी समिती गठीत करणेबाबत ( Cause of Death and Analysis Committee) (५०६ दि. ३०.०५.२०२४)	
158	१) डॉ. लिना नकाते, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, शरीरविकृतीशास्त्र विभाग	अध्यक्ष
	२) डॉ. रोहीदास बोरसे, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	३) डॉ. आरती किणीकर, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, बालरोगशास्त्र विभाग	सदस्य
	४) डॉ. विजय जाधव, प्राध्यापक व विभागप्रमुख, न्यायवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	५) श्रीमती विमल केदार, अधिसेविका, ससरु, पणे	सदस्य
	विषय : मृतबाह्य औषधांच्या विल्हेवाटीकरीता समितीचे पनगठण करणेबाबत (706दि.13.०9.202४)	
159	1) वैद्यकीय अधीक्षक, स. स. रु., पणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र विभाग	सदस्य



	3) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, सूक्ष्मजीवशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, जनऔषधवैद्यकशास्त्र विभाग	सदस्य
	6) प्राध्यापक, औषधशास्त्र विभाग तथा मुख्य औषध भांडार प्रमुख, ससून सर्वोपचार रुग्णालय, पणे	सदस्य सचिव
	7) मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	8) प्रशासकीय अधिकारी, ससरु, पणे	सदस्य
	9) औषधनिर्माता, वर्ग-२, मुख्य औषध भांडार	सदस्य
	10) स्वच्छता निरीक्षक, ससरु, पणे	सदस्य
	<b>महात्मा ज्योतिबा फुले जीवनदायी आरोग्य योजना समिती (MJPJY Committee Finance)</b> (सुधारित कार्यालयीन आदेश जा क्र 1587 दिनांक 20.09.2024)	
	(शा.नि.क्र.वैशिवि-2017/प्र.क्र.-282/प्रशा-2, दि 21-9-2018 नूसार)	
	१) अधिष्ठाता, बैजीशावैम व ससरु, पणे	अध्यक्ष
	2) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधवैद्यकशास्त्र बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
160	3) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख, शल्यचिकित्साशास्त्र विभाग	सदस्य
	4) प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र विभाग	सदस्य
	5) प्राध्यापक व विभागप्रमुख, औषधशास्त्र बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य
	6) वैद्यकीय अधिक्षक ससरु, पणे	सदस्य
	7) प्रमुख, महात्मा फुले जीवनदायी आरोग्य योजना, ससरु, पणे	सदस्य
	8) मुख्यप्रशासकीय अधिकारी, बैजीशावैम व ससरु, पणे	सदस्य सचिव
	९) प्रशासकीय अधिका, बैजीशावैम /ससरु, पणे	सदस्य
161	जिल्हा वार्षिक योजनांतर्गत जिल्हा खनिकर्म प्रतिष्ठान औषधी, सर्जिकल्स साहित्य व तदनुषंगिक बाबींच्या खरेदीच्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेकरीता अधिष्ठाता स्तरावरील समितीचे गठण (कार्यालयीन आदेश क्र 713 दिनांक 24.09.2024)	

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ख) (अकरा)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विसत्रित माहिती प्रकाशित करणे.  
अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन. योजनेत्तर - २२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य, गौणशिर्ष १०५ (०३) (०३) (०२)  
नमूना "क" चालू वर्षासाठी

(रक्कम

रुपयामध्ये)

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	सन २०२४-२५ चे मुळ मंजूर अन्दान	मंजूर प्रवणी अन्दान	एकूण मंजूर अनुदान सने २०२४-२५	बीडीएस प्रणालीवर प्राप्त अन्दान	नियोजित वापर ( २१ डिसेंबर २०२४ )	शिल्लक अनुदान ( २१ डिसेंबर २०२४ रोजी बीडीएस प्रणालीनुसार)
१	(०१) वेतन	968291000	०	968291000	687699000	638596966	49102034
२	(०२) मजूरी	5000	०	5000	2800	0	2800
३	(०३) अतिकालीन भत्ता	41000	०	41000	10200000	0	0
४	(०६) दूरध्वनी, वीज व पाणी	17000000	०	17000000	4760000	8339091	1860909
५	(१०) कंत्राटी सेवा	166224000	0	166224000	149601000	96207641	53393359
६	(११) प्रवास खर्च	695000	०	695000	208500	63064	145436
७	(१३) कार्यालयीन खर्च	12771000	०	12771000	7256000	4965748	2290252
८	(१४) भाडेपट्टी व कर	1800000	०	1800000	600000	0	231438
९	(१७) संगणक खर्च	218000	०	218000	0	0	41580
१०	(२१) सामग्री व प्रवठा	3800000	०	3800000	1140000	298000	842000
११	(२४) पेट्रोल, तेल व वंगण	886000	०	886000	292000	274971	17029
१२	(२६) जाहिराती व प्रसिध्दी	140000	०	140000	0	0	0
१३	(२७) लहान बांधकामे	7756000	०	7756000	0	0	0
१४	(२८) व्यवसायिक व विशेष सेवा	25000	०	25000	0	0	0
१५	(३४) शिषवृत्ती व विद्यावेतन	804308000	०	804308000	563015000	542369778	20645222
१६	(५१) मोटार वाहने	61000	०	61000	0	0	0
१७	(५२) यंत्रसामग्री व साधनसामग्री	548000	०	548000	0	0	0
१९	(७२) यंत्र व साधन दुरुस्ती व परिरक्षण	5513000	०	5513000	1836000	516280	1319720
	एकूण	1990751000	0	1990751000	1426610300	1291631539	129891779

## कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना -(अ)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अनुदान वाटप्याचा कार्यक्रम कार्यपद्धती 2021- 2022 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

- 1)कार्यक्रमाचे नावे
  - 2)लाभार्थी पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
  - 3)लाभ मिळण्यासाठी च्या अटी
  - 4) लाभ मिळण्यासाठी च्या कार्यपद्धती
  - 5)पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेल्या कागदपत्र
  - 6) कार्यक्रमामध्ये मिळणारा लाभाची विस्तृत माहिती .
  - 7)अनुदान वाटपाची कामे
  - 8)सक्षम अधिकर्याचे पदनाम
  - 9)विनंती अर्जसोबत लागणारे शुल्क
  - 10)ईतर शुल्क
  - 11)विनंती अर्जाचे नमुना
  - 12)सोबत जोडण्यत आवश्यक असलेल्या कागदपत्र्यंची यादी -(दस्तावेज /धाकले)
  - 13)जोड कागद पत्राचा नमुना
  - 14)कार्यपद्धती सांधर्भात तेकरार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम
  - 15)तपशीलवर व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधि
  - 16) लाभार्थी यादी खलील नमुन्यात
- टीप :- या कार्यालयाशी संबंधित नाही -

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

## कलम ४ (१) (ब) (vxii)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

## माहिती निरंक

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (क )

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी  
प्रकाशन करिता तयार करणे ओ वितरित करणे

निरंक

अधिष्ठाता,

पुणे

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

माहिती अधिकार अधिनियम २००५  
कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणारे प्रशासकीय /अर्धन्यायीक  
कामकाज प्रकारची यादी

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**  
**कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - (बी)**

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमातर्गत लाभार्थीची विस्तीत माहिती प्रकाशित करणे

योजना /कार्यक्रमाचे नावे -

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान /लाभ याची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
—	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	_____

पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,

**माहिती अधिकार अधिनियम २००५**  
**कलम ४ (१) (ब) (xiii)**

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या कार्यालयातील मिळणारे /सवलतीचा

परवाना चालू आर्थी वर्षाची तपशीलवार माहिती

योजना /कार्यक्रमाचे नावे -

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवानाचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यन्त	साधारण	परवाना विस्तीत माहिती
<b>माहिती निरंक</b>							

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय

## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (xiv)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या माहितीचे एलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात

साटविलेल्या माहिती प्रकाशित

करणे चालू वर्षाकरिता

अ. क्र -	दस्ताऐवजाचे प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
----------	--------------------	------	-------------------------------	-------------------------	-----------------

०१	अस्थापना विषय माहिती आस्थापना १ ते 4	आस्थापना विषयक माहिती	फर्लापी, सी, डी.	----	प्रशासकीय अधिकारी तथा कार्यालयीन अधिक्षक तसेच संबंधित शाखेचे लिपीक
०२	लेखाविषयक माहिती लेखा 1 ते 4	लेखा विषयक माहिती	फर्लापी, सी, डी. -	----	----
०३	अभ्यागत समिती सभा, महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यां विषयीची माहिती	अभ्यागत समिती सभा, महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यांविषयीची माहिती	फर्लापी, सी, डी.	----	----
०४	विद्यार्थ्यांविषयीची माहिती, विद्यार्थी विभागाशी निगडीत माहिती	विद्यार्थ्यांशी निगडीत कोणत्या स्वरुपाची माहिती	फर्लापी, सी, डी.	----	----
०५	विविध विभागातील माहिती	महाविद्यालयाच्या विविध विभागातील माहिती	फर्लापी, सी, डी.	----	----

महाविद्यालय, पुणे

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय



## माहिती अधिकार अधिनियम २००५

### कलम ४ (१) (ब) (xv)

बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे या या कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचे तक्ता प्रकाशित करणे .

उपलब्ध सुविधा :-

- 1) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- 2) वेबसाईट विषयी माहिती.
- 3) कॉल सेंटर विषयी माहिती.
- 4) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधाची माहिती.
- 5) ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	कालावधी	पध्दत	ठिकाण	जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	दंत विद्यार्थ्यांना भेटण्यासाठी (विद्यार्थ्यांच्या पालकांना)	दु.४ ते ६	-	वस्तीगृह	वस्तीगृह प्रमुख	मा.अधिष्ठाता
०२	संबंधित दस्तऐवज पहाणे	दु.४ ते ५.३०	प्रशासकीय अधिकारी यांचे समक्ष	महाविद्यालयात प्रशासकीय कार्यालयात	संबंधित कर्मचारी	--
०३	महाविद्यालयात कामकाजाची पाहणी	--	--	--	--	--
०४	नोटीस बोर्ड	२४ तास	-	महाविद्यालयाच्या दर्शनी भागावर	प्रशासकीय अधिकारी/ कार्यालयीन अधीक्षक	--

०५	ग्रंथालय विषयी माहिती	२४ तास	ग्रंथालय विभाग	महाविद्यालयात	ग्रंथपाल व संबंधित कर्मचारी	--
----	-----------------------	--------	----------------	---------------	-----------------------------	----

अधिष्ठाता,  
बै.जी.शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे

माहिती अधिकार अधिनियम 2005												
कलम 4 (१) (ब) (ग)												
बै. जी. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, पुणे 411001												
राजपत्रित अधिका-यांची वेतन व इतर माहिती ऑक्टोबर 2024												
अ.क्र.	कर्मचर्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
अधिष्ठाता १ पद												
1	रिक्त	अधिष्ठाता			0	0						

प्राध्यापक 34 पदे			कार्यरत पदे - 30					रिक्त पदे - 4				
भ.नि.नि.												
2	डॉ आंबेकर एन व्ही	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
3	डॉ. गिरीष बारटक्के	प्राध्यापक	144200-218201	211800	105900	57186	6800	5400	240	6500	833	394659
4	डॉ छाया चांदे	प्राध्यापक	144200-218200	205600	102800	55512	13000	5400	240	6500	833	389885
5	डॉ.गायकवाड एस.एन.	प्राध्यापक	144200-218200	205600	102800	55512	13000	5400	240	6500	833	389885
6	डॉ रोहिणी जगताप	प्राध्यापक	144200-218200	181800	90900	49086	36800	5400	240	0	833	365059
7	डॉ. किनीकर अ.अ.	प्राध्यापक	144200-218200	199600	99800	53892	19000	5400	240	6500	833	385265
8	डॉ.नकाते एल. ए.	प्राध्यापक	144200-218200	205600	102800	55512	13000	5400	240	6500	833	389885
9	डॉ हरिदास प्रसाद	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
10	डॉ. शिंदे एस. एस.	प्राध्यापक	144200-218200	193800	96900	52326	24800	5400	240	6500	833	380799
11	डॉ. तांबे एम.पी	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
12	डॉ संगीता विटेकर	प्राध्यापक	144200-218200	182700	91350	49329	35900	5400	240	0	833	365752
13	डॉ अनंत बीडकर	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
14	डॉ. आर.टी.बोरसे	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
15	डॉ जगन्नाथ दिक्षित	प्राध्यापक	144200-218201	218201	109101	58914	399	5400	240	6500	833	399588
16	डॉ. आर. पी. कार्यकर्ते	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
17	डॉ. पवार एस.एस.	प्राध्यापक	144200-218200	218200	109100	58914	400	5400	240	6500	833	399587
18	डॉ. संजय तांबे	प्राध्यापक	144200-218200	199600	99800	53892	19000	5400	240	6500	833	385265
19	डॉ अंजना गायकवाड	प्राध्यापक	144200-218202	0	0	0	218600	5400	240	6500	833	231573

एन.पी.एस													
अ.क्र.	कर्मचारीचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूल वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणारा पगार
20	डॉ नितीन अभिवंत	प्राध्यापक	144200-218200	157600	78800	42552	31520	5400	240	6500	833	33096	356541

21	डॉ लता भेईर	प्राध्यापक	144200-218200	172200	86100	46494	34440	5400	240	6500	833	36162	388369
22	सचिन बागले	प्राध्यापक	144200-218200	177400	88700	47898	35480	5400	240	6500	833	37254	399705
23	संगीता दाभाडे	प्राध्यापक	144200-218200	182700	91350	49329	35900	5400	240	6500	833	38367	410619
24	योगेश गवळी	प्राध्यापक	144200-218200	177200	88600	47844	35440	5400	240	0	833	37212	392769
25	विजय जाधव	प्राध्यापक	144200-218200	144200	72100	38934	28840	5400	240	6500	833	30282	327329
26	शेखर प्रधान	प्राध्यापक	144200-218200	188200	94100	50814	30400	5400	240	6500	833	39522	416009
27	जयप्रकाश राठोड	प्राध्यापक	144200-218200	162300	81150	43821	32460	5400	240	0	833	34083	360287
28	सोमनाथ सलगर	प्राध्यापक	144200-218200	177400	88700	47898	35480	5400	240	6500	833	37254	399705
29	राहल तेलंग	प्राध्यापक	144200-218200	172200	86100	46494	34440	5400	240	6500	833	36162	388369
30	सुपर्णा स्वर्णकार	प्राध्यापक	144200-218200	182700	91350	49329	35900	5400	240	6500	833	38367	410619
31	अजय तावरे	प्राध्यापक	निलंबित										

सहयोगी प्राध्यापक 100 पदे			कार्यरत पदे - 82					रिक्त पदे - 18				
भ.नि.नि.												
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
32	डॉ. अर्जुनवाडकर व्ही.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	350631
33	डॉ. रोहिदास बर्वे.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	350631
34	डॉ. देशमुख एस. एस.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	198700	99350	53649	19900	5400	240	6500	833	384572
35	डॉ. जगताप अ.पी.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	171400	85700	46278	0	5400	240	6500	833	316351
36	डॉ. जोशी एस.अ.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	210800	105400	56916	0	5400	240	6500	833	386089
37	डॉ. जोशी नितीन	सह. प्राध्यापक	131400-217100	171400	85700	46278	0	5400	240	6500	833	316351
38	डॉ. कद्रीमोती जे.के.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	198700	99350	53649	19900	5400	240	6500	833	384572
39	डॉ. के.के.कलकर्णी	सह. प्राध्यापक	131400-217100	166400	83200	44928	33280	5400	240	6500	833	340781
40	डॉ. परदेशी एम.एल.	सह. प्राध्यापक	131400-217100	181800	90900	49086	36360	5400	240	6500	833	371119

41	डॉ. सई पोळ	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	176500	88250	47655	0	5400	240	6500	833	325378
42	डॉ. साठे एस.एच.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	156900	78450	42363	31380	5400	240	6500	833	322066

एन.पी.एस

अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणाऱा पगार
43	डॉ. ईब्राहिम अन्सारी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	161600	80800	43632	32320	5400	240	6500	833	33936	365261
44	डॉ. सनिल भामरे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	156900	78450	42363	31380	5400	240	6500	833	32949	355015
45	डॉ. जिजासा भाटे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
46	डॉ. वर्शा भाटिया	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
47	डॉ. हर्शल भितकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	152300	76150	0	30460	0	240	6500	833	31983	298466
48	डॉ. बेळगावकर वि.अ.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
49	डॉ. अलमास चोपदार	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
50	डॉ. दिपक डांगमाळी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	135300	67650	36531	27060	5400	240	6500	833	28413	307927
51	डॉ. डावरे राहल	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
52	डॉ. एस.ए. दिव्हारे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
53	डॉ. अनिल गोसावी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
54	डॉ. राखी गोसावी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	135300	67650	36531	27060	5400	240	6500	833	28413	307927
55	डॉ. स्वाती गरव	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
56	डॉ. जितरकर अ.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	161600	80800	43632	32320	5400	240	6500	833	33936	365261
57	डॉ. यल्लपा जाधव	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
58	डॉ. स्मिता काकडे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
59	डॉ. तेजस्वीनी पी. काळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
60	डॉ. प्रगती अनंत कामथ	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
61	डॉ. अविनाश काशिद	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
62	डॉ. वर्शाराणी केंद्रे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	147900	73950	39933	29580	5400	240	6500	833	31059	335395

63	डॉ सुनिता खेडकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	143600	71800	38772	28720	5400	240	6500	833	30156	326021
64	डॉ सोमनाथ खेडकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	147900	73950	39933	29580	10800	240	6500	833	31059	340795
65	डॉ. सविता कांबळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	187300	93650	50571	31300	5400	240	6500	833	39333	415127
66	डॉ सविता मगदूम	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
67	डॉ स्मिता मोहोड	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
68	डॉ शहिद मजावर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	161600	80800	43632	0	5400	240	6500	833	33936	332941
69	डॉ. मजीब एम.एम.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
70	डॉ शबनम मलाणी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	135300	67650	36531	27060	5400	240	0	833	28413	301427
71	डॉ. संजय मंडे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
72	डॉ मंगेश ननावरे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
73	डॉ. शिल्पा नाईक	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	187300	93650	50571	31300	5400	240	6500	833	39333	415127
74	डॉ धनंजय ओगले	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
75	डॉ स्वाती पांडरे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
76	डॉ. मालनगोरी परांडे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
77	डॉ. वैशाली परांजपे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
78	डॉ. सुनिल पाटील	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
79	डॉ शलाका पाटील	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	135300	67650	36531	27060	5400	240	0	833	28413	301427
80	डॉ विजय पाटील	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
81	डॉ. सूशमा.पेडणेकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	166400	83200	44928	33280	5400	240	6500	833	34944	375725
82	डॉ. राहल पूराणिक	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	152300	76150	41121	30460	10800	240	6500	833	31983	350387
83	डॉ. सर्फराज पठाण	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
84	डॉ. उदय राजपूत	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
85	डॉ आशिष चव्हाण	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	135300	67650	36531	27060	5400	240	6500	833	28413	307927
86	डॉ. कल्पना राठोड	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
87	डॉ. राजश्री राऊत.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625

88	डॉ. नागनाथ रेडेवाड	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
89	डॉ. श्रीकांत रोकडे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
90	डॉ. पदमसेन रनबागले	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
91	डॉ. मंगेश सागळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
92	डॉ. सोनाली साळवी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	152300	76150	41121	30460	5400	240	6500	833	31983	344987
93	डॉ. ममता शेवते	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	10800	240	6500	833	27594	304825
94	डॉ. तेजस्वीनी सोनावणे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	135300	67650	36531	27060	5400	240	6500	833	28413	307927
95	डॉ. सोनावले एस.एल.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	166400	83200	44928	33280	5400	240	6500	833	34944	375725
96	डॉ. सशमा तांदळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
97	डॉ. महेश तारु	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	166400	83200	44928	33280	5400	240	6500	833	34944	375725
98	डॉ. हरिश ताटिया	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
99	डॉ. रुची ठाकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
100	डॉ. राहल ठाकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
101	डॉ. निशिकांत थोरात	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
102	डॉ. उमजकर एच. के.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
103	डॉ. अनिल वाघमारे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
104	डॉ. अरुण आंबडकर	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	0	833	29274	310365
105	डॉ. चंदनकुमार डे.	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	5400	240	6500	833	29274	316865
106	डॉ. किरणकुमार जाधव	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	171400	85700	46278	34280	5400	240	6500	833	35994	386625
107	डॉ. मयूरी कांबळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	166400	83200	44928	33280	5400	240	6500	833	34944	375725
108	डॉ. प्रवीण लोंढे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	143600	71800	38772	28720	5400	240	6500	833	30156	326021
109	डॉ. सतिश शितोळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
110	डॉ. स्मिता तिवारी	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	139400	69700	37638	27880	2400	240	6500	833	29274	313865
111	डॉ. नेहा कांबळे	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425
112	डॉ. प्रतिमा गेडाम	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	131400	65700	35478	26280	5400	240	6500	833	27594	299425

113	डॉ प्रवीण देवकते	सह. प्राध्यापक	131400-21710 0	65700	32850	17739	0	0	0	0	0	0	116289
-----	------------------	----------------	-------------------	-------	-------	-------	---	---	---	---	---	---	--------

सहाय्यक प्राध्यापक 100 पदे			कार्यरत पदे - 67					रिक्त पदे - 33				
भ.नि.नि.												
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
114	डॉ. नितीन गरव	सह. प्राध्यापक	57700-182400	117100	58550	31617	0	5400	240	6500	833	220240
115	डॉ मंजुश्री कॅवर	सह. प्राध्यापक	57700-182400	148300	74150	40041	0	5400	240	0	833	268964
116	डॉ हसीना इनामदार	सह. प्राध्यापक	57700-182400	124200	62100	33534	0	5400	240	0	833	226307
117	डॉ. पूजा जोशी	सह. प्राध्यापक	57700-182400	131800	65900	35586	0	5400	240	6500	833	246259

एन.पी.एस													
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणारा पगार
118	डॉ. रेखा आहरेकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
119	डॉ. छाया अहिरे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	0	833	15330	165613
120	डॉ. प्रतिमा अहिरे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	61200	30600	16524	12240	5400	240	0	833	12852	139889
121	डॉ. अभिजीत बंडगर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240	6500	833	14448	162957
122	डॉ. अनूप भंडारी	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	6500	833	15330	172113
123	डॉ. नीलम भट्ट	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240		833	13629	147955
124	डॉ. रणजीत बोंदार	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
125	डॉ. म=णाल बोरसे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
126	डॉ. क्षितीजा चंदनवाले	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240		833	13230	143813
127	डॉ. मीनल चंदनवाले	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240		833	13629	147955
128	डॉ. अनिता चौधरी	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240		833	14448	156457
129	डॉ. रुपेश दहिलकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240		833	12474	135965
130	डॉ. किरण डांगे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240		833	13629	147955



131	डॉ. भूषण दरकासे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240		833	13629	147955
132	डॉ. दयानंदसागर दासरे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240		833	14448	156457
133	डॉ. ईशा देशमुख	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	6500	833	12474	142465
134	डॉ. विजय डोमगांवकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
135	डॉ. योगेश गणोरकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	71000	35500	19170	14200	5400	240	6500	833	14910	167753
136	डॉ. अश्विनी घोडके	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
137	डॉ. अनिता घुगे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240	6500	833	14448	162957
138	डॉ. दिपाली जाधव	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240	6500	833	14448	162957
139	डॉ. युगा जमदाडे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240	0	833	14448	156457
140	डॉ. सानाली कंखारे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
141	डॉ. अविनाश कर्ंदे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182401	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
142	डॉ. राहल केदारे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
143	डॉ. कश्यप पी.एल.	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
144	डॉ. प्रवीण लामधाडे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
145	डॉ. मोनिका नाचणे	सहाय्यक प्राध्यापक	131400-217100	64900	32450	17523	12980	5400	240	6500	833	13629	154455
146	डॉ. आशिश सदाफळे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	0	833	15330	165613
147	डॉ. कांचन साखरकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
148	डॉ. पूजा शाह	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
149	डॉ. समरीन शेख	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	57700	28850	15579	11540	5400	240	0	833	12117	132259
150	डॉ. प्रितीबाला शर्मा	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
151	डॉ. स्मिता शेराल	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	57700	28850	15579	0	5400	240	0	833	12117	120719
152	डॉ. कालभैरव शिंदे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
153	डॉ. पल्लवी सोनावणे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	68800	34400	18576	13760	5400	240	6500	833	14448	162957
154	डॉ. प्रवीण सूरवसे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	70900	35450	19143	14180	5400	240		833	14889	161035
155	डॉ. भारतभूषण तेलंग	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240		833	12474	135965

156	डॉ. चैतन्य वाघचौरे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240		833	13629	147955
157	डॉ. अंजली वाघमोडे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240		833	12474	135965
158	डॉ. नीता वहाणे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	6500	833	15330	172113
159	डॉ. वैशाली वाबळे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	92600	46300	25002	0	5400	240	6500	833	19446	196321
160	डॉ. सोनल अरसडे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
161	डॉ. स्मिता भादेकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	6500	833	15330	172113
162	डॉ. प्राजक्ता भैलमे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	6500	833	15330	172113
163	डॉ. कांचन भापकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	57700	28850	15579	11540	5400	240	6500	833	12117	138759
164	डॉ. ज्ञानेश्वर जाधव	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
165	डॉ. अमोल जाधव	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
166	डॉ. अतुल जगताप	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	6500	833	13629	154455
167	डॉ. शितल कांबळे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	73000	36500	19710	14600	5400	240	6500	833	15330	172113
168	डॉ. प्रमोद खराडे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	57700	28850	15579	11540	5400	240	0	833	12117	132259
169	डॉ. सागर करकरे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
170	डॉ. मिनल कूसळकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
171	डॉ. जवानसिंग मांझा	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	64900	32450	17523	12980	5400	240	0	833	13629	147955
172	डॉ. नंदकमार साळुंके	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
173	डॉ. पूनम संचेती	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
174	डॉ. रेश्मा शिंदे	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	70900	35450	19143	14180	5400	240	6500	833	14889	167535
175	डॉ. प्रशांत पाटील	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	59400	29700	16038	11880	5400	240	0	833	12474	135965
176	डॉ. पृथ्वीराज पाटील	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
177	डॉ. प्रदीप जाधव	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
178	डॉ. रोहन अकोसकर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813
179	डॉ. रोहन मेटकरी	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	57700	28850	15579	11540	5400	240	0	833	12117	132259
180	डॉ. विशाखा अय्यर	सहाय्यक प्राध्यापक	57700-182400	63000	31500	17010	12600	5400	240	0	833	13230	143813

कर्मचार्याचे नाव													
मुख्य प्रशासकीय अधिकारी 1 पद													
181	रिक्त			88900	44450	24003	0	2700	240	0	0	160293	
प्रशासकीय अधिकारी 1 पद													
182	रिक्त												
पेशीशासत्रज्ञ 1 पद													
183	रिक्त												
रसायनशास्त्रज्ञ 1 पद													
184	श्री. नितीन देवरे	शास्त्रज्ञ		54600	27300	14742	0	2700	240	0	0	99582	भ.नि.नि.
जीवरसायनशास्त्रज्ञ 2 पद													
कार्यरत - 2							रिक्त - 0						
एन.पी.एस													
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणारा पगार
184	श्री. गिरमे आर.सी.	शास्त्रज्ञ		64100	32050	17307	0	2700	240	0	0	13461	129858
185	श्री. विजयकुमार धस	शास्त्रज्ञ		48500	24250	0	0	2700	240	0	0	10185	85875
सांखिकी नि.अधिव्याख्याता 2 पद													
कार्यरत - 1							रिक्त - 1						
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणारा पगार
162	श्री. प्रदीप बोरले	सहाय्यक प्राध्यापक		89800	44900	24246	0	5400	240	6500	833	171919	
अभिरक्षक 2 पद													
कार्यरत - 1							रिक्त - 1						
अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणारा पगार
163	डॉ. अनिता नांदेडकर	सहाय्यक प्राध्यापक		59600	29800	16092	11920	2700	240	0	0	12516	132868

एम.सी.एच.ऑफिसर १(तात्परते)													
164	रिक्त												
भौतिकशास्त्रवेत्ता 1 पद													
	रिक्त												
	संशोधन अधिकारी व वैदकीय 1 पद												
	रिक्त												
स्त्री वैदकीय अधिकारी 2 पद			कार्यरत - 1					रिक्त - 1					
अ.क्र.													
	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एन.पी.एस	एकूण मिळणारा पगार
165	श्री. शिंदे य.डी.			53000	26500	14310	10600	2700	240	0	0	11130	118480
संशोधन अधिकारी वैदकीय 1 पद													
	रिक्त												
प्रकल्प अधिकारी 1 पद													
	रिक्त												

### DSB (DEVISIONAL SELECTION BOARD)

अ.क्र.	कर्मचार्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	ग्रेड पे	एकूण वेतन	विशेष भत्ता	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	व्यवसाय रोध भत्ता	विशेष शहर भत्ता	पी.जी. भत्ता	स्टडी भत्ता	एकूण मिळणारा पगार
1	डॉ. पायल अग्रवाल	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	डॉ.सुदेष्णा गजभिये	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3	डॉ. आसमा मासुमदार	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	डॉ.नेहा राऊत	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	डॉ. शुभांगी रत्नावत	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	डॉ. अनामिका सोमावार	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	डॉ.श्रीकांत पडघने	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	डॉ.रश्मिता दास	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	डॉ.प्राची दुबल	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	डॉ.रचना चव्हाण	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	रिक्त	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	डॉ.नंदकुमार साळुंके	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	डॉ.रुपाली बावीस्कर	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	डॉ.अपर्णा रासकर	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	डॉ.अवंती भोसले	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	डॉ.अभिषेक अग्रवाल	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

17	डॉ. सुविधा सरदार	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	डॉ.वैभव पांडरकर	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	डॉ.कार्तिक सिंघई	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	डॉ.सचिन महाजन	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	डॉ. स्नेहा तेलंगे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	डॉ. मोना बसंतवाणी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	डॉ.मंझा जवानसिंग	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	डॉ. श्रीनिवास आर.	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	डॉ. मयुर देवरे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	डॉ. मल्लिकार्जुन भिंगारे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	डॉ.सिध्दार्थलोणारे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	डॉ.वसुंधरा देव	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	डॉ. हर्षल तोष्णीवाल	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30	डॉ.अंकुश करंजकर	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	डॉ.किरिट यथाटी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

32	डॉ. अश्विनी सोनकांबळे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	डॉ. सल्लाउद्दीन चौधरी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34	डॉ. चैताली काळोखे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35	डॉ. वाघ राखी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36	डॉ. दिपक बडे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37	डॉ.रिषभ रामुगडे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38	डॉ. प्राजक्ता शेळके	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39	डॉ. अंजुम नुजहत	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
40	डॉ. राहुल कांबळे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
41	डॉ. सौरभ साबळे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42	डॉ. तुषार सिध्दगुरु	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
43	डॉ.श्रीमोल	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
44	डॉ. स्नेहा तेलंगे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	डॉ. मोना बसंतवाणी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
46	डॉ. सुरज सोनावणे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

47	डॉ. अंकिता मुंडे	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
48	डॉ. तनया कुलकर्णी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
49	डॉ. पूजा जयसिंधानी	सहाय्यक प्राध्यापक	१,००,०००	१,००,०००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (ग)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय पुणे 411001

अ.क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड वेतन	एकुण मुळ	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	म.भ.फरक	ईतर भत्ता	विशेश शहर भत्ता	एन.पी.एस	एकुण मिळणारा पगार
<b>कार्यालयीन अधिकाऱ्याचे २ पदे</b>														
1	श्री.ए.एस.माने		38600-122800	०	0	0	0	0	0	0	0	0	0	निलंबित
2	श्रीमती.जंगले.कल्पना.डी		38600-122800	47500	0	47500	23750	12825	2700	0	0	240	0	87015
<b>वरिष्ठ सहाय्यक 5 पदे</b>														
1	श्री.खरात.बि.के		35400-112400	41100	0	41100	20550	11097	2700	0	0	240	0	75687
2	श्रीमती.कद्रे.के.एन		35400-112401	39900	0	39900	19950	0	2700	0	0	240	0	62790
3	श्रीमती.शळके.एन.जी		35400-112402	44900	0	44900	22450	12123	2700	0	0	240	0	82413



4	श्री.चौधरी.जयंत.पि		35400-112403	38700	0	38700	19350	10449	2700	0	0	240	0	71439
5	श्रीमती.चाबुकस्वार.एस		25500-81100	0	0	0	0	0	0			0	0	नलिंबीत
	वरिष्ठ लिपिक 2७ पदे													
1	श्री.भोरे.डी.आर		25500-81100	33300	0	33300	16650	8991	2700			240		61881
2	श्री.मोरे.पी.एस		25500-81100	35300	0	35300	17650	9531	2700			240		65421
3	श्री.पाटील.सी.बी		25500-81100	33300	0	33300	16650	8991	2700			240		61881
4	श्री.शीतोळे.ए.बी		25500-81100	35300	0	35300	17650	9531	2700			240		65421
5	श्री.वडजे.पी.जी		25500-81100	34300	0	34300	17150	9261	2700			240		63651
6	श्रीमती.भोसले.एस.आर		25500-81100	32300	0	32300	16150	0	0			240		48690
7	श्री.मकवानी.ऐ.एस		25500-81100	31400	0	31400	15700	8478	5400			240		61218
8	श्री.जाधव.उमेश.एस		25500-81100	32300	0	32300	16150	8721	2700	0	0	240	0	60111
9	श्री.थोपटे.आर.के		25500-81100	38600	0	38600	19300	10422	2700			240		71262
10	श्री.भिलारे.पी.आर		25500-81100	46100	0	46100	23050	12447	2700	0	0	240	968 1	94218
11	श्री.चौधरी.लह.ए		25500-81100	27100	0	27100	13550	7317	2700	0	0	240	569 1	56598
12	श्री.कल्लरी.आर.एन		25500-81100	28700	0	28700	14350	7749	2700	0	0	240	602 7	59766
13	श्रीमती.लालबेगी.आर.डी		25500-81101	27900	0	27900	13950	7533	2700	0	0	240	585 9	58182
14	श्रीमती.सोलंकी.जी		25500-81101	27900	0	27900	13950	7533	2700	0	0	240	585 9	58182
15	श्रीमती.जोशी.डी.एस		25500-81101	27100	0	27100	13550	0	2700	0	0	240	569 1	49281
16	श्रीमती.काकडे.एस.एस		25500-81100	27900	0	27900	13950	7533	2700			240	585 9	58182
17	श्री.काकडे.एन.एस		25500-81100	44800	0	44800	22400	12096	2700			240	940 8	91644

18	श्री.खाडे.आर.यू		25500-81100	58500	0	58500	29250	15795	2700			240	122 85	118770
19	श्री.पवार.बलभीम.आर		25500-81100	44800	0	44800	22400	12096	2700			240	940 8	91644
20	श्री.पवार.आर.पी		25500-81100	27100	0	27100	13550	7317	2700			240	569 1	56598
21	श्रीमती.सालंखे.एस.ए		25500-81100	27900	0	27900	13950	0	2700			240	585 9	50649
22	श्री.वाडिया.अमीत.आर		25500-81100	27900	0	27900	13950	7533	2700			240	585 9	58182
23	श्री.जाधव.व्ही.पी		25500-81100	27900	0	27900	13950	0	2700			240	585 9	50649
24	श्री.रनभोर.एस.एस		25500-81100	27900	0	27900	13950	0	2700			240	585 9	50649
25	श्री.जोगदंड.एस.		25500-81100	0	0	0	0	0	0			0	0	नलिंबी त
26	श्री.आरू.ओ.डी		19900-63200	26000	0	26000	13000	7020	5400			240	546 0	57120
27	श्री.कुटे.ओ.एन		19900-63200	25200	0	25200	12600	6804	2700			240	529 2	52836
	कलाकार 2 पदे													
2	श्री.वाघ.एस.एस		32000-101600	56200	0	56200	28100	15174	2700			240		102414
3	श्री.कांबळे.कपिल		32000-101600	40400	0	40400	20200	10908	2700			240	848 4	82932
	दंत तंत्रज्ञ १ पदे													
1	श्री.जाधव.ओ.जे		32000-101600	70000	0	70000	35000	18900	2700			240		126840
2	श्री.आमृतकर.एम.पी		32000-101600	42800	0	42800	21400	11556	2700			240	89 88	87684
	ई.सी.जी. तंत्रज्ञ १ पद													
1	श्री.कनके.आर.एम		38600-122800	47600	0	47600	23800	12852	2700			240	99 96	97188

प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ ४३ पदे													
1	श्री.भामरे.एन.आर	38600-122800	56800	0	56800	28400	15336	2700			240		103476
2	श्री.चाटे.एम.एस	38600-122800	50500	0	50500	25250	13635	2700			240		92325
3	श्री.चौगले.जी.बी	38600-122800	56800	0	56800	28400	15336	2700			240		103476
4	श्री.चव्हाण.एस.डी	38600-122800	75500	0	75500	37750	0	2700			240		116190
5	श्रीमती.चौधरी.अ.व्ही	38600-122800	82500	0	82500	41250	22275	2700			240		148965
6	श्री.दारवटकर.एस.आर	38600-122800	53600	0	53600	26800	14472	2700			240		97812
7	श्रीमती.सालवी.बी.आर	38600-122800	56800	0	56800	28400	15336	2700			240		103476
8	श्रीमती.डोंगरे.एस.अ	38600-122800	69900	0	69900	34950	18873	2700			240		126663
9	श्रीमती.गवारी.एम.बी	38600-122800	53600	0	53600	26800	14472	2700			240		97812
10	श्री.गयकवाड.पी.पी	38600-122800	85000	0	85000	42500	22950	2700			240		153390
11	श्रीमती.गोडाने.व्ही.आर	38600-122800	50500	0	50500	25250	13635	2700			240		92325
12	श्रीमती.गोसावी.एस.एस	38600-122800	82500	0	82500	41250	22275	2700			240		148965
13	श्री.हांडे.बी.डी	38600-122800	70000	0	70000	35000	18900	2700			240		126840
14	श्री.इंदवे.आर.पी	38600-122800	56800	0	56800	28400	15336	2700			240		103476
15	श्री.जाधव.डी.बी	38600-122800	58500	0	58500	29250	15795	2700			240		106485
16	श्री.जाधव.यू.पी	38600-122800	77800	0	77800	38900	0	2700			240		119640
17	श्री.नागरगोजे.बी.एल	38600-122800	67900	0	67900	33950	18333	2700			240		123123
18	श्रीमती.रघतवान.अ.एच	38600-122800	77800	0	77800	38900	21006	2700			240		140646

19	श्री.राठोड .पी.व्ही		38600-122800	67900	0	67900	33950	18333	2700			240		123123
20	श्री.रिळ.पी.आर		38600-122800	58500	0	58500	29250	15795	2700			240		106485
21	श्री.साबळे.डी.आर		38600-122800	75500	0	75500	37750	0	2700			240		116190
22	श्रीमती.साबळे.एस.व्ही		38600-122800	77800	0	77800	38900	21006	2700			240		140646
23	श्रीमती.साळुंखे.जे.व्ही		38600-122800	85000	0	85000	42500	22950	2700			240		153390
24	श्रीमती.सावंत.टी.आई		38600-122800	91400	0	91400	45700	24678	2700			240		164718
25	श्री.सोनार.एस.के		38600-122800	85000	0	85000	42500	0	2700			240		130440
26	श्री.खोमणे.डी.अ		38600-122800	77800	0	77800	38900	21006	2700			240		140646
27	श्रीमती.पालके.अ.टी		38600-122800	53500	0	53500	26750	14445	2700			240		97635
28	श्रीमती.दिकीत.एस.एम		38600-122800	46200	0	46200	23100	12474	2700			240	970 2	94416
29	श्री.गोरे.अ.डी		38600-122800	44900	0	44900	22450	12123	2700			240	942 9	91842
30	श्री.हिंगणे.ए.ई		38600-122800	53000	0	53000	26500	14310	5400			240	1113 0	110580
31	श्रीमती.काकडे.जा.एम		38600-122800	56800	0	56800	28400	15336	2700			240	1192 8	115404
32	श्रीमती.कालमेघ.ए.ऐ		38600-122800	44900	0	44900	22450	12123	2700			240	942 9	91842
33	श्रीमती.लोखंडे.आर.ऐ		38600-122800	60300	0	60300	30150	16281	2700			240	126 63	122334
34	श्रीमती.पंडीत.एम.ऐ		38600-122800	39900	0	39900	19950	10773	2700			240	837 9	81942
35	श्रीमती.पोटे.के.डी		38600-122800	41100	0	41100	20550	11097	2700			240	863 1	84318
36	श्रीमती.शेवाळे.एम.एस		38600-122800	42300	0	42300	21150	11421	2700			240	888 3	86694
37	श्रीमती.बेल्हेकर.एम.डी		38600-122800	38700	0	38700	19350	10449	2700			240	812 7	79566
38	श्रीमती.गुजाळ.एस.एस		38600-122800	56800	0	56800	28400	15336	2700			240	1192 8	115404
39	श्रीमती.पाचारणे.एस.एस		38600-122800	43600	0	43600	21800	11772	2700			240	915 6	89268

40	श्रीमती.पाडळे.एम.डी		38600-122800	38700	0	38700	19350	10449	2700			240	812 7	79566
41	श्रीमती.शेंडे.विजयमाला.बी		38600-122800	51500	0	51500	25750	13905	5400			240	108 15	107610
42	श्रीमती.सर्जे.ए.एन		38600-122800	42300	0	42300	21150	0	0			240	888 3	72573
43	श्रीमती.वान्नेरे.के.एम		38600-122800	49000	0	49000	24500	13230	2700			240	102 90	99960
	<b>स्त्री अधीक्षिका 1 पद</b>													
1	श्रीमती.ननावरे.आर.वाय		44900-142400	67100	0	67100	33550	18117	2700			240		121707
	<b>ग्रथपाल 1 पद</b>													
1	श्री.घाटळे.के.डी		35400-112400	75200	0	75200	37600	20304	5400			240		138744
	<b>सहाय्यक ग्रथपाल 1 पद</b>													
1	श्री.डोखळे.के.के		35400-112400	31900	0	31900	15950	8613	5400			240	66 99	68802
	<b>सार्वजनिक आरोग्य परचारीका 1 पद</b>													
1	श्रीमती.गोसावी.एस.के		38600-122800	78800	0	78800	39400	21276	2700			240	0	142416
	<b>आदीपरचारीका 1 पद</b>													
	श्रीमती.देसाई.तेजस्वीनी.एस		38600-122800	39900	0	39900	19950	10773	2700			240	83 79	81942
	<b>सामाजिक कार्यकर्ता 11 पदे</b>													
1	श्री.मृगावे.एस.एम		41800-132300	81200	0	81200	40600	21924	2700			240		146664
2	श्रीमती.आल्टे.अ.पी		38600-122800	48900	0	48900	24450	13203	2700			240	102 69	99762
3	श्री.बनसोडे.आरुण.एम		38600-122800	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
4	श्री.बर्डे.अ.डी		38600-122800	50400	0	50400	25200	13608	2700			240	105 84	102732

5	श्री.गायकवाड .पी.एस		38600-122800	53500	0	53500	26750	14445	5400			240	1123 5	111570
6	श्री.कांबळे.के.आर		38600-122800	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
7	श्री.पवार.संताजी.एस		38600-122800	56200	0	56200	28100	15174	5400			240	1180 2	116916
8	श्री.खरात.एस.एन		38600-122800	0	0	0	0	0	0			0	0	निलंबित
9	श्री.सुरवसे.एस.बि		38600-122800	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
10	श्री.ठाकरे.के.ए		38600-122800	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
11	श्री.पगारे.एन.एस		38600-122800	50400	0	50400	25200	13608	2700			240	105 84	102732
छायाचित्रकार 1 पद														
1	श्री.सोनावणे.आर.जी		30100-95100	56200	0	56200	28100	15174	2700			240		102414
लघुलेखक 21 पदे														
1	श्रीमती.आल्पे.एम.पी		41800-132300	88700	0	88700	44350	23949	2700			240		159939
2	श्री.जोशी.एस.एस		41800-132300	47100	0	47100	23550	12717	2700			240		86307
3	श्री.गजानन.बंडवार		41800-132300	48500	0	48500	24250	13095	2700			240	101 85	98970
4	श्री.राहल.चव्हाण		41800-132300	53000	0	53000	26500	14310	2700			240	1113 0	107880
5	श्री.घोडे.एन.एस		41800-132301	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
6	श्रीमती.हारके.व्ही.एस		41800-132302	48500	0	48500	24250	13095	2700			240	101 85	98970
7	श्री.जाधव.एस.डी		41800-132300	53000	0	53000	26500	14310	2700			240	1113 0	107880
8	श्री.जाधव.अ.बी		41800-132300	53000	0	53000	26500	14310	2700			240	1113 0	107880
9	श्री.खताळ.अ.पी		41800-132300	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
10	श्री.माळी.एस.एम		41800-132300	53000	0	53000	26500	14310	2700			240	1113 0	107880
11	श्री.मुरदारे.डी.ई		41800-132300	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048

12	श्री.के.एन.ननावरे		41800-132300	48500	0	48500	24250	13095	2700			240	101 85	98970
13	श्रीमती.वैशाली.पाबळे		41800-132300	48500	0	48500	24250	13095	2700			240	101 85	98970
14	श्रीमती.पंचबुध्दे.सी		41800-132300	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
15	श्री.सावंत.एस.बी		41800-132300	53000	0	53000	26500	14310	2700			240	1113 0	107880
16	श्री.संजय.सोनोने		41800-132300	0	0	0	0	0	0			0	0	दिर्घकाळ गैरहाजर
17	श्री.वेग्लेकर.पी.डी		41800-132300	51500	0	51500	25750	0	2700			240	108 15	91005
18	श्री.वीसपते.के.ऐ		41800-132300	56900	0	56900	28450	0	5400			240	1194 9	102939
19	श्री.बच्छाव.एन.पी		41800-132300	54600	0	54600	27300	0	2700			240	1146 6	96306
20	श्री.पालवे.ऐ.ऐ		41800-132300	54600	0	54600	27300	14742	2700			240	1146 6	111048
21	श्री.पोवार.एन.व्ही		41800-132301	48900	0	48900	24450	13203	2700			240	102 69	99762
	प्रयोगशाळा सहाय्यक 19 पदे													
1	श्री.बांगर.के.ई		41800-132300	30200	0	30200	15100	8154	2700			240		56394
2	श्रीमती.भोंग.एस.डी		21700-69100	36100	0	36100	18050	9747	2700			240		66837
3	श्री.डेरंगे.जी.जे		21700-69100	30200	0	30200	15100	8154	2700			240		56394
4	श्री.गायकवाड .ऐ.बी		21700-69100	38300	0	38300	19150	10341	2700			240		70731
5	श्री.लाड.एस.सी		21700-69100	30200	0	30200	15100	8154	2700			240		56394
6	श्री.नाळे.आर.पी		21700-69101	43100	0	43100	21550	11637	2700			240		79227
7	श्री.पंडीत.आर.आर		21700-69101	43500	0	43500	21750	11745	2700			240		79935
8	श्री.सुर्वे.डि.आर		21700-69100	36100	0	36100	18050	9747	2700			240		66837
9	श्री.सालवे.बी.बी		21700-69100	38300	0	38300	19150	10341	2700			240		70731

10	श्री.जाधव.सी.के		21700-69100	34000	0	34000	17000	9180	2700			240		63120
11	श्री.कोकणे.सी.सी		21700-69101	30200	0	30200	15100	8154	2700			240		56394
12	श्री.बेग.ए.आर		21700-69100	27600	0	27600	13800	7452	2700			240	579 6	57588
13	श्रीमती.भोसले.एस.एस		21700-69100	22400	0	22400	11200	6048	2700			240	470 4	47292
14	श्रीमती.जाधव.एस.बी		21700-69100	27600	0	27600	13800	7452	2700			240	579 6	57588
15	श्रीमती.केळूसकर.व्ही.एम		21700-69100	22400	0	22400	11200	6048	1000			240	470 4	45592
16	श्रीमती.खोपकर.एस.एस		21700-69100	22400	0	22400	11200	6048	2700			240	470 4	47292
17	श्री.म्हामुणकर.ए.ए		21700-69100	21700	0	21700	10850	5859	2700			240	455 7	45906
18	श्रीमती.महाडेश्वर.टी.व्ही		21700-69100	35000	0	35000	17500	9450	2700			240	735 0	72240
19	श्रीमती.शेलार.डी.ऐ		21700-69100	27600	0	27600	13800	7452	2700			240	579 6	57588
	<b>ध्वनी चालक 3 पदे</b>													
1	श्रीमती.खोडे.एस.डी		21700-69100	46200	0	46200	23100	12474	2700			240		84714
2	श्री.वाघ.आर.एन		21700-69100	35300	0	35300	17650	9531	5400			240	741 3	75534
3	श्री.लामगे.व्ही.डी		21700-69100	27600	0	27600	13800	7452	2700			240	579 6	57588
	<b>कनिष्ठ लिपिक 18</b>													
1	श्री.लालबेग.एस.व्ही		19900-63200	29300	0	29300	14650	0	0			240		44190
2	श्रीमती.भागवत.डी.व्ही		19900-63200	25200	0	25200	12600	6804	2700			240	529 2	52836
3	श्री.भानवलकर.एस.आर		19900-63200	26000	0	26000	13000	7020	2700			240	546 0	54420
4	श्री.बोडरे.एन.आर		19900-63200	22400	0	22400	11200	6048	1000			240	470 4	45592
5	श्रीमती.शुभांगी.पी.चांदने		19900-63200	23800	0	23800	11900	6426	1000			240	499 8	48364
6	श्रीमती.चरण.ओ.एस		19900-63200	23800	0	23800	11900	6426	1000			240	499 8	48364



7	श्रीमती.कदम.एस.एच		19900-63200	20500	0	20500	10250	5535	1000			240	430 5	41830
8	श्रीमती. चव्हाण.सिमा.ए		19900-63200	35000	0	35000	17500	9450	2700		0	240	0	64890
9	श्री.जाधव.एस.एन		19900-63200	39400	0	39400	19700	10638	400			240	645 4	76832
10	श्री.पालवे.अे.व्ही		19900-63200	45700	0	45700	22850	12339	2700			240	959 7	93426
11	श्री.पवार.एस.एच		19900-63200	26800	0	26800	13400	0	0			240	562 8	46068
12	श्री.रेडडीचेरला.येसू.पी		19900-63200	22400	0	22400	11200	6048	1000			240	470 4	45592
13	श्री.शीवजातक.ओ.एस		19900-63200	20500	0	20500	10250	5535	1000			240	430 5	41830
14	श्री.तारु.बी.एस		19900-63200	26000	0	26000	13000	0	0			240	546 0	44700
15	श्री.थोरात.व्ही.पी		19900-63200	21100	0	21100	10550	0	0			240	443 1	36321
16	श्री.गीरेवाड .एन.अे		19900-63200	26000	0	26000	13000	7020	2700			240	546 0	54420
17	श्री.भानवलकर.एस.एम		19900-63201											दिर्घकाळ गैरहाजर
18	श्री.काटे.अमर.जी		19900-63202											दिर्घकाळ गैरहाजर
	<b>वाहन चालक 6 पदे</b>													
1	श्री.बागडे.आर.बी		5200-20200-1 900	8430	1900	10330	24689	3099	400		50	240		38808
2	श्री.गरड .व्ही.पी		19900-63200	44800	0	44800	22400	0	0		0	240		67440
3	श्री.चौगुले.पी		19900-63200	28400	0	28400	14200	0	2700		0	240	596 4	51504
4	श्री.लालबीगे.अे.आर		19900-63200	27600	0	27600	13800	7452	2700		0	240	579 6	57588
5	श्री.मूढे.टी.डी		19900-63200	27600	0	27600	13800	7452	2700		0	240	579 6	57588
6	श्री.सर्वे.एस.आर		19900-63200	27600	0	27600	13800	7452	2700		0	240	579 6	57588
	<b>स्वच्छता निरक्षक 5 पदे</b>													
1	श्री.शेख.आर.एम		25500-81100	26300	0	26300	13150	7101	2700			240	552 3	55014

2	श्री.खोब्रागडे.अ.एम	25500-81100	32300	0	32300	16150	8721	2700			240	678 3	66894
3	श्री.कलकर्णि.पी.पी	25500-81100	35400	0	35400	17700	9558	2700			240	743 4	73032
4	श्री.मोहीते.एस.एस	25500-81100	25500	0	25500	12750	6885	2700			240	535 5	53430
5	श्री.पंडीत.यू.एस	25500-81100	25500	0	25500	12750	6885	2700			240	535 5	53430

### कलम ४ (१) (ब) (ग)

बै.जी.वैद्यकीय महाविद्यालय पुणे 411001

वर्ग - 4 कर्मचाऱ्याचे माहे ऑक्टोबर - 202४ चे वेतन व इतर माहीती

अ.क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	अधि कार पद	वेतनश्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड वेतन	एकुण मुळ	महागा ई भत्ता	घरभा डे भत्ता	प्रवा स भत्ता	म . भ .फरक	ईत र भत्ता	विशे श शहर भत्ता	एन. पी. एस	एकुण मिळणा रा पगार
	<b>नाईक ?</b>													
1	श्री.महेन्द्र शेवते			०	0	0	0	0	0	0	0	0	0	निलंबित
	<b>उदवाहक ?</b>													
2	श्री.गणेश शेडगे			38700	0	38700	19350	10449	2700	0	0	150	0	71349
	<b>प्रयोगशाळा परीचर</b>													
1	श्री.संजय अनंत वाघमारे			41100	0	41100	20550	11097	2700	0	0	240	0	75687
2	श्री.सुधीर शर्मा			39900	0	39900	19950	0	2700	0	0	240	0	62790
3	श्री.अनिल व. भोसले			44900	0	44900	22450	12123	2700	0	0	240	0	82413
4	श्री.राजकुमार शा.कांबळे			38700	0	38700	19350	10449	2700	0	0	240	0	71439
5	श्री.किशोर बबन कंभार			0	0	0	0	0	0			0	0	निलंबित

1	श्री.सचिन दत्त कोकाटे		26900	0	26900	13450	7263	2700			95	56 49	56057
2	श्री.निखील राजू बहले		20300	0	20300	10150	0	0			95	42 63	34808
3	श्रीमती माधूरी शब्बीर वाघीले		20300	0	20300	10150	5481	1000			95	42 63	41289
4	श्री. प्रविण अशोक अल्हाट		20300	0	20300	10150	5481	1000			95	42 63	41289
5	सफईगार												
1	श्री.रविन्द्र दिगंबर चव्हाण		27700	0	27700	13850	0	2700			150		44400
2	श्री.मूकेश किसन चव्हाण		34700	0	34700	17350	0	0			150		52200
3	श्री.आनंद चंदर सोलंकी		35700	0	35700	17850	0	0			150	0	53700
4	श्री.सुरेंद्र सुभाष चव्हाण		34700	0	34700	17350	0	0			150		52200
5	श्री.सुभाष म.वाल्मीकी		28500	0	28500	14250	7695	2700			95	0	53240
6	श्री.दिपक किसन देसाई		28500	0	28500	14250	7695	2700			150	569 1	58986
7	श्री.गोपी सुरेश सोलंकी		26100	0	26100	13050	0	0			95	548 1	44726
8	श्री.विशाल रमेश निंदानकर		26100	0	26100	13050	0	0			95	548 1	44726
9	श्री.प्रितम रमेश पिवाल		26100	0	26100	13050	7047	2700			95	548 1	54473
10	श्री.संदीप काळू बिवालकर		26100	0	26100	13050	7047	2700			95	548 1	54473
11	श्री.संतोष वैजीनाथ कंठक		33700	0	33700	16850	9099	2700			150	0	62499
12	श्री. सागर ईश्वर चव्हाण		19100	0	19100	9550	0	1000			95	4011	33756
13	श्री.उमेश रोहीदास सोलंकी		20300	0	20300	10150	0	1000			95	426 3	35808
14	श्री.अनिल ग्याणीराम वाल्मीकी		19100	0	19100	9550	5400	1000			240	4011	39301
15	श्रीमती मनिषा सोमा सोलंकी		20300	0	20300	10150	0	1000			95	426 3	35808
16	श्री.योगेश मूकेश शिकोत्रे		20300	0	20300	10150	5481	1000			95	426 3	41289

17	श्रीमती वर्षा म्केश वाघेला		20300	0	20300	10150	5481	1000			95	426 3	41289
18	श्री.शुभम जगदीश चव्हाण		0	0	0	0	0	0			0	0	गैरहजर
19	श्री.जगदीश हरीचंद्र वाघेला		19700	0	19700	9850	5400	1000			95	413 7	40182
20	श्रीमती आरती रविन्द्र सोलंकी		18000	0	18000	9000	5400	1000			95	37 80	37275
21	श्रीमती अनू कल्पेश राठोड		18000	0	18000	9000	5400	1000			95	378 0	37275
22	श्रीमती शारदा अ. सोलंकी		17500	0	17500	8750	5400	1000			95	367 5	36420
23	श्री. गीरीष आर वाघेला		17500	0	17500	8750	5400	1000			95	367 5	36420
	शिपाई												
2	श्री.प्रदिप शंकर आवळे		36800	0	36800	18400	9936	2700			150		67986
3	श्री.रोहीत म्न्ना चव्हाण		18500	0	18500	9250	5400	1000			95	388 5	38130
	श्री.सुनिल अवचिते		16000	0	16000	8000	5400	1000			95	336 0	33855
1	श्री.सुनिल कोतले		17000	0	17000	8500	5400	1000			95	35 70	35565
	श्रीमती. वाघेला.एस.एस		17000	0	17000	8500	5400	1000			95	35 70	35565
	पहारेकी												
1	श्री.निर्मल कलाटे		42600	0	42600	21300	11502	2700			120	0	78222
	श्री.सोमनाथ हगवणे		36800	0	36800	18400	9936	2700			150	0	67986
1	श्री.बाळासाहेब जानोबा काकडे		0	0	0	0	0	0			0		गैरहजर
2	श्री.हर्ष सेवाकर हिरवे		34700	0	34700	17350	9369	2700			150		64269
3	श्री.नेहाल.रविन्द्र.गायकवाड		15000	0	15000	7500	5400	100			95	31 50	31245
4	शव विछेदन परीचर												

5	श्री.अरुण जगन्नाथ मांडवेकर		28500	0	28500	14250	7695	2700			95		53240
6	श्री. आकाश विजय वाघमारे		19700	0	19700	9850	5400	1000			95	41 37	40182
7	वसतीगृह सेवक												
8	श्री.शंकर बाळकृष्ण शेवाळे		35700	0	35700	17850	9639	2700			150		66039
9	श्री.अनिल शंकर लोहकरे		35700	0	35700	17850	9639	2700			150		66039
10	श्री.संजय माधव ननावरे		34700	0	34700	17350	9369	2700			150		64269
11	श्रीमती ललीता राजेन्द्र चौरे		26900	0	26900	13450	7263	2700			95	56 49	56057
12	श्री.संजय श्रावण जाधव		25300	0	25300	12650	6831	2700			95	53 13	52889
13	पुरुष सेवक												
14	श्री.सतिष महादेव तारु		36800	0	36800	18400	9936	2700			150		67986
15	श्री.मिर्लीद दत्त पगारे		26100	0	26100	13050	7047	2700			95	54 81	54473
16	श्री.अंबादास महादू निंबाळकर		19700	0	19700	9850	5400	1000			95	41 37	40182
17	स्त्री सेवक												
18	श्रीमती शोभा राजेन्द्र यादव		28500	0	28500	14250	7695	2700			95		53240
19	माळी												
20	श्री.अशोक पांडूरंग विचारे		36800	0	36800	18400	9936	2700			150		67986
21	चतुर्थश्रेणी सेवक												
22	श्री.दत्तात्रय दगडू शेंडगे		36800	0	36800	18400	9936	2700			150		67986
23	श्री.अतुल विकास ओव्हाळ		17500	0	17500	8750	5400	1000			95	36 75	36420
24	संग्राहलय सेवक												

25	श्री.महेन्द्र रघुनाथ कांबळे		28500	0	28500	14250	0	0			150		42900
26	सुरक्षा सेवक												
27	श्री.गौतम कृष्णा मोहीते		19700	0	19700	9850	5400	2250			95	41 37	41432
28			46200	0	46200	23100	12474	2700			240	970 2	94416
29	आवसी वसतीगृह सेवक												
30	श्रीमती मंगला लष्करे		35700	0	35700	17850	9639	2700			150	0	66039
31			56800	0	56800	28400	15336	2700			240	1192 8	115404
32	पुस्तक पेढी सेवक												
33	श्री.गणेश धुमाजी सोलंकी		16000	0	16000	8000	5400	1000			95	336 0	33855
34	क्ष किरण सेवक												
35	श्री.हेमंत.अरुण.डांगे		15000	0	15000	7500	5400	1000			95	315 0	32145